**Я Г О Д Н И Н С К И Й Г О Р О Д С К О Й О К Р У Г**

686230, поселок Ягодное, Ягоднинский район, Магаданская область, улица Спортивная, дом 6, тел. (8 41343) 2-35-29, факс (8 41343) 2-20-42,E-mail:[Priemnaya\_yagodnoe@49gov.ru](mailto:Priemnaya_yagodnoe@49gov.ru)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «22» июля 2021 года № 376

Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Ягоднинский городской округ»

В целях реализации статей120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерациии в целях совершенствования системы управления муниципальным долгом муниципального образования«Ягоднинский городской округ», администрация Ягоднинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Ягоднинский городской округ» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу:

* постановление администрации Ягоднинского городского округа от 15 июля 2015 года № 295 «Об утверждении порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Ягоднинский район Магаданской области»;
* постановление администрации Ягоднинского городского округа от 12октября 2015 года № 394 «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского района от 15 июля 2015 года № 295«Об утверждении порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Ягоднинский район Магаданской области».

1. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникающим с 01 января 2021 года.
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Северная правда» и размещению на официальном сайте администрации Ягоднинского городского округа <http://yagodnoeadm.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Комитета по финансам администрации Ягоднинского городского округа Мирошниченко А.В.

Глава Ягоднинского

городского округа Н.Б. Олейник

Утвержден

постановлением администрации Ягоднинского городского округа

от «22» июля 2021 г. № 376

**Порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Ягоднинский городской округ»**

Настоящий Порядок разработан с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Ягоднинский городской округ», обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения муниципальных долговых обязательств муниципального образования «Ягоднинский городской округ» и устанавливает объем информации, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу, а так же порядок регистрации долговых обязательств.

1. Общие положения.

1. Муниципальная долговая книга муниципального образования «Ягоднинский городской округ» (далее – долговая книга) представляет собой реестр муниципальных долговых обязательств муниципального образования «Ягоднинский городской округ» (далее - долговые обязательства), составляющих муниципальный долг муниципального образования «Ягоднинский городской округ».
2. Долговая книга содержит совокупность данных,обеспечивающих идентификацию долговых обязательств, их учет по видам, срокам, кредиторам, позволяет оперативно пополнять и предоставлять, получать и обрабатывать информацию о состоянии муниципального долга муниципального образования «Ягоднинский городской округ», составлять и представлять отчетность.
3. Долговая книга содержит сведения об объеме долговых обязательств по видам обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также информацию о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств.
4. Учет долговых обязательств в долговой книге осуществляется в валюте Российской Федерации.

2. Форма, состав, ведение и хранение долговой книги.

1. Долговая книга ведется в электронном виде по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.
2. Долговая книга состоит из шести разделов, соответствующих видам долговых обязательств:

Раздел I. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет муниципального образования «Ягоднинский городской округ» от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Раздел II. Кредиты, привлеченные муниципальным образованием «Ягоднинский городской округ» от кредитных организаций.

Раздел III. Ценные бумаги муниципального образования «Ягоднинский городской округ».

Раздел IV. Гарантии муниципального образования «Ягоднинский городской округ».

Раздел V. Иные долговые обязательства муниципального образования «Ягоднинский городской округ».

Раздел VI. Сводная информация по долговым обязательствам муниципального образования «Ягоднинский городской округ».

1. Учет долговых обязательств муниципального образования, перечисленных в пункте 2.2 настоящего Порядка, ведется на основании документов, подтверждающих возникновение, изменение условий, исполнение (прекращение по иным основаниям) полностью или частично указанных обязательств:

* решений Собрания представителей Ягоднинского городского округа, нормативных правовых актов администрации Ягоднинского городского округа;
* заключенных муниципальных контрактов, договоров, соглашений, дополнительных соглашений к ним;
* оригиналов или копий платежных документов, выписок из счета, актов сверки задолженности;
* иных документов, подтверждающих возникновение, изменение условий, исполнение (прекращение по иным основаниям) полностью или частично долговых обязательств.

1. Ведение долговой книги осуществляется Комитетом по финансам администрации Ягоднинского городского округа в соответствии с настоящим Порядком.
2. Внесение информации в долговую книгу производится специалистом Комитета по финансам администрации Ягоднинского городского округа (далее - специалист комитета), ответственным за ведение долговой книги, в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня возникновения (изменения, прекращения) соответствующего обязательства, на основании полученных им документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.
3. Регистрация долговых обязательств осуществляется в следующем порядке:
4. каждое долговое обязательство регистрируется отдельно и имеет собственный регистрационный номер;
5. присваиваемый долговому обязательству регистрационный номер состоит из пяти знаков в формате «X XX/XX», где «X» – порядковый номер раздела долговой книги, «XX» – две последние цифры года, в течение которого возникло долговое обязательство, «XX» – порядковый номер долгового обязательства в разделе долговой книги;
6. внутри разделов регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом;
7. даты в долговой книге заполняются в формате ДД.ММ.ГГГГ.
8. Реструктуризация долгового обязательства, послужившая основанием для прекращения долгового обязательства с заменой иным долговым обязательством, предусматривающим другие условия обслуживания и погашения, подлежит отражению в долговой книге с отметкой о прекращении реструктурированного обязательства.
9. По завершении финансового года всрокнепозднее1 февраля года, следующегоза прошедшим, специалист комитета заполняет строки, предназначенные для итоговых показателей по каждому разделу долговой книги по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

После подсчета итоговых показателей долговая книга печатается на бумажном носителе, подписывается и передается на хранение.

1. В долговой книге указывается итог по каждому разделу и объем муниципального долгамуниципального образования «Ягоднинский городской округ».
2. По каждому виду долговых обязательств в долговой книге указывается сумма просроченной задолженности по долговому обязательству.
3. Информация об обязательствах, исполненных в полном объеме или списанных с муниципального долга муниципального образования «Ягоднинский городской округ»в течение финансового года, исключается из долговой книги по состоянию на 1 января очередного финансового года.
4. Информация о долговых обязательствах, переходящих на следующий финансовый год, переносится в новый бланк долговой книги с ранее присвоенными регистрационными номерами.
5. Долговая книга, документы, послужившие основанием для регистрации долгового обязательства в долговой книге, хранятся на бумажных носителях в Комитете по финансам администрации Ягоднинского городского округа.

3. Представление информации и отчетности о состоянии и изменении муниципального долга.

1. Информация, содержащаяся в долговой книге, является конфиденциальной.
2. Информация о долговых обязательствах, отраженная в долговой книге, подлежит передаче министерству финансов Магаданской области. Состав передаваемой информации, порядок и сроки ее передачи устанавливаются министерством финансов Магаданской области.

Ответственность за представление информации, достоверность данных о долговых обязательствах, переданных в министерство финансов Магаданской области, несет Комитет по финансам администрации Ягоднинского городского округа.

1. Информация, содержащаяся в долговой книге, может быть предоставлена органам исполнительной власти, правоохранительным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании письменного запроса с обоснованием запрашиваемой информации, в виде выписки из долговой книги, содержащей информацию о регистрации соответствующего долгового обязательства.
2. Кредиторы муниципального образования «Ягоднинский городской округ» и кредиторы получателей муниципальных гарантий муниципального образования «Ягоднинский городской округ» вправе на основании письменного запроса, подписанного уполномоченным лицом, получать выписку из долговой книги, содержащую информацию о регистрации соответствующего долгового обязательства.

Приложение 1

к Порядкуведения муниципальной долговой книги

муниципального образования«Ягоднинский городской округ»

Форма муниципальной долговой книгимуниципального образования «Ягоднинский городской округ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел I. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет муниципального образования «Ягоднинский городской округ» от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | руб. |
| № п/п | Регистрационный номер долгового обязательства | Наименование кредитора | Наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство (1) | Дата, номер документа (2) | Дата, номер договора(ов)/соглашения(й), утратившего(их) силу в связи с заключением нового (3) | Бюджет, из которого представлен бюджетный кредит | Условия заимствования | | | | Обязательства на начало \_\_\_\_\_\_\_\_ года | | | | |
| Дата возникновения долгового обязательства | Дата погашения долгового обязательства по документу-основанию | Объем долгового обязательства | Процентная ставка (% годовых) | Основной долг | Проценты | Штрафы (пени) | Итого | В том числе сумма просроченной задолженности |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |  | **Х** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Изменение обязательств в течение текущего года | | | | | | Остаток обязательства на 01.01.\_\_\_\_\_\_ года | | | | В том числе сумма просроченной задолженности по долговому обязательству | | | |  |
|  | Основной долг | Проценты | | Штрафы (пени) | | Итого | Основной долг | Проценты | Штрафы (пени) | Итого | Основной долг | Проценты | Штрафы (пени) | Итого |  |
|  | Начислено | Фактически уплачено | Предъявлено | Фактически уплачено |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Руководитель | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) (расшифровка подписи) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Главный бухгалтер | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) (расшифровка подписи) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Примечание** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (1) наименование договора/соглашения, на основании которого возникло долговое обязательство муниципального образования: | | | | | | | | | | | | | | |  |
| договор/соглашение о предоставлении муниципальному образованию бюджетного кредита; | | | | | | | | | | | | | | |  |
| договор/соглашение о реструктуризации задолженности по ранее предоставленному бюджетному кредиту (далее - договор о реструктуризации); | | | | | | | | | | | | | | |  |
| мировое соглашение, устанавливающее условия урегулирования задолженности по ранее предоставленному бюджетному кредиту, ведущее к утрате силы предыдущих договоров/соглашений; | | | | | | | | | | | | | | |  |
| [(2) дата и номер договора/соглашения, указанного в графе 2](file:///D:\12.04.21_работа\НПА%20ОКРУГА\Долговая%20книга\Долговая%20разделы.xlsx#RANGE!sub_110300) | | | | | | | | | | | | | | |  |
| [(3) дата(ы) и номер(а) договора(ов)/соглашения(й), утратившего(их) силу в связи с заключением договора о реструктуризации или мирового соглашения, указанного в графе 2.](file:///D:\12.04.21_работа\НПА%20ОКРУГА\Долговая%20книга\Долговая%20разделы.xlsx#RANGE!sub_110300) | | | | | | | | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел II. Кредиты, привлеченные муниципальным образованием «Ягоднинский городской округ» от кредитных организаций** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | руб. |
| № п/п | Регистрационный номер долгового обязательства | Наименование кредитора | Наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство (1) | Дата, номер документа (2) | Дата, номер договора(ов)/соглашения(й), утратившего(их) силу в связи с заключением нового (3) | Цель привлечения заимствований | Условия заимствования | | | | Обязательства на начало \_\_\_\_\_\_\_\_ года | | | | |
| Дата возникновения долгового обязательства | Дата погашения долгового обязательства по документу-основанию | Объем долгового обязательства | Процентная ставка (%годовых) | Основной долг | Проценты | Штрафы (пени) | Итого | В том числе сумма просроченной задолженности |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |  | **Х** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Изменение обязательств в течение текущего года | | | | | | Остаток обязательства на 01.01.\_\_\_\_\_\_ года | | | | В том числе сумма просроченной задолженности по долговому обязательству | | | |  |
|  | Основной долг | Проценты | | Штрафы (пени) | | Итого | Основной долг | Проценты | Штрафы (пени) | Итого | Основной долг | Проценты | Штрафы (пени) | Итого |  |
|  | Начислено | Фактически уплачено | Предъявлено | Фактически уплачено |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Руководитель | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) (расшифровка подписи) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Главный бухгалтер | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) (расшифровка подписи) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Примечание** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (1) наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство: | | | | | | | | | | | | | | |  |
| кредитный договор/соглашение или договор/соглашение об открытии кредитной линии (далее ─ кредитный договор); | | | | | | | | | | | | | | |  |
| договор/соглашение о реструктуризации обязательств по ранее предоставленному муниципальному образованию кредиту (далее ─договор о реструктуризации); | | | | | | | | | | | | | | |  |
| мировое соглашение, устанавливающее условие урегулирования задолженности по ранее предоставленному муниципальному образованию кредиту, в результате заключения которого кредитный   договор утратил силу; | | | | | | | | | | | | | | |  |
| [(2) дата и номер документа, указанного в графе 2](file:///D:\12.04.21_работа\НПА%20ОКРУГА\Долговая%20книга\Долговая%20разделы.xlsx#RANGE!sub_110300) | | | | | | | | | | | | | | |  |
| [(3) дата(ы) и номер(а) договора(ов)/соглашения(й), утратившего(их) силу в связи с заключением договора о реструктуризации или мирового соглашения, указанного в графе 2.](file:///D:\12.04.21_работа\НПА%20ОКРУГА\Долговая%20книга\Долговая%20разделы.xlsx#RANGE!sub_110300) | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел III. Ценные бумаги муниципального образования «Ягоднинский городской округ»** | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | руб. |
| № п/п | Регистрационный номер долгового обязательства | Государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг | Вид ценной бумаги, форма выпуска ценной бумаги (1) | Регистрационный номер Условий эмиссии, дата регистрации Условий эмиссии (изменений в Условия эмиссии) | Наименование НПА, которым утверждено решение о выпуске (дополнительном выпуске), наименование органа, принявшего акт, дата акта, номер акта (2) | Объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости | Дата размещения (доразмещения)  ценных бумаг | Номинальная стоимость одной ценной бумаги | Дата погашения ценных бумаг | Возникновение долговых обязательств по номинальной стоимости | | Погашение долговых обязательств по номинальной стоимости | | | Обязательства на начало \_\_\_\_\_\_\_\_ года | | | | |
| Дата возникновения обязательства (дата поступления средств) | Объем ценных бумаг | График частичного погашения с амортизацией долга | Фактическая дата погашения обязательства (дата перечисления средств) | Объем ценных бумаг | Основной долг (номинальная стоимость) | Проценты (купон) | Штрафные санкции | Итого | В том числе сумма просроченной задолженности |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |  | **Х** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Изменение обязательств в течение текущего года | | | | | | | | Остаток обязательства на 01.01.\_\_\_\_\_\_ года | | | | В том числе сумма просроченной задолженности по долговому обязательству | | | |  |  |  |
|  | Погашение | | | Проценты | | Штрафные санкции | | Итого | Основной долг (номинальная стоимость) | Проценты (купон) | Штрафные санкции | Итого | Основной долг (номинальная стоимость) | Проценты (купон) | Штрафные санкции | Итого |  |  |  |
|  | По номинальной стоимости | По цене погашения | Дисконт | Начислено | Фактически уплачено | Предъявлено | Фактически уплачено |  |  |  |
|  | 21 | 22 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Руководитель | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) (расшифровка подписи) | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Главный бухгалтер | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) (расшифровка подписи) | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Примечание** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (1) вид ценных бумаг, являются ли ценные бумаги именными или на предъявителя, вид получаемого дохода по облигациям и наличие амортизации долга; | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| (2) в случае осуществления одного или нескольких дополнительных выпусков ценных бумаг информация указывается по каждому из них | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел IV. Гарантии муниципального образования «Ягоднинский городской округ»** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | руб. |
| № п/п | Регистрационный номер долгового обязательства | Наименование кредитора | Наименование земщика (должника) | Наименован ие гаранта (поручителя) | Наименование, дата и номер документа, которым оформлено обязательства заемщика | Наименование, дата и номер документа, которым оформлены обязательства гаранта | Форма обеспечения долгового обязательства | Условия заимствования | | | | Обязательства на начало \_\_\_\_\_\_\_\_ года (1) | | | |
| Дата возникновения долгового обязательства | Дата погашения долгового обязательства | Объем долгового обязательства | Процентная ставка | Основной долг | Проценты | Штрафные санкции | Итого |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |  | **Х** | **Х** |  | **Х** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Изменение обязательств в течение текущего года | | | | | | | | | | Остаток обязательства на 01.01.\_\_\_\_\_\_ года (1) | | | |  |
|  | Погашение | | | Проценты | | | Штрафные санкции | | | Итого | Основной долг | Проценты | Штрафные санкции | Итого |  |
|  | Всего | в том числе: | | Начислено | Погашено | | Предъявлено | Погашено | |
|  | заемщиком (должником) | гарантом (поручителем) | заемщиком (должником) | гарантом (поручителем) | заемщиком (должником) | гарантом (поручителем) |
|  | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Руководитель | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) (расшифровка подписи) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Главный бухгалтер | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) (расшифровка подписи) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Примечание** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (1) объем неисполненных гарантом обязательств по гарантии при предъявлении требований к гаранту в установленном порядке | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел V. Иные долговые обязательства муниципального образования «Ягоднинский городской округ»** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | руб. |
| № п/п | Регистрационный номер долгового обязательства | Наименование кредитора | Наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство (1) | Дата, номер документа (2) | Обязательства на начало \_\_\_\_\_\_\_\_ года | | | | Изменение обязательств в течение текущего года | | | | Остаток обязательства на 01.01.\_\_\_\_\_\_ года | | | |
| Основной долг | Проценты | Штрафные санкции | Итого | Основной долг | Проценты | Штрафные санкции | Итого | Основной долг | Проценты | Штрафные санкции | Итого |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого** | **Х** | **Х** | **Х** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Руководитель | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) (расшифровка подписи) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Главный бухгалтер | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) (расшифровка подписи) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел VI. Сводная информация по долговым обязательствам муниципального образования «Ягоднинский городской округ»** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «Ягоднинский городской округ» на 01.01.20\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб. (в т.ч. по муниципальным гарантиям муниципального образования «Ягоднинский городской округ»0,00 тыс. руб.) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального образования «Ягоднинский городской округ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб. | | | | | | | | | | | | | | | |
| (руб.) | | | | | | | | | | | | | | | |
| N п/п | | Формы долгосрочных обязательств | Обязательства на начало текущего года | | | | Изменение обязательств в течение текущего года | | | | | | | | | |
| Основной долг | Проценты | Штрафные санкции | ИТОГО | Погашение основного долга | | | Расходы на обслуживание долговых обязательств | | | | | | |
| ВСЕГО | в том числе: | | Проценты | | | Штрафные санкции | | | ИТОГО |
| получателем гарантии | заемщиком (эмитентом, гарантом) | Начислено | Погашено | | Предъявлено | Погашено | |
| получателем гарантии | заемщиком (эмитентом, гарантом) | получателем гарантии | заемщиком (эмитентом, гарантом) |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сумма просроченной задолженности по долговому обязательству | | | | Остаток долгового обязательства на 01.01.20\_\_ | | | |
| Основной долг | Проценты | Штрафные санкции | ИТОГО | Основной долг | Проценты | Штрафные санкции | ИТОГО |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |