**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

**«27» января 2022 года № 81**

**п. Ягодное**

**Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ»**

В соответствии с Федеральным закономот 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 53 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Магаданской области от 2 ноября 2007 г. № 900-ОЗ «О муниципальной службе в Магаданской области», руководствуясьУставом муниципального образования «Ягоднинский городской округ»,в целях обеспечения надлежащих гарантий муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности в муниципальном образовании «Ягоднинскийгородской округ», Собрание представителей Ягоднинского городского округа

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ».
2. Утвердить должностной оклад специалиста, применяемый в 2022 году для определения должностного оклада лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Ягоднинский городской округ», и муниципальных служащих муниципального образования «Ягоднинский городской округ», в размере 6 400 рублей.

3. Утвердить размер выплаты за классный чин секретаря муниципальной службы Магаданской области 3 класса, применяемый в 2022 году для определения ежемесячной выплаты за классный чин муниципальным служащим муниципального образования «Ягоднинский городской округ», в размере 1 100 рублей.

4. Размер должностного оклада специалиста и размер выплаты за классный чин секретаря муниципальной службы Магаданской области 3 класса на очередной финансовый год ежегодно утверждается решением Собрания представителей Ягоднинскогогородского округа не позднее 15 мая текущего года, и не может быть ниже размера, установленного на текущий год.

1. Признать утратившими силу:

- решение Собрания представителей Ягоднинского городского округа от 15.11.2017 года № 223 «Об утверждении Положения о размерах, порядке и условиях выплаты денежного вознаграждения лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» и денежного содержания лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Ягоднинский городской округ», отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации Ягоднинского городского округа»;

- решение Собрания представителей Ягоднинского городского округа от 22.04.2018 года № 254 «О внесении изменений в решение Собрания представителей Ягоднинского городского округа от 15.11.2017 года № 223 «Об утверждении Положения о размерах, порядке и условиях выплаты денежного вознаграждения лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» и денежного содержания лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Ягоднинский городской округ», отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации Ягоднинского городского округа»;

- решение Собрания представителей Ягоднинского городского округа от 26.11.2019 года № 335 «О внесении изменений в решение Собрания представителей Ягоднинского городского округа от 15.11.2017 года № 223 «Об утверждении Положения о размерах, порядке и условиях выплаты денежного вознаграждения лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» и денежного содержания лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Ягоднинский городской округ», отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации Ягоднинского городского округа».

- решение Собрания представителей Ягоднинского городского округа от 20.10.2020 года № 3 «О внесении изменений в решение Собрания представителей Ягоднинского городского округа от 15.11.2017 года № 223 «Об утверждении Положения о размерах, порядке и условиях выплаты денежного вознаграждения лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» и денежного содержания лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Ягоднинский городской округ», отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации Ягоднинского городского округа»;

- решение Собрания представителей Ягоднинского городского округа от 13.01.2021 года № 25 «О внесении изменений в решение Собрания представителей Ягоднинского городского округа от 15.11.2017 года № 223 «Об утверждении Положения о размерах, порядке и условиях выплаты денежного вознаграждения лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» и денежного содержания лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Ягоднинский городской округ», отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации Ягоднинского городского округа»;

- решение Собрания представителей Ягоднинского городского округа от 21.05.2021 года № 47 «О внесении изменений в решение Собрания представителей Ягоднинского городского округа от 15.11.2017 года № 223 «Об утверждении Положения о размерах, порядке и условиях выплаты денежного вознаграждения лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» и денежного содержания лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Ягоднинский городской округ», отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации Ягоднинского городского округа»;

- решение Собрания представителей Ягоднинского городского округа от 24.11.2021 года № 63 «О внесении изменений в решение Собрания представителей Ягоднинского городского округа от 15.11.2017 года № 223 «Об утверждении Положения о размерах, порядке и условиях выплаты денежного вознаграждения лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» и денежного содержания лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Ягоднинский городской округ», отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации Ягоднинского городского округа».

6. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и распространяется на регулируемые правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года и вступает в силу с момента подписания.

**И.о. главыЯгоднинского**

**городского округа Е.В. Ступак**

**Председатель**

**Собрания представителей**

**Ягоднинского городского округа О.Г. Гаврилова**

|  |
| --- |
| Утверждено  решением Собрания представителей  Ягоднинского городского округа  от «27» января 2022 года № 81 |

Положение

об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности,

и лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ»

1. Настоящее Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» (далее – Положение) устанавливает порядок, условия и размеры оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Ягоднинский городской округ».

2. Денежное вознаграждение лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ», состоит из:

1) должностного оклада денежного вознаграждения, определяемого в размерах, кратных должностному окладу специалиста, установленному решением Собрания представителей Ягоднинского городского округа, с применением коэффициентов, установленных Приложением № 1 к настоящему Положению, с округлением в сторону увеличения до целого рубля;

2) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу денежного вознаграждения за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачиваемой в зависимости от степени секретности сведений, к которым лица, замещающие муниципальные должности муниципального образования «Ягоднинский городской округ», имеют доступ в соответствии с законодательством;

3) единовременной выплаты в размере двух должностных окладов денежного вознаграждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год и материальной помощи в размере одного должностного оклада денежного вознаграждения;

4) иных условий оплаты труда лиц, замещающих муниципальныедолжности муниципального образования «Ягоднинский городской округ», установленныхв соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

2.1. Размер ежемесячной надбавкик должностному окладу денежного вознаграждения за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно»– 15 процентов.

2.2. На сумму денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» начисляются районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Денежное содержание муниципальных служащих муниципального образования «Ягоднинский городской округ» (далее – муниципальные служащие) состоит из:

1) месячного должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью, определяемого в размерах, кратных должностному окладу специалиста, установленному решением Собрания представителей Ягоднинского городского округа, с применением коэффициентов, установленныхПриложением № 3 к настоящему Положению, с округлением в сторону увеличения до целого рубля;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладуза выслугу лет на муниципальной службе;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладуза особые условия муниципальной службы;

4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и функций муниципального органа, исполнения должностной инструкции;

5) ежемесячного денежного поощрения;

6) ежемесячной выплаты за классный чин;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемых за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;

8)  ежемесячной процентной надбавки к должностному окладуза работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (далее – надбавка за выслугу лет).

3.1.1. Надбавка за выслугу лет устанавливается в процентном отношении к должностному окладу муниципального служащего по замещаемой должности в следующих размерах:

- при стаже работы от 1 года до 5 лет – 10 процентов;

- при стаже работы от 5 лет до 10 лет – 15 процентов;

- при стаже работы от 10 лет до 15 лет – 20 процентов;

- при стаже работы свыше 15 лет – 30 процентов.

3.1.2. Порядок назначения надбавки за выслугу лет на муниципальной службе и подсчета стажа муниципальной службы, необходимого для ее назначения, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (далее – ежемесячная надбавка).

3.2.1. Ежемесячная надбавка устанавливается в процентном отношении к должностному окладу муниципального служащего в следующих размерах:

- по высшим должностям муниципальной службы – в размере от 150до 200 процентов;

- по главным должностям муниципальной службы – в размере от 120до 150 процентов;

- по ведущим должностям муниципальной службы – в размере от 90 до 120 процентов;

- по старшим должностям муниципальной службы – в размере от 60 до 90 процентов;

3.2.2. Размер ежемесячной надбавки устанавливается с учетом сложности и напряженности деятельности, осуществляемой конкретным муниципальным служащим (характер, степень сложности, объём, срочность, напряженность, особый режим и график работы) и уровня исполнительской и трудовой дисциплины (результативность работы, высокие достижения в труде, качество работы с документами, надлежащее исполнение должностных обязанностей).

3.2.3. Уровень сложности и напряженности деятельности муниципального служащего определяется непосредственным руководителем муниципального служащего путем представления на установление ежемесячной надбавки. В случае отсутствия непосредственного руководителя, размер ежемесячной надбавки определяется непосредственно работодателем.

3.2.4. Выплата ежемесячной надбавки производится на основании распоряжения (приказа) работодателя.

3.2.5. Муниципальному служащему, впервые поступившему на муниципальную службу в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» в первые три месяца работы, ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы может устанавливаться в размере не выше 50 процентов должностного оклада независимо от группы должностей.

3.3. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и функций муниципального органа, исполнения должностной инструкции (далее – премия).

3.3.1. Выплата премии осуществляется ежеквартально в процентном отношении к должностному окладу муниципального служащего путемпредставления на установление премии непосредственного руководителя муниципального служащего. В случае отсутствия непосредственного руководителя, размер премии определяется непосредственно работодателем.

3.3.2. Выплата премии производится на основании распоряжения (приказа) работодателя.

3.3.3. Размер премии не может составлять более двух должностных окладов муниципального служащего в год на одного муниципального служащего.

3.3.4. По итогам года при наличии экономии фонда оплаты труда и в его пределах указанная премия муниципальным служащим может быть выплачена в сумме, максимальный размер которой не ограничен.

3.3.5. Муниципальному служащему, уволенному в течение квартала, премия выплачивается за фактически отработанное время на основании распоряжения (приказа) работодателя.

3.4. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в кратном отношении к должностному окладу в следующих размерах:

- для высших должностей муниципальной службы муниципального образования «Ягоднинский городской округ» - от 2 до 3 должностных окладов;

- для главных должностей муниципальной службы муниципального образования «Ягоднинский городской округ» - от 2 до 3 должностных окладов;

- для ведущих должностей муниципальной службы муниципального образования «Ягоднинский городской округ»- от 2 до 2,5 должностных окладов;

- для ведущей должности муниципальной службы «Консультант», старших должностей муниципальной службы муниципального образования «Ягоднинский городской округ» - от 2 до 2,2 должностных окладов;

3.4.1. Размер ежемесячного денежного поощрения определяется представителем нанимателя, устанавливается служебным контрактом и не может быть изменен чаще, чем 1 раз в календарном году.

Выплата ежемесячного денежного поощрения производится в пределах бюджетных средств, предусмотренных при формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования «Ягоднинский городской округ».

Ежемесячное денежное поощрение начисляется за фактически отработанное время и выплачивается одновременно с денежным содержанием муниципальных служащих за истекший календарный месяц.

3.4.2. Муниципальным служащим, впервые или вновь поступившим на муниципальную службу, ежемесячное денежное поощрение выплачивается, начиная со второго месяца работы, за исключением муниципальных служащих, назначенных на должности муниципальной службы в порядке перевода из органов местного самоуправления, а также муниципальных служащих, замещающих должности путем повторного заключения срочного трудового договора.

3.4.3. В случае увольнения муниципального служащего за виновные действия ежемесячное денежное поощрение не выплачивается.

3.4.4. За ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей, несвоевременное или некачественное исполнение поручений непосредственного руководителя или отдельных поручений работодателя, нарушение Правил внутреннего трудового распорядка и (или) Кодекса этики и служебного поведения муниципального служащего в течение истекшего месяца муниципальные служащие могут быть лишены ежемесячного поощрения полностью или частично. Лишение полностью или частичноежемесячного поощрения конкретному муниципальному служащему осуществляется на основании представления непосредственного руководителя и оформляется распоряжением (приказом) работодателя. В случае отсутствия непосредственного руководителя, решение о лишении принимается непосредственно работодателем.

3.5. Ежемесячная выплата за классный чин (далее – выплата за классный чин).

3.5.1. Выплата за классный чин муниципальным служащим определяется в размерах, кратных выплате к должностному окладу за классный чин секретаря муниципальной службы Магаданской области 3 класса, установленному решением Собрания представителей Ягоднинского городского округа, с применением коэффициентов, утвержденных в Приложении № 4 к настоящему Положению, с округлением в сторону увеличения до целого рубля.

3.5.2. Выплата устанавливается на основании классного чина, присвоенного муниципальному служащему в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – единовременная выплата) и материальная помощь.

3.6.1. Единовременная выплата и материальная помощь выплачиваются по заявлению муниципального служащего на основании распоряжения (приказа) работодателя.

3.6.2. Материальная помощь муниципальным служащим выплачивается в размере одногодолжностного оклада муниципального служащего.

3.6.3. Работникам, принятым на муниципальную службу в течение текущего календарного года и отработавшим менее одного календарного года, материальная помощь выплачивается пропорционально полным месяцам, прошедшим со дня замещения должности муниципальной службы, до конца текущего календарного года, при условии, что материальная помощь не выплачивалась работнику в текущем календарном году в иных органах местного самоуправления Ягоднинского городского округа и/или их структурных подразделениях.

3.6.4. Материальная помощь не суммируется и не переносится на следующий календарный год в случае, если работник своевременно не воспользовался правом на ее получение.

3.6.5. Материальная помощь не выплачивается муниципальным служащим,работающим по совместительству, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также муниципальным служащим, находящимся в отпуске, предусмотренном [пунктом 6 статьи 21](garantF1://12052272.216) Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.6.6. Муниципальным служащим, уволенным в течение текущего года за виновные действия, материальная помощь не выплачивается.

3.6.7. Единовременная выплата выплачивается муниципальному служащему при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (либо его части продолжительностью не менее 14 календарных дней) в размере одного должностного оклада муниципального служащего. В случае разделения отпуска на части, единовременная выплата выплачивается по желанию муниципального служащего в любой из периодов отпуска, но не более одного раза в год.

3.7.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, муниципальным служащим, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, устанавливается и выплачивается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» в размере:

1) при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий - 15 процентов к должностному окладу;

2) без проведения проверочных мероприятий - 10 процентов к должностному окладу.

Основанием для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, являются документы, подтверждающие наличие соответствующего допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

4. Снижение выплат муниципальным служащим, предусмотренных пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Порядка, не производится одновременно.

5. Выплаты, указанные в пунктах 3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.7 настоящего Положения, включаются в среднюю заработную плату и выплачиваются за фактически отработанное время.

6. На сумму выплат, указанных в пунктах 3.1-3.7настоящего Положения, начисляются районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Размеры должностных окладов денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, должностных окладов муниципальных служащих, ежемесячной выплаты к должностным окладам за классный чин лицам, замещающим должности муниципальной службы, ежегодно индексируются в соответствии с решением Собрания представителей Ягоднинского городского округа о бюджете муниципального образования «Ягоднинский городской округ» на очередной финансовый год и плановый период с учетом уровня инфляции (потребительских цен) по Магаданской области.

8. При формировании проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Ягоднинский городской округ», производится с учетом индексации (увеличения) размеров окладов денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, должностных окладов муниципальных служащих, ежемесячной выплаты к должностным окладам за классный чин лицам, замещающим должности муниципальной службы.

9. Годовой фонд оплаты труда по органам местного самоуправлениямуниципального образования «Ягоднинский городской округ» формируется в следующем порядке:

9.1. Для лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Ягоднинский городской округ»:

- в размере пятнадцатикратной величины размера должностного оклада денежного вознаграждения;

- в размере двенадцатикратной величины ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу денежного вознаграждения за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Ягоднинский городской округ», сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностного оклада денежного вознаграждения и ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу денежного вознаграждения за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, предусматриваются средства для выплат, относящихся киным условиям оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Ягоднинский городской округ», установленных в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

9.2. Для муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов муниципальных служащих, предусматриваются средства для выплаты:

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет муниципальной службы – вразмере 3 должностных окладов;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере 14 должностных окладов;

- премий за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере 2 должностных окладов;

- ежемесячного денежного поощрения – в размере 30,0 должностных окладов;

- ежемесячной выплаты за классный чин – в размере 4 должностных окладов;

- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – вразмере 3 должностных окладов;

- ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну –в размерах, установленных федеральным законодательством.

9.3. Фонд оплаты труда формируется с учетом районного коэффициента и процентных надбавок за работу в районах Крайнего Севера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.Муниципальным служащим выплачиваются иные компенсационные выплаты в соответствии с действующим законодательством:

- за работу в выходные и праздничные дни в размере, установленном статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации с учетом установленных муниципальному служащему дополнительных выплат.

По желанию муниципального служащего, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в размере одинарного заработка, а день отдыха оплате не подлежит.

- за работу по совместительству в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- за совмещение должностей муниципальной службы в размере до 100% от должностного оклада муниципального служащего, которому устанавливается указанная доплата.

Основанием для осуществления выплаты по совмещению, совместительству является фактическое исполнение муниципальным служащим обязанностей временно отсутствующего работника или обязанностей по вакантной должности муниципальной службы;

- иные компенсационные выплаты, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

10.1. Выплата иных компенсационных выплат производится на основании распоряжения (приказа) работодателя.

11. Выплаты, предусмотренные настоящим Положением, производятся в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Собрания представителей Ягоднинского городского округа о бюджете муниципального образования «Ягоднинский городской округ» на очередной финансовый год и плановый период.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Положению об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» |

Коэффициенты, применяемые при определении должностных окладов денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности

в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Коэффициент |
| 1 | Глава Ягоднинского городского округа | 17 |
| 2 | Председатель Собрания представителей Ягоднинского городского округа | 13,5 |
| 3 | Председатель Контрольно-счетной палаты Ягоднинского городского округа | 8 |
| 4 | Аудитор Контрольно-счетной палаты Ягоднинского городского округа | 6 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Положению об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» |

ПОЛОЖЕНИЕ

о размере, порядке и условиях применения ежемесячного денежногопоощрениялицам,замещающим муниципальные должности

в муниципальномобразовании «Ягоднинский городской округ»

1. Положение определяет порядок определения размера, установления и выплатыежемесячного денежного поощрения (далее – поощрение) лиц,замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании«Ягоднинский городской округ».

Поощрение относятся к инымусловиям оплаты труда лиц, замещающиммуниципальные должностимуниципального образования «Ягоднинский городской округ».

2. Поощрение лиц, замещающих муниципальныедолжности,устанавливается в следующих размерах:

- глава Ягоднинского городского округа – 0,3 должностного оклададенежного вознаграждения в месяц;

- председатель Собрания представителей Ягоднинского городского округа – 0,1 должностногооклададенежного вознаграждения в месяц;

- председатель Контрольно-счетной палаты Ягоднинского городского округа – 0,05 должностного оклададенежного вознаграждения в месяц;

- аудитор Контрольно-счетной палаты Ягоднинского городского округа – 0,05 должностного оклададенежного вознаграждения в месяц.

3. Поощрение лиц, замещающих муниципальныедолжности, включается в среднюю заработную плату и выплачиваются за фактически отработанное время.

4. Поощрение относится к иным условиям оплаты труда, начисляется и выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, указанным в абзацах четвертом и пятом пункта 2 настоящего Положения, по итогам исполнения должностных полномочий за месяц при условии качественного, своевременного и надлежащего исполнения ими должностных полномочий.

5. Решение о выплате и размере поощрения лиц, указанных в абзацах четвертом и пятом пункта 2 настоящего Положения, принимается руководителем представительного органа, председателем Контрольно-счетной палаты и оформляется распоряжением. Размер поощрения лиц, указанных в абзацах четвертом и пятом пункта 2 настоящего положения, может быть понижен до 0,01 или повышен до 0,07 на основании решения руководителя представительного органа, председателя Контрольно-счетной палаты.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к Положению об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» |

Коэффициенты, применяемые при определении должностных

окладов муниципальныхслужащих муниципального образования «Ягоднинский городской округ»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Коэффициент |
| **Высшие должности муниципальной службы** |  |
| Первый заместитель главы администрации городского округа | 2,2 |
| Заместитель главы администрации городского округа | 2,15 |
| **Главные должности муниципальной службы** |  |
| Управляющий делами администрации городского округа | 2,1 |
| Руководитель комитета, управления администрации городского округа (с подведомственными учреждениями) | 2,1 |
| Руководитель комитета, управления администрации городского округа (без подведомственных учреждений) | 2 |
| **Ведущие должности муниципальной службы** |  |
| Заместитель руководителя комитета, управления администрации городского округа (с подведомственными учреждениями) | 1,9 |
| Заместитель руководителя комитета, управления администрации городского округа (без подведомственных учреждений) | 1,85 |
| Начальник отдела администрации городского округа, начальник отдела комитета администрации городского округа,  начальник отдела управления администрации городского округа | 1,45 |
| Заместитель начальника отдела администрации городского округа, заместитель начальника отдела комитета администрации городского округа, заместитель начальника отдела управления администрации Ягоднинского городского округа | 1,4 |
| Консультант | 1,35 |
| Инспектор контрольно-счетной палаты | 1,4 |
| **Старшие должности муниципальной службы** |  |
| Главный специалист | 1,2 |
| Ведущий специалист | 1,1 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4  к Положению об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» |

Коэффициенты, применяемые при определении размера ежемесячной выплаты к должностным окладам за классный чин муниципальным служащим в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ»

|  |  |
| --- | --- |
| Классный чин | Коэффициент |
| Высшие должности муниципальной службы | |
| Действительный муниципальный советник Магаданской области | |
| 1 класса  2 класса  3 класса | 4,2  3,9  3,7 |
| Главные должности муниципальной службы | |
| Муниципальный советник Магаданской области | |
| 1 класса  2 класса  3 класса | 3,5  3,2  3 |
| Ведущие должности муниципальной службы | |
| Советник муниципальной службы Магаданской области | |
| 1 класса  2 класса  3 класса | 2,8  2,5  2,3 |
| Старшие должности муниципальной службы | |
| Референт муниципальной службы Магаданской области | |
| 1 класса  2 класса  3 класса | 2,1  1,8  1,6 |