**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**Я Г О Д Н И Н С К О Г О М У Н И Ц И П А Л Ь Н О Г О О К Р У Г А**

**М А Г А Д А Н С К О Й О Б Л А С Т И**

686230, поселок Ягодное, Ягоднинский район, Магаданская область, улица Спортивная, дом 6, тел. (8 41343) 2-35-29, факс (8 41343) 2-20-42,E-mail:Priemnaya\_yagodnoe@49gov.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «20» июля 2023 года № 556

|  |
| --- |
| Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Ягоднинский муниципальный округ Магаданской области», их заместителей и главных бухгалтеров |

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р, постановлением Правительства Магаданской области от 23 октября 2014 года № 901-пп «Об оплате труда руководителей областных государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров» администрация Ягоднинского муниципального округа Магаданской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Ягоднинский муниципального округ Магаданской области», их заместителей и главных бухгалтеров согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждениймуниципального образования «Ягоднинский муниципального округ Магаданской области» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждениймуниципального образования «Ягоднинский муниципального округ Магаданской области»,их заместителей, главных бухгалтеров и средней заработной платы работников этих учрежденийсогласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Установить, что в случае если до вступления в силу настоящего постановления размер должностного оклада, установленный трудовым договором с руководителем муниципального учреждения, превышает размер должностного оклада, определяемый в соответствии с настоящим постановлением, то установленный трудовым договором размер должностного оклада не меняется, не индексируется и сохраняется до того момента, пока размер должностного оклада, определяемый в соответствии с настоящим постановлением, не превысит установленный трудовым договором размер должностного оклада.

5. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования «Ягоднинскиймуниципальный округ Магаданской области», связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетныхассигнований, предусмотренных в установленном порядке на обеспечение выполнения функциймуниципальных учреждений в части оплаты труда работников, а также на предоставление муниципальнымбюджетным учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания.

6. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Ягоднинского городского округа Магаданской области:

- от 30 декабря 2015 года № 577 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ», их заместителей и главных бухгалтеров»;

- от 29декабря 2016года№1052«О внесении изменений в постановление Администрации Ягоднинского городского округа от 30.12.2015 года № 577 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ», их заместителей и главных бухгалтеров»;

- от 14 мая 2018 года№ 372 «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 30.12.2015 года № 577 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ», их заместителей и главных бухгалтеров»;

- от 8 июня 2018 года№ 455 «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 30.12.2015 года № 577 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ», их заместителей и главных бухгалтеров»;

- от 11 марта 2019 года № 184 «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 30.12.2015 года № 577 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ», их заместителей и главных бухгалтеров»;

- от 13апреля 2020 года №179 «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 30.12.2015 года № 577 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ», их заместителей и главных бухгалтеров»;

- от 13 ноября 2020 года № 610 «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 30.12.2015 года № 577 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ», их заместителей и главных бухгалтеров»;

- от 31 августа 2021 года № 422 «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 30.12.2015 года № 577 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ», их заместителей и главных бухгалтеров»;

- от 6 декабря 2021 года № 580 «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 30.12.2015 года № 577 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ», их заместителей и главных бухгалтеров»;

- от 14 октября 2022 года № 734 «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 30.12.2015 года № 577 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ», их заместителей и главных бухгалтеров».

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Северная правда», размещению на официальном сайте администрации Ягоднинского муниципального округа Магаданской области (www.yagodnoeadm.ru).

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя управления финансов администрации Ягоднинского муниципального округа Магаданской области А.В. Мирошниченко.

Глава Ягоднинского

муниципального округа

Магаданской области Н.Б. Олейник

Приложение № 1

Утверждено постановлением

администрации Ягоднинского

муниципального округа

Магаданской области

от «20»июля 2023 года № 556

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЯГОДНИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ», ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

1. Оплата труда руководителей учреждений

1.1. Оплата труда руководителя учреждения состоит из:

а) должностного оклада;

б) выплат компенсационного характера;

в) выплат стимулирующего характера.

г) иных доплат и надбавок стимулирующего характера, которые могут быть установлены с учетом отраслевых особенностей в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Магаданской области, нормативными правовыми актамиАдминистрации Ягоднинского муниципального округа Магаданской области,Собрание представителей Ягоднинского муниципального округа Магаданской области.

1.2. Условия оплаты труда руководителей учреждений устанавливаются в трудовом договоре.

1.3. Размер должностного оклада руководителя конкретного учреждения определяется в зависимости от масштаба управления учреждением, сложности труда, особенностей деятельности и значимости учреждения как произведение размера должностного оклада, установленного в зависимости от масштаба управления согласно [приложению № 1](https://internet.garant.ru/#/document/43902836/entry/1100) к настоящему Положениюи поправочного коэффициента, учитывающего сложность труда, особенности деятельности и значимость учреждения согласно приложению №4 к настоящему Положению.

1.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, согласно [приложению №](https://internet.garant.ru/#/document/43902836/entry/1002)3 к настоящему Положению, в процентах к должностным окладам руководителей учреждений или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

1.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, согласно [приложению №](https://internet.garant.ru/#/document/43902836/entry/1300)4 к настоящему Положению, в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

Условия выплат стимулирующего характера и размеры выплат при достижении условий их осуществления устанавливаются для руководителей подведомственных учреждений локальным нормативным актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения.

Премирование руководителей учреждений осуществляется с учетом разрабатываемых органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения, показателей и критериев оценки деятельности руководителя учреждения и учреждения в целом.

1.6. К должностному окладу руководителя учреждения может быть установлен повышающий коэффициент за наличие почетного звания, ученой степени.

Коэффициент за наличие почетного звания, ученой степени устанавливается по одному из оснований.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада на повышающий коэффициент.

Повышающий коэффициент не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к окладу.

Порядок, условия и сроки установления доплаты за наличие почетного звания, ученой степени, определяются локальным нормативным актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения.

2. Оплата труда заместителей руководителей учреждений и главных бухгалтеров

2.1. Оплата труда заместителей руководителей учреждений и главных бухгалтеров состоит из:

а) должностного оклада;

б) выплат компенсационного характера;

в) выплат стимулирующего характера.

2.2. Условия оплаты труда заместителей руководителей учреждений и главных бухгалтеров устанавливаются в трудовом договоре.

2.3. Должностные оклады заместителей руководителей учреждений и главных бухгалтеров устанавливаются на 10% - 30% ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

2.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, согласно [приложению № 2](https://internet.garant.ru/#/document/43902836/entry/1002) к настоящему Положению, в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

2.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, согласно [п](https://internet.garant.ru/#/document/43902836/entry/1300) к настоящему Положению, в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

Условия выплат стимулирующего характера и размеры выплат при достижении условий их осуществления устанавливаются в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.

Премирование осуществляется с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда заместителей руководителей учреждений и главных бухгалтеров и деятельности учреждения в целом.

2.6. К должностному окладу заместителей руководителей учреждений и главных бухгалтеров учреждения может быть установлен повышающий коэффициент за наличие почетного звания, ученой степени.

Коэффициент за наличие почетного звания, ученой степени устанавливается по одному из оснований.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада на повышающий коэффициент.

Повышающий коэффициент не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к окладу.

Порядок, условия и сроки установления доплаты за наличие почетного звания, ученой степени определяются локальным нормативным актом учреждения.

3. Иные выплаты

3.1. При наличии экономии фонда оплаты труда административно-управленческого персонала руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам может быть оказана материальная помощь.

3.2. Порядок и условия оказания материальной помощи руководителям учреждений утверждается локальным нормативным актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения.

3.3. Заместителям руководителей учреждений и главным бухгалтерам материальная помощь оказывается в порядке и на условиях, установленных для работников учреждения.

4. Контроль соотношений среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений,их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников учреждений

4.1.Отраслевым (функциональным) органам администрации Ягоднинского муниципального округа Магаданской области, в ведении которого находится муниципальное учреждение, осуществляет контроль за предельной долей оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда муниципального учреждения Ягоднинского муниципального округа Магаданской областии предельного размера соотношения среднемесячной заработной платы руководителя муниципального учреждения Ягоднинского муниципального округа Магаданской области их заместителей, главных бухгалтерови среднемесячной заработной платы работников этого учреждения(без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера).

4.2. К работникам административно-управленческого персонала, которые учитываются при определении предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений, относятся руководитель учреждения, его заместители и главный бухгалтер.

4.3. Определение среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

Приложение № 1
к [Положению](https://internet.garant.ru/#/document/43902836/entry/1000) об оплате труда
руководителей муниципальных учреждений
муниципального образования
«Ягоднинский муниципальный округ

Магаданской области», их заместителей и

главных бухгалтеров

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ МАСШТАБА УПРАВЛЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| Диапазон штатной численности, единиц | Размеры должностных окладов, рублей |
| до 30 | 25 548 |
| 31-50 | 28102 |
| 51-100 | 30020 |
| 101-200 | 32572 |

Приложение № 2
к [Положению](https://internet.garant.ru/#/document/43902836/entry/1000) об оплате труда
руководителей муниципальных учреждений
муниципального образовани
«Ягоднинский муниципальный округ

Магаданской области», их заместителей и

главных бухгалтеров

РАЗМЕРЫ
ПОПРАВОЧНЫХ КОЭФФИЦИЕНТОВ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙЯГОДНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

 1. Для учреждений, подведомственных администрации Ягоднинского муниципального округа Магаданской области

|  |  |
| --- | --- |
| Группа учреждений по особенности деятельности учреждения | Группа учреждений по особенности деятельности учреждения |
| 1,1 | Муниципальное бюджетное учреждение «Ягоднинский ресурсный центр» |

  2. Для учреждений, подведомственных управлению финансов администрации Ягоднинского муниципального округа Магаданской области

|  |  |
| --- | --- |
| Группа учреждений по особенности деятельности учреждения | Группа учреждений по особенности деятельности учреждения |
| 1,4 | Муниципальное казенное учреждение «Межведомственный центр учета иотчетности Ягоднинского Муниципального округа Магаданской области» |

Приложение № 3
к [Положению](https://internet.garant.ru/#/document/43902836/entry/1000) об оплате труда
руководителей муниципальных учреждений
муниципального образования
«Ягоднинский муниципальный округ

Магаданской области», их заместителей и

главных бухгалтеров

ПЕРЕЧЕНЬ
ВИДОВ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

1. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями ([районные коэффициенты](https://internet.garant.ru/#/document/108125/entry/0), процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям),

2. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении должностей, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в выходные и праздничные дни, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4. Надбавки за работу со сведениями, составляющими [государственную тайну](https://internet.garant.ru/#/document/10102673/entry/5).

Приложение № 4
к [Положению](https://internet.garant.ru/#/document/43902836/entry/1000) об оплате труда
руководителей муниципальных учреждений
муниципального образования
«Ягоднинский муниципальный округ

Магаданской области», их заместителей и

главных бухгалтеров

 ПЕРЕЧЕНЬ
ВИДОВ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год).

2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ.

Приложение № 2
Утверждено постановлением

администрации Ягоднинского

муниципального округа

Магаданской области

от «20»июля 2023 года № 556

 ПРЕДЕЛЬНАЯДОЛЯ ОПЛАТЫ ТРУДА
РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯЯГОДНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждения при штатной численности равной или более 30 единиц не должна превышать:

- 30% - при штатной численности до от 30 до 50 единиц;

- 20%- при штатной численности от 51 до 100 единиц;

- 13% - при штатной численности от 101 до 200 единиц;

- 10% - при штатной численности от 201 до 300 единиц;

- 8%- при штатной численности от 301 до 400 единиц;

- 5% - при штатной численности от 401 до 500 единиц;

2. Доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения при штатной численности до 30 единиц устанавливается локальным нормативным актом отраслевого (функциональным) органа администрации Ягоднинского муниципального округа Магаданской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Приложение № 3
Утвержденопостановлением

администрацииЯгоднинского

муниципального округа

Магаданской области

от «20»июля 2023 года № 556

ПРЕДЕЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ СООТНОШЕНИЯ СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙМУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЯГОДНИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ», ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ И СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ ЭТИХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Установить предельные уровни соотношений среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Диапазон штатной численности, единиц | Предельный уровень соотношения средней заработной платы |
| руководителей и работников учреждений | заместителей руководителей, главных бухгалтеров и работников учреждений |
| 1 | 2 | 3 |
| до 50 | 2 | 1,8 |
| 51-100 | 2,5 | 2,3 |
| 101-200 | 3 | 2,7 |
| 201-500 | 3,5 | 3,2 |