**ЯГОДНИНСКИ Й ГОРОДСКОЙОКРУГ**

686230, поселок Ягодное, Ягоднинский район, Магаданская область, улица Спортивная, дом 6, тел. (8 41343) 2-35-29, факс (8 41343) 2-20-42,E-mail:[Priemnaya\_yagodnoe@49gov.ru](mailto:Priemnaya_yagodnoe@49gov.ru)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «20» апреля 2021 г. № 83-р

Об утвержденииПлана мероприятий по увеличению поступлений доходов и оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Ягоднинский городской округ»на 2021-2023 годы

В соответствии спостановлением Правительства Магаданской области от 07октября 2020 года №670-пп «О соглашениях, предусматривающих меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов городских округов Магаданской области в 2021 году», в целях создания условий по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Ягоднинского городского округа:

1. Утвердить прилагаемыйПлан мероприятий по увеличению поступлений доходов и оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Ягоднинский городской округ»на 2021-2023 годы (далее - План).
2. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Ягоднинский городской округ»(далее - ГРБС) ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Комитет по финансам администрации Ягоднинского городского округа (далее – Комитет по финансам) отчет о результатах выполнения Плана.
3. Распоряжение администрации Ягоднинского городского округа от 06.03.2019 г. №120-р «Об утверждении Программы по увеличению поступлений доходов и оптимизации расходов бюджета Ягоднинского городского округа на 2019-2021 годы» считать утратившим силу.
4. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в газете «Северная правда» и размещению на сайте администрации Ягоднинского городского округа[www.yagodnoeadm.ru](http://www.yagodnoeadm.ru).
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Ягоднинского

городского округа Н.Б. Олейник

УТВЕРЖДЕН

распоряжениемадминистрации

Ягоднинскогогородского округа

от «20»апреля2021г. № 83-р

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по увеличению поступлений доходов и оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Ягоднинский городской округ»на 2021-2023 годы

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок реализации | Целевой показатель | Единица измерения | Значение целевого показателя | | | Исполнение на 01.\_\_\_. 20\_\_\_г. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | I. Меры по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов | | | | | | | | |
|  | Проведение анализа причин снижения/увеличения поступлений налога на доходы физических лиц | Комитет по финансам | ежеквартально | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования «Ягоднинский городской округ»в текущем финансовом году в сопоставимых условиях к финансовому году, предшествующему отчетному | Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Ягоднинский городской округ» | ежегодно, в сроки представления годовой отчетности | бюджетный эффект | проценты | 3,0% | 3,0% | 3,0% |  |
|  | Осуществление мероприятий по снижению задолженности по налоговым платежам в бюджет муниципального образования «Ягоднинский городской округ» | Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Ягоднинский городской округ», Комитет по финансам | ежеквартально | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Проведение анализа размера ставок по местным налогам (земельному налогу, налогу на имущество физических лиц) и корректирующего коэффициента К2 по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности в целях целесообразности их пересмотра | Комитет по экономическим вопросам администрации Ягоднинского городского округа (далее – Комитет экономики), Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ягоднинского городского округа (далее – КУМИ), Комитет по финансам | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Формирование сведений о предоставленных льготах по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц | Комитет экономики, КУМИ | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Формирование сведений о земельных участках и иных объектах недвижимого имущества (учетных характеристиках, необходимых для внесения сведений в государственный кадастр недвижимости и Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним) | КУМИ | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Проведение анализа размера ставок в целях целесообразности их пересмотра: - арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности городского округа; - арендной платы за переданное в аренду муниципальное имущество; - платы за пользование жилым помещением (платы за наем) | КУМИ, Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Ягоднинского городского округа (далее – Управление ЖКХ) | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Выявление неиспользуемого имущества, находящегося в собственности городского округа, и принятие соответствующих мер по его реализации или сдаче в аренду | КУМИ | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Осуществление контроля на постоянной основе за исполнением арендаторами условий договоров аренды земельных участков и муниципального имущества | КУМИ | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Проведение торгов по продаже права аренды муниципального имущества, земельных участков | КУМИ | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Проведение мероприятий по легализации теневой занятости | Координационный совет по ликвидации задолженности по заработной плате и легализации трудовых отношений | постоянно | протокол проведения координационного совета | да / нет | да | да | да |  |
|  | Проведение комплекса мероприятий в целях повышения эффективности управления неналоговыми доходами, администрируемыми органами местного самоуправления | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Проведение работы совместно с Министерством экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области (по согласованию) по отмене налоговой льготы по земельному налогу для казенных, бюджетных и автономных учреждений | Комитет экономики | ежегодно | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | **II. Меры по оптимизации расходов** | | | | | | | |  |
|  | Муниципальная служба |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14.1 | Установление запрета на увеличение численности муниципальных служащих Ягоднинского городского округа, за исключением случаев увеличения численности работников, связанного с наделением органов местного самоуправления новыми государственными полномочиями Магаданской области и (или) перераспределением полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Магаданской области и органами местного самоуправления. | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа | 2021-2023 годы | соблюдение запрета | да / нет | да | да | да |  |
| 14.2 | Соблюдение нормативов расходов на содержание органов местного самоуправления и нормативов формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащихорганов местного самоуправления | Комитет по финансам | 2021-2023 годы | мониторинг соблюдения норматива | да / нет | да | да | да |  |
| 14.3 | Оптимизация расходов на материальное обеспечение органов местного самоуправления Ягоднинского городского округа | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа | 2021-2023 годы | соблюдение норматива | да / нет | да | да | да |  |
| 14.4 | Выведение непрофильных специалистов из органов местного самоуправления Ягоднинского городского округа | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа | 2021-2023 годы | оптимизация численности муниципальных служащих | да / нет | да | да | да |  |
| 14.5 | Передача неспецифичных функций органов местного самоуправления подведомственным учреждениям с соответствующим перераспределением бюджетных ассигнований | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа, структурные подразделения администрации Ягоднинского городского округа с правом юридического лица | 2021-2023 годы | оптимизация численности муниципальных служащих, уменьшение расходов на содержание органов местного самоуправления | да / нет | да | да | да |  |
| 14.6 | Неустановление в текущем финансовом году расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Магаданской области к полномочиям органов местного самоуправления городского округа | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа | 2021-2023 годы | соблюдение запрета | да / нет | да | да | да |  |
| 14.7 | Соблюдение главой Ягоднинского городского округа, председателем Ягоднинского собрания представителей, работающих на постоянной основе, порядка согласования выездов в служебные командировки, утверждаемого распоряжением губернатора Магаданской области | Глава Ягоднинского городского округа, председатель Собрания представителей Ягоднинского городского округа | 2021-2023 годы | соблюдение порядка согласования | да / нет | да | да | да |  |
|  | Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети, а также численности работников бюджетной сферы |  |  | бюджетный эффект | тыс. руб. | 10 400,0 | 41 849,7 | 46 099,7 |  |
| 15.1 | Непревышение значений целевых показателей заработной платы, установленных в планах мероприятий («дорожных картах») изменений в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования и культуры, в части использования показателя среднемесячного дохода от трудовой деятельности и обеспечения уровня номинальной заработной платы в среднем по отдельным категориям работников бюджетной сферы | Комитет образования администрации Ягоднинского городского округа (далее – Комитет образования), Комитет культуры администрации Ягоднинского городского округа (далее – Комитет культуры), | 2021-2023 годы | соблюдение показателей | да / нет | да | да | да |  |
| 15.2 | Выполнение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений | Исполнительные органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа | 2021-2023 годы | соблюдение показателей | да / нет | да | да | да |  |
| 15.3 | Анализ расходов на формирование и содержание автопарка для снижения расходов | Исполнительные органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа, МКУ «Ягоднинский ресурсный центр» | ежегодно | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
| 15.4 | Уточнение порядка формирования фонда оплаты труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждениях | Исполнительные органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа | 2021-2023 годы | соблюдение показателей | да / нет | да | да | да |  |
| 15.5 | Установление стимулирующих выплат работникам и руководителям бюджетных, казенных учреждений только с учетом показателей эффективности деятельности учреждений и работников | Исполнительные органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа | 2021-2023 годы | соблюдение показателей | да / нет | да | да | да |  |
| 15.6 | Оптимизация бюджетных расходов муниципальных учреждений путем замещения внебюджетными доходами (источниками) | Исполнительные органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа | ежегодно | бюджетный эффект | тыс. руб. | 200,0 | 200,0 | 200,0 |  |
| 15.7 | Ведомственная централизация бухгалтерского учета и финансово-экономических функций органов местного самоуправления и сферы образования, культуры и спорта | Исполнительные органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | 8500,0 | 9 957,0 | 9 957,0 |  |
| 15.8 | Анализ государственных программ Магаданской области с целью включения в них расходных обязательств муниципального образования «Ягоднинский городской округ»для максимального привлечения межбюджетных трансфертов из областного бюджета в бюджет городского округа | Исполнительные органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | да / нет | да | да | да |  |
| 15.9 | Оптимизация сети муниципальных учреждений муниципального образования «Ягоднинский городской округ», в том числе за счет сокращения фонда оплаты труда и расходов на содержание имущества, в том числе: |  | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | 1 700,0 | 31 692,7 | 35 942,7 |  |
| 15.9.1 | Перевод учащихся начальных классов МБОУ «СОШ п.Ягодное» из здания по ул.Школьной, д.9 в здание по ул.Мира, д.2. | Комитет образования | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | - | - | 1050,0 |  |
| 15.9.2 | Реорганизация МБУ «Центр культуры, досуга и кино Ягоднинского городского округа» путем присоединения к нему МБУ «Центр культуры поселка Синегорье», МБУ «Центр культуры поселка Оротукан» и МБУ «Дом культуры поселка Дебин» | Комитет культуры | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | 500,0 | 700,0 | 700,0 |  |
| 15.9.3 | Исключение неиспользуемой площади (3 этажа) из оперативного управления МБУ «Центральная библиотека Ягоднинского городского округа» филиал п. Синегорье и закрытие хранилища 2 этажа библиотеки | Комитет культуры | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | 1200,0 | 1500,0 | 1500,0 |  |
| 15.9.4 | Перевод территориального отдела п.Бурхала администрации Ягоднинского городского округа в отдельную квартирув жилом доме | Администрация Ягоднинского городского округа | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. |  | 300,0 | 500,0 |  |
| 15.9.5 | Передача на уровень субъекта ДШИ п.Ягодное с филиалами в поселках Синегорье, Оротукан, Дебин | Комитет культуры | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. |  | 29 192,7 | 29 192,7 |  |
| 15.9.6 | Переселение граждан из аварийного жилищного фонда и (или) непригодных для проживания жилых помещений на территории Ягоднинского городского округа (п.Бурхала) | Управление ЖКХ | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. |  |  | 3 000,0 |  |
|  | Проведение мероприятий по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек в учреждениях и организациях муниципального образования "Ягоднинский городской округ" |  | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | 500,0 | 1 550,0 | 2 570,0 |  |
| 16.1 | Установка теплосчетчиков в здании территориального отдела п.Синегорье администрации Ягоднинского городского округа | Администрация Ягоднинского городского округа | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | 100,0 | 350,0 | 370,0 |  |
| 16.2 | Замена теплосчетчиков в здании МБДОУ «Детский сад «Радуга» поселка Синегорье» | Комитет образования | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. |  | 100,0 | 300,0 |  |
| 16.3 | Замена теплосчетчиков в здании МБОУ «СОШ поселка Синегорье» | Комитет образования | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. |  | 200,0 | 400,0 |  |
| 16.4 | Установка теплосчетчиков в МБУ «Центр культуры, досуга и кино Ягоднинского городского округа» (здание кинотеатра «Факел» п.Ягодное) | Комитет культуры | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. |  |  | 300,0 |  |
| 16.5 | Замена теплосчетчиков в здании МБУ «Центр культуры поселка Синегорье»» | Комитет культуры | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. |  |  | 100,0 |  |
| 16.6 | Замена ламп накаливания и энергосберегающих ламп на светодиодные лампы в муниципальных учреждениях муниципального образования «Ягоднинский городской округ» | ГРБС, подведомственные муниципальные учреждения | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | 200,0 | 400,0 | 600,0 |  |
| 16.7 | Установка теплосчетчиков в здании Администрации Ягоднинского городского округа | Администрация Ягоднинского городского округа | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | 200,0 | 500,0 | 500,0 |  |
|  | Муниципальные закупки |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17.1 | Согласование проектов муниципальных контрактов с отделом муниципальных закупок Комитета экономики | учредители / ГРБС - подведомственные муниципальные учреждения | 2021-2023 годы | согласование | да / нет | да | да | да |  |
| 17.2 | Осуществление претензионной работы в случае нарушения поставщиком (подрядчиком) условий муниципальных контрактов | учредители / ГРБС - подведомственные муниципальные учреждения | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | да / нет | да | да | да |  |
|  | **III. Меры по сокращению муниципального долга** | | | | | | | |  |
|  | Обеспечениесоблюденияпараметровмуниципальногодолга, расходов наобслуживаниемуниципальногодолга, дефицитабюджетамуниципальногообразования«Ягоднинский городской округ»,требованиям статей106, 107, 111БюджетногокодексаРоссийскойФедерации | Комитет по финансам | 2021-2023 годы | соблюдение показателей | да / нет | да | да | да |  |
|  | Актуализация данных долговой книги, соблюдение графика погашения кредитов, в целях отсутствия штрафных санкций | Комитет по финансам | 2021-2023 годы | уменьшение долговых обязательств | да / нет | да | да | да |  |
|  | Оптимизация расходов на обслуживание муниципального долга | Комитет по финансам | 2021-2023 годы | эффективное управление остатками | да / нет | да | да | да |  |
|  | **IV. Меры по сокращению просроченной кредиторской задолженности.**  **Анализ состояния дебиторской задолженности и принятие мер по ее сокращению.** | | | | | | | |  |
|  | Проведениеинвентаризациипросроченной кредиторской задолженности местных бюджетов, образовавшейся по состоянию на 1 января 2021 года, выявление сумм просроченной кредиторской задолженности, по которым истек срок исковой давности и (или) контрагенты являются недействующими юридическими лицами | ГРБС, подведомственные муниципальные учреждения | 2021-2023 годы | подготовка аналитической записки | да / нет | да | да | да |  |
|  | Проведениеинвентаризациидебиторскойзадолженности,оценка еедостоверности,выявлениебезнадежной квзысканиюдебиторскойзадолженности,организацияработы повзысканиюдебиторскойзадолженности | ГРБС, подведомственные муниципальные учреждения | 2021-2023 годы | подготовка аналитической записки | да / нет | да | да | да |  |
|  | Обеспечение сокращения объема дебиторской задолженности на конец текущего финансового года относительно отчетного года | ГРБС, подведомственные муниципальные учреждения | 2021-2023 годы | подготовка аналитической записки | да / нет | да | да | да |  |
| **ВСЕГО**  **Финансовая оценка плана мероприятий:** | | | **2021-2023 годы** | **бюджетный эффект** | **тыс. руб.** | **10 900,0** | **43 399,7** | **48 669,7** |  |