**(ПРОЕКТ)**

**Я Г О Д Н И Н С К И Й Г О Р О Д С К О Й О К Р У Г**

686230, поселок Ягодное, Ягоднинский район, Магаданская область, улица Спортивная, дом 6, тел. (8 41343) 2-35-29, факс (8 41343) 2-20-42, E-mail: [Priemnaya\_yagodnoe@49gov.ru](mailto:Priemnaya_yagodnoe@49gov.ru)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года №\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 22.08.2016 года № 639 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам общего пользования местного значения транспортных средств осуществляющих перевозки тяжеловесных или крупногабаритных и опасных грузов» |

В соответствии с Федеральным законом от 19.07.2018г. № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования «Ягоднинский городской округ», администрация Ягоднинского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Ягоднинского городского округа от от 22.08.2016 года № 639 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движениепо автомобильным дорогам общего пользования местногозначения транспортных средств осуществляющих перевозки тяжеловесных или крупногабаритных и опасных грузов» изменения согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Северная правда» и размещению на официальном сайте администрации Ягоднинского городского округа <http://yagodnoeadm.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по делам ГО и ЧС администрации Ягоднинского городского округа (О.В. Архипенко).

Глава Ягоднинского

городского округа Д.М. Бородин

|  |
| --- |
| Приложение  к постановлению администрации Ягоднинского городского округа «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 22.08.2016 года № 639 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движениепо автомобильным дорогам общего пользования местногозначения транспортных средств осуществляющих перевозки тяжеловесных или крупногабаритных и опасных грузов»  от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ИЗМЕНЕНИЯ, КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 22.08.2016 ГОДА № 639

Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам общего пользования местного значения транспортных средств осуществляющих перевозки тяжеловесных или крупногабаритных и опасных грузов»» (далее Административный регламент) утвержденный указанным постановлением следующие изменения:

1. Пункт 2.6.2. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Магаданской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в перечень документов определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Отдела, предоставляющего муниципальную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

2. Пункт 5.2.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.2.3. Требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги».

1. Дополнить пунктом 5.2.8. следующего содержания:

«5.2.8. Требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги».

1. Пункт 5.3.7. дополнить подпунктом 5.3.7.1. и 5.3.7.2. следующего содержания:

«5.3.7.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.3.7. настоящей статьи, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.»

«5.3.7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.3.7. настоящей статьи, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

Лист согласования проекта постановления администрации МО «Ягоднинский городской округ»: «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 22.08.2016 года № 639 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движениепо автомобильным дорогам общего пользования местногозначения транспортных средств осуществляющих перевозки тяжеловесных или крупногабаритных и опасных грузов».

Подготовлен:

Архипенко О.В.

Начальник отдела ГО и ЧС администрации Ягоднинского городского округа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Согласовано:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность, место работы | подпись | Ф.И.О. | Дата |
| Заместитель главы руководителя управления правового обеспечения и исполнения полномочий администрации Ягоднинского городского округа |  | Н.И. Агарков |  |

Разослать:

1. Начальнику общего отдела администрации Ягоднинского городского округа

И. В. Боллардт (2 экз.).

1. Начальнику отдела ГО и ЧС администрации Ягоднинского городского округа

О.В. Архипенко (1 экз.).

3. Главному редактору газеты «Северная правда» Н. Е. Анисимовой (1 экз.).

4. Начальнику отдела информационных ресурсов и программно-технического

обеспечения Д. А. Заяц (1 экз.).