**ЯГОДНИНСКИ Й ГОРОДСКОЙОКРУГ**

686230, поселок Ягодное, Ягоднинский район, Магаданская область, улица Спортивная, дом 6, тел. (8 41343) 2-35-29, факс (8 41343) 2-20-42,E-mail:[Priemnaya\_yagodnoe@49gov.ru](mailto:Priemnaya_yagodnoe@49gov.ru)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «21» июня 2016 года № 476

**«Об организации системы мониторинга**

**состояния системы теплоснабжения**

Ягоднинского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ   
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» в целях обеспечение устойчивого и надежного теплоснабжения потребителей Ягоднинского городского округа, обеспечения координации, оперативного взаимодействия и реагирования предприятий жилищно-коммунального хозяйства и организаций всех форм собственности Ягоднинского городского округа при возникновении нештатных ситуаций (аварий) на объектах энергоснабжения, жилищно-коммунального комплекса, жилищного фонда и социально-значимых объектах, администрация Ягоднинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
   1. Порядок мониторинга состояния системы теплоснабжения Ягоднинского городского округа(далее - Порядок), Приложение № 1к Постановлению администрации.

1.2. Состав оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения Ягоднинского городского округа (далее - Штаб), Приложение № 1 к Приложению № 1 Постановления администрации.

1.3. Положение о работе Штаба, Приложение № 2 к Приложению №1Постановления администрации.

1.4.Фукциональные обязанности должностных лиц Штаба, Приложение № 3к Приложению №1Постановления администрации.

1.5. План действий по ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и служб жилищно-коммунального хозяйства (далее- План), Приложение № 4 к Приложению № 1Постановления администрации.

2. Руководителям предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса Ягоднинского городского округа, в целях обеспечения бесперебойного теплоснабжения потребителей руководствоваться в работе утвержденным Порядком и Планом.

3. Настоящее Постановление подлежит опубликованию в газете «Северная правда» и размещению на официальном сайте администрации Ягоднинского городского округа: www.yagodnoeadm.ru

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы- руководителя Управления жилищного коммунального хозяйства администрации Ягоднинского городского округа С.В.Мазурина.

Глава Ягоднинского городского округа П.Н.Страдомский

|  |
| --- |
| **Приложение № 1**  **к Постановлению администрации**  **Ягоднинского городского округа**  от «21» июня № 476 |
|  |
|  |
|  |

**Порядок**

**мониторинга состояния**

**системы теплоснабжения ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлениями Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 №808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и устанавливает порядок проведения мониторинга состояния системы теплоснабжения Ягоднинского городского округа.

1. **Общие положения**

Целями создания и функционирования мониторинга состояния системы теплоснабжения являются повышение надежности и безопасности системы теплоснабжения, снижение затрат на проведение аварийно-восстановительных работ посредством реализации мероприятий по предупреждению, предотвращению, выявлению и ликвидации аварийных ситуаций.

Порядок определяет взаимодействие органов местного самоуправления, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии при создании и функционировании мониторинга состояния системы теплоснабжения.

Настоящий порядок обязателен для выполнения исполнителями и потребителями жилищно-коммунальных услуг.

1. **Основные понятия**

В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

***«мониторинг состояния системы теплоснабжения»*** – это комплексная система наблюдений, оценки и прогноза состояния тепловых сетей и объектов теплоснабжения (далее - мониторинг);

«*потребитель»-*предприятие, организация, территориально обособленный цех, строительная площадка и т.п., у которых теплопотребляющие установки присоединены к тепловым сетям (источнику теплоты) энергоснабжающей организации и используют тепловую энергию.

«*управляющая организация»****-*** юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, управляющие многоквартирным домом на основании договора управления многоквартирным домом;

*«коммунальные услуги»*- деятельность исполнителя по оказанию услуг по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению и отоплению, обеспечивающая комфортные условия проживания граждан в жилых помещениях;

«*ресурсоснабжающая организация»****-*** юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов;

«*коммунальные ресурсы»****-*** горячая вода, холодная вода, тепловая энергия, электрическая энергия, используемые для предоставления коммунальных услуг;

**«*система теплоснабжения*»** — совокупность объединенных общим производственным процессом источников тепла и(или) тепловых сетей города (района), населенного пункта эксплуатируемых теплоснабжающей организацией жилищно-коммунального хозяйства, получившей соответствующие специальные разрешения (лицензии) в установленном порядке;

**«*тепловая сеть*»** — совокупность устройств, предназначенных для передачи и распределения тепловой энергии потребителям;

**«*техническое обслуживание*»** — комплекс операций или операция по поддержанию работоспособности или исправности изделия (установки) при использовании его(ее) по назначению, хранении или транспортировке;

**«*текущий ремонт*»** — ремонт, выполняемый для поддержания технических и экономических характеристик объекта в заданных пределах с заменой и(или) восстановлением отдельных быстроизнашивающихся составных частей и деталей;

**«*капитальный ремонт*»** — ремонт, выполняемый для восстановления технических и экономических характеристик объекта до значений, близких к проектным, с заменой или восстановлением любых составных частей;

***«технологические нарушения»*** - нарушения в работе системы теплоснабжения и работе эксплуатирующих организаций в зависимости от характера и тяжести последствий (воздействие на персонал; отклонение параметров энергоносителя; экологическое воздействие; объем повреждения оборудования; другие факторы снижения надежности) подразделяются на ***инцидент и аварию***;

***«инцидент»***- отказ или повреждение оборудования и(или) сетей, отклонение от установленных режимов, нарушение федеральных законов, нормативно- правовых актов и технических документов, устанавливающих правила ведения работ на производственном объекте, включая:

***-технологический отказ*** - вынужденное отключение или ограничение работоспособности оборудования, приведшее к нарушению процесса производства и(или) передачи тепловой энергии потребителям, если они не содержат признаков аварии;

***-функциональный отказ****-*неисправности оборудования (в том числе резервного и вспомогательного), не повлиявшее на технологический процесс производства и(или) передачи тепловой энергии, а также неправильное действие защит и автоматики, ошибочные действия персонала, если они не привели к ограничению потребителей и снижению качества отпускаемой энергии.

**«*авария на объектах теплоснабжения*»** — отказ элементов систем, сетей и источников теплоснабжения, повлекший к прекращению подачи тепловой энергии потребителям и абонентам на отопление не более 12 часов и горячее водоснабжение на период более 36 часов;

**«*неисправность*»** — другие нарушения в работе системы теплоснабжения, при которых не выполняется хотя бы одно из требований, определенных технологическим процессом.

1. **Основные задачи Мониторинга**

3.1. Основными задачами мониторинга состояния системы теплоснабжения является:

- сбор, обработка и анализ данных о состоянии объектов теплоснабжения, статистических данных об авариях и неисправностях, возникающих в системах теплоснабжения и проводимых на них ремонтных работ;

- оптимизация процесса составления планов проведения ремонтных работ на теплосетях;

- эффективное планирование выделения финансовых средств   
на содержание и проведение ремонтных работ на тепловых сетях.

3.2. Система мониторинга включает в себя:

- сбор данных;

- хранение, обработку и представление данных;

- анализ и выдачу информации для принятия решения.

3.2.1. Сбор данных.

Система сбора данных мониторинга объединяет в себе все существующие методы наблюдения за источниками тепла и тепловыми сетями на территории муниципального образования.

В систему сбора данных вносятся данные по проведенным ремонтам и сведения, накапливаемые эксплуатационным персоналом.

Собирается следующая информация:

- база данных технологического оборудования котельных и тепловых сетей;

- расположение смежных коммуникаций в 5-ти метровой зоне вдоль прокладки теплосети, схема дренажных и канализационных сетей;

- исполнительная документация в электронном виде;

- данные о грунтах в зоне прокладки теплосети.

3.2.2. Сбор данных организуется уполномоченным органом Ягоднинского городского округа на бумажных и электронных носителях и аккумулируется для разработки схемы теплоснабжения Ягоднинского городского округа

3.2.3. Анализ и выдача информации для принятия решения.

Система анализа и выдачи информации направлена на решение задачи оптимизации планов ремонта на основе выбора из сетей и оборудования котельных имеющих повреждения или неисправности, самых ненадежных, исходя из заданного объема финансирования.

Основным источником информации для статистической обработки данных являются результаты опрессовки в ремонтный период, которые применяется как основной метод диагностики и планирования ремонтов тепловых сетей и данные о функциональных и технологических отказах работы оборудования за отопительный период для планирования ремонтов котельных.

Данные мониторинга накладываются на актуальные паспортные характеристики объекта в целях выявления истинного состояние объекта, исключения ложной информации и принятия оптимального управленческого решения.

1. **Функционирование системы Мониторинга**

Функционирование системы мониторинга осуществляется   
на объектовом и муниципальном уровнях.

На объектовом уровне организационно-методическое руководство   
и координацию деятельности системы мониторинга осуществляют организации, эксплуатирующие источники тепловой энергии и тепловые сети.

На муниципальном уровне организационно-методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляет комиссия по контролю за ходом работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к отопительному периоду и по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Ягоднинского городского округа (далее - Комиссии) и оперативный штаб по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения Ягоднинского городского округа, которые являются координационным органом.

1. **Основные принципы Мониторинга**

          Основными принципами мониторинга являются:

**-  законность получения информации** о техническом состоянии тепловых сетей и объектов теплоснабжения;

     - непрерывность наблюдения за техническим состоянием тепловых сетей и объектов теплоснабжения;

    - открытость доступа к результатам мониторинга;

 - достоверность сведений, полученных в результате

**6. Сроки проведения Мониторинга**

Созданная Комиссия осуществляет контроль за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период и оценку готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Ягоднинского городского округа в период с мая по ноябрь.

1. **Технические требования к объектам Мониторинга**

Объекты Мониторинга должны соответствовать требованиям СНиП II-35-76 «Котельные установки», СНиП 41-02-2003 «Тепловые сети», [[СНиП 2.04.14-88](../../../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/AppData/Local/Temp/Rar$DI01.756/890.htm)](http://files.stroyinf.ru/Data1/2/2007/index.htm)«Тепловая изоляция оборудования и трубопроводов, ПБ 10-574-03 «Правила устройства и безопасной эксплуатации паровых и водогрейных котлов» Госгортехнадзора России,**«**Правилатехнической эксплуатации тепловых энергоустановок»(утв. приказом Минэнерго РФ от 24 марта 2003 г. N 115),РД 153-34.0-20.518-2003 «Типовая инструкция по защите тепловых сетей от наружной коррозии, РД 34.20.520-96 «Правила и нормы по защите тепловых сетей от электрохимической коррозии».

**8. Информационное обеспечение Мониторинга**

Информация, содержащая сведения о мероприятиях Мониторинга, об оценке технического состояния объектов Мониторинга и готовности предприятий жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы к отопительному периоду, размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Ягоднинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

|  |
| --- |
| **Приложение № 1**  **кПриложению №1 Постановления администрации Ягоднинского городского округа**  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_ |

СОСТАВ

ОПЕРАТИВНОГО ШТАБА ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ

И ЛИКВИДАЦИИ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ В СИСТЕМЕ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО | должность | Состав оперативного штаба | Примечание |
| **Группа руководства** | | | | |
| 1 | Мазурин Сергей Валентинович | Заместитель главы – руководитель Управления жилищного коммунального хозяйства администрации Ягоднинского городского округа | Руководитель оперативного штаба |  |
| 2 | Севостьянова Наталья Николаевна | Заместитель руководителя Управления жилищного коммунального хозяйства администрации Ягоднинского городского округа | Заместитель руководителя оперативного штаба |  |
| 3 | Грабошников Геннадий Иванович | Начальник отдела ГО и ЧС администрации Ягоднинского городского округа | Член группы |  |
| 4 | Мицай Сергей Михайлович | Главный специалист отдела ГО и ЧС администрации Ягоднинского городского округа | Член группы |  |
| **Группа планирования и применения сил и средств** | | | | |
| 1 | Мазурин Сергей Валентинович | Заместитель главы – руководитель Управления жилищного коммунального хозяйства администрации Ягоднинского городского округа | Руководитель группы |  |
| 2 | Грабошников Геннадий Иванович | Начальник отдела ГО и ЧС администрации Ягоднинского городского округа | Заместитель руководителя группы |  |
| 3 | Мезинцев Анатолий Яковлевич | Директор филиала ООО «Теплоэнергия Ягоднинский» | Член группы | По согласованию |
| **Оперативная группа** | | | | |
| 1 | Севостьянова Наталья Николаевна | Заместитель руководителя Управления жилищного коммунального хозяйства администрации Ягоднинского городского округа | Руководитель группы |  |
| №  п/п | ФИО | должность | Состав оперативного штаба | Примечание |
| 2 | Гайдук Марина Владимировна | Начальник территориального отдела п. Бурхала администрации Ягоднинского городского округа. | Член группы |  |
| 3 | Руденко Евгения Ивановна | Начальник территориального отдела п. Дебин администрации Ягоднинского городского округа. | Член группы |  |
| 4 | Малышенко Нина Александровна | Начальник территориального отдела п. Оротуканадминистрации Ягоднинского городского округа. | Член группы |  |
| 5 | Гаврилова Оксана Геннадьевна | Начальник территориального отдела п. Синегорье администрации Ягоднинского городского округа | Член группы |  |
| 6 | Ярославцев Виталий Германович | Начальник ЕДДС администрации Ягоднинского городского округа | Член группы |  |
| **Группа материально-технического и финансового обеспечения** | | | | |
| 1 | Мазурин Сергей Валентинович | Заместитель главы – руководитель Управления жилищного коммунального хозяйства администрации Ягоднинского городского округа | Руководитель группы |  |
| 2 | Грабошников Геннадий Иванович | Начальник отдела ГО и ЧС администрации Ягоднинского городского округа | Заместитель руководителя группы  Член группы |  |
| 3 | Ковалева Руслана Анатольевна | Заместитель руководителя Комитет по финансам администрации Ягоднинского городского округа | Заместитель руководителя группы  Член группы |  |
| **Отделение сбора, обработки информации, связи и АСУ** | | | | |
| 1 | Ярославцев Виталий Германович | Начальник ЕДДС администрации Ягоднинского городского округа | Руководитель отделения |  |
| 2 | Макарова ГалимаРашитовна | Старший диспетчер ЕДДСадминистрации Ягоднинского городского округа | Заместитель руководителя отделения |  |
| 3 | Олизаренко Виктория Александровна | Диспетчер ЕДДС администрации Ягоднинского городского округа | Член группы |  |
| 4 | Удод Сергей Владиславович | Диспетчер ЕДДС администрации Ягоднинского городского округа | Член группы |  |
| 5 | Клементьева Антонина Рашитовна | Диспетчер ЕДДС администрации Ягоднинского городского округа | Член группы |  |
| 6 | Шеховцева Наталья Федоровна | Диспетчер ЕДДС администрации Ягоднинского городского округа | Член группы |  |
| **Отделение взаимодействия со СМИ** | | | | |
| 1 | Севостьянова Наталья Николаевна | Заместитель руководителя Управления жилищного коммунального хозяйства администрации Ягоднинского городского округа | Руководитель отделения |  |
| 2 | Ярославцев Виталий Германович | Начальник ЕДДС администрации Ягоднинского городского округа | Сотрудник отделения |  |

|  |
| --- |
| **Приложение № 2**  **кПриложению №1 Постановления администрации Ягоднинского городского округа**  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЕРАТИВНОМ ШТАБЕ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ В СИСТЕМЕ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ **ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. **Общие положения**
2. Оперативный штаб (далее - ОШ) по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения (далее – аварийных ситуаций) Ягоднинского городского округа является нештатным органом, подчиняется Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ОПБ) администрации Ягоднинского городского округа, координирующим деятельность диспетчерских и аварийных служб всех уровней к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций. ОШ развертывается на основании решения КЧС и ОПБ или постановления (распоряжения) Главы Ягоднинского городского округа.
3. Для решения вопросов по отдельным направлениям деятельности руководитель ОШ имеет право привлекать в установленном порядке к работе заместителей главы администрации Ягоднинского городского округа, начальников управлений, отделов.
4. Сбор ОШ осуществляется по решению Главы Ягоднинского городского округа.
5. Оповещение личного состава ОШ осуществляет диспетчер единой дежурно-диспетчерской службы администрации Ягоднинского городского округа.

5.Время готовности ОШ к работе:

в рабочее время – «Ч» + 0.20;

в нерабочее время – «Ч» + 1.30;

Место развертывания ОШ –актовый зал администрации Ягоднинского городского округа.

**II. Задачи оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения Ягоднинского городского округа**

Главными задачами ОШ по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения Ягоднинского городского округа являются:

- планирование и организация работ по предупреждению, ликвидации аварийных ситуаций;

- сбор, обработка и обмен информацией в области защиты населения и территорий от аварийных ситуаций;

- взаимодействие с ОШ соседних городских округов Магаданской области по сбору, обобщению и обмену информацией об аварийных ситуациях;

- подготовка предложений и вариантов решений Главы администрации Ягоднинского городского округа на создание группировки сил и средств для предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций;

- подготовка необходимого справочного материала, ведение рабочей карты;

- подготовка и представление донесений согласно табелю срочных донесений;

- организация взаимодействия по вопросам ликвидации аварийных ситуаций в соответствии со Схемой взаимодействия и информационного обмена при угрозе возникновения или возникновении нарушений электроснабжения, аварийного электроэнергетического режима в энергосистеме Магаданской области;

- осуществление контроля за состоянием обстановки.

**III. Функции оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения Ягоднинского городского округа**

Оперативный штаб в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

- ведет непрерывный контроль и учет данных обстановки с отображением на картах и отчетных материалах;

- участвует в подготовке предложений по применению сил и средств жилищно-коммунальных предприятий расположенных на территории Ягоднинского городского округа, направленных на ликвидацию аварийных ситуаций;

- взаимодействует с администрациями городских округов Магаданской области в осуществлении на закрепленных территориях мероприятий по ликвидации аварийных ситуаций;

- осуществляет координацию аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации аварийных ситуаций;

- участвует в установленном порядке в сборе, обработке, обмене и выдаче информации;

**-** готовит доклады о ходе работ по ликвидации аварийных ситуаций и представляет их в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности правительства Магаданской области;

- готовит обоснования необходимости привлечения дополнительных сил и средств;

- готовит проекты распоряжений, постановлений Главы администрации Ягоднинского городского округа;

- ведет учет данных обстановки, принятых решений, отданных распоряжений и полученных донесений в хронологической последовательности;

- организует всестороннее материально-техническое обеспечение проведения комплекса мероприятий по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций;

- организует обеспечение средств массовой информации достоверной и оперативной информацией об аварийных ситуациях;

- обобщает опыт организации работ по ликвидации аварийных ситуаций.

**IV. Порядок формирования, подготовки и работы оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения Ягоднинского городского округа**

1. Состав оперативного штаба утверждается постановлением Главы администрации Ягоднинского городского округаи корректируется по мере необходимости.

ОШ возглавляет заместитель Главы администрации Ягоднинского городского округа и является его руководителем.

Руководитель ОШ несет персональную ответственность за выполнение возложенных на штаб задач.

Указания руководителя ОШ для органов управления сил и средств муниципального звена ТП РСЧС Ягоднинского городского округа являются обязательными.

Руководителю ОШ предоставляется право при возникновении аварийных ситуаций приводить в готовность силы и средства предприятийжилищно-коммунального комплекса.

В оперативном штабе Ягоднинского городского округаразрабатываются функциональные обязанности должностных лиц штаба и утверждаются постановлением главы администрации Ягоднинского городского округа.

|  |
| --- |
| **Приложение № 3**  **кПриложению №1 Постановления администрации Ягоднинского городского округа**  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_ |

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОПЕРАТИВНОГО ШТАБА ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ В СИСТЕМЕ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ **ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1.Оперативный штаб по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения (далее - аварийных ситуациях) Ягоднинского городского округа (далее - ОШ) координирует работу теплоснабжающих предприятий округа по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения.

1. На своих заседаниях члены ОШ рассматривают вопросы о повышении надежности работы системы теплоснабжения Ягоднинского городского округаи готовят соответствующие решения для должностных лиц, как предприятий теплоснабжения, так и для руководителей остальных ресурсоснабжающих предприятий городского округа.
2. В своей практической деятельности ОШ руководствуется решениями комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасностиЯгоднинского городского округа (далее – КЧС и ПБ).
3. О своей работе ОШ отчитывается перед КЧС и ПБ Ягоднинского городского округа и КЧС и ПБ правительства Магаданской области.

**Руководитель оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения Ягоднинского городского округа**

Несет ответственность за организацию работ по предотвращению и ликвидации аварийных ситуаций.

Обязан:

1. Рассматривать и утверждать план работы ОШ.

2. Проводить заседание ОШ; организовать подготовку аварийных служб к возможным аварийным ситуациям, устанавливать порядок совместных действий аварийных служб при ликвидации аварийных ситуаций.

3. Разрабатывать дополнительные мероприятия по осуществлению контроля за ликвидацией возможных аварийных ситуаций на территории Ягоднинского городского округа.

4. В аварийных ситуациях готовить решение о порядке ее ликвидации и взаимодействии аварийно-диспетчерских служб Ягоднинского городского округа.

5. Организовать и руководить работой ОШ с участием в его работе руководителей предприятийжилищно-коммунального комплекса расположенных на территории Ягоднинского городского округа.

6. При получении информации о возникновении аварийных ситуаций, организовать разведку для оценки обстановки (при проведении разведки определить место аварии, объекты, обеспечивающиеся теплом от данного источника тепловой энергии, требуемые силы и средства для ликвидации аварийной ситуации) и принятия решения.

7. В соответствии со сложившейся обстановкой корректировать действия подразделений муниципального звена ТП РСЧС Ягоднинского городского округа, привлекаемого для ликвидации аварийных ситуаций.

8. Принимать решение, ставить задачи подразделениям, организовать их взаимодействие и обеспечить выполнение задач.

9. Непрерывно следить за изменениями обстановки принимать по ним соответствующие решения.

10. При необходимости вызвать дополнительные силы и средства и организовать их встречу.

11. Поддерживать связь с КЧС и ПБ Ягоднинского городского округа и КЧС и ПБ правительства Магаданской области, периодически сообщать о принятых мерах, решениях и об обстановке.

12. Обеспечивать создание резерва сил и средств.

**Заместитель руководителя оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения Ягоднинского городского округа**

Подчиняется руководителю ОШ и отвечает за организацию работы ОШ, в отсутствие руководителя ОШ возглавляет штаб и несет ответственность за его работу.

Обязан:

1. Координировать расстановку сил и средств при угрозе возникновения аварийных ситуаций.

3. Изучать сложившуюся обстановку, организовывать непрерывную  
разведку.

1. Вносить предложения о привлечении дополнительных сил и средств и обеспечивать передачу распоряжений руководителя ОШ руководителям подразделений, предприятий и организаций.
2. Докладывать руководителю ОШ результаты разведки и получаемые сообщения об обстановке.
3. В случаях, не терпящих отлагательства, самостоятельно принимать решения и осуществлять их с последующим докладом руководителю ОШ.
4. Вызывать при необходимости специальные службы городского округа, организовывать взаимодействие с ними.
5. Обеспечивать контроль за исполнением распоряжений руководителя ОШ.

**Руководитель группы оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения Ягоднинского городского округа**

Подчиняется руководителю ОШ и его заместителю,в пределах предоставленных полномочий имеет право давать указания и поручения членам группы оперативного штаба.

Обязан:

1. Участвовать в заседаниях ОШ.

2. Организовывать работу группы в составе ОШ по своему направлению деятельности.

3. Изучать и оценивать обстановку по направлению деятельности группы.

4. Докладывать руководителю ОШ предложения по применению сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций.

5. Участвовать в разработке докладов и донесений по своему направлению деятельности.

6. Проводить расчеты возможных потерь, участвовать в разработке мероприятий по их снижению.

7. Вносить предложения по вопросам предотвращения и ликвидации аварийных ситуаций, находящиеся в компетенции группы.

8. Обеспечивать взаимодействие подразделений, участвующих в ликвидации аварийных ситуаций.

9. Организовывать всестороннее обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций.

**Член группы оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения Ягоднинского городского округа**

Подчиняется соответствующему руководителю группы, входящему в состав ОШ.

Обязан:

1. Вести рабочую карту и оперативную документацию ОШ по своему направлению деятельности.

1. Поддерживать телефонную связь с руководителями предприятий и организаций, привлекаемых к ликвидации аварийных ситуаций.
2. Вносить предложения о привлечении сил и средств и обеспечивать передачу распоряжений руководителя ОШ руководителям подразделений, предприятий и организаций, принимающих участие в предупреждении и ликвидации аварийных ситуаций.
3. Докладывать руководителю группы результаты разведки и получаемые сообщения об обстановке и ходе ликвидации аварийных ситуаций.

5. Обеспечивать взаимодействие сил и средств, участвующих в ликвидации аварийных ситуаций.

6. Участвовать в материально-техническом обеспечении мероприятий по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций.

7. Выполнять другие распоряжения руководителя группы.

|  |
| --- |
| **Приложение № 4**  **кПриложению №1 Постановления администрации Ягоднинского городского округа**  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_ |

**План действий**

**по ликвидации аварийных ситуаций**

**на системах теплоснабжения Ягоднинского городского округа**

1. **Общие положения**
2. План действия по ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и служб жилищно-коммунального хозяйства (далее - План) разработан в целях координации деятельности администрации Ягоднинского городского округаресурсоснабжающих организаций, управляющих организаций и предприятий жилищного комплекса при решении вопросов, связанных с ликвидацией аварийных ситуаций на системах жизнеобеспечения населения Ягоднинского городского округа.
3. Настоящий План обязателен для выполнения исполнителями и потребителями коммунальных услуг, тепло- и ресурсоснабжающими организациями, строительно-монтажными, ремонтными и наладочными организациями, выполняющими строительство, монтаж, наладку и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства на территории Ягоднинского городского округа.
4. Основной задачей администрации Ягоднинского городского округа, организаций жилищно-коммунального и топливно- энергетического хозяйства является обеспечение устойчивого тепло-, водо-, электроснабжения потребителей, поддержание необходимых параметров энергоносителей и обеспечение нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины энергопотребления.
5. Ответственность за предоставление коммунальных услуг, взаимодействие диспетчерских служб, организаций жилищно- коммунального комплекса,ресурсоснабжающих организаций и администрации Ягоднинского городского округа определяется в соответствии с действующим законодательством.
6. Взаимоотношения теплоснабжающих организаций с исполнителями коммунальных услуг и потребителями определяются заключенными между ними договорами и действующим федеральным и областным законодательством. Ответственность исполнителей коммунальных услуг, потребителей и теплоснабжающей организации определяется балансовой принадлежностью инженерных сетей и фиксируется в акте, прилагаемом к договору разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон.

Исполнители коммунальных услуг и потребители должны обеспечивать:

* своевременное и качественное техническое обслуживание, и ремонт теплопотребляющих систем, а также разработку и выполнение, согласно договору на пользование тепловой энергией, графиков ограничения и отключения теплопотребляющих установок при временном недостатке тепловой мощности или топлива на источниках теплоснабжения;
* допуск работников специализированных организаций, с которыми заключены договоры на техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, на объекты в любое время суток.

При возникновении незначительных повреждений на инженерных сетях, эксплуатирующая организация оповещает телефонограммой о повреждениях владельцев коммуникаций, смежных с поврежденной и администрацию Ягоднинского городского округа, которые немедленно направляют своих представителей на место повреждения или сообщают ответной телефонограммой об отсутствии их коммуникаций на месте дефекта.

При возникновении неисправностей и аварий на тепловых сетях, вызванных технологическим нарушением на инженерных сооружениях и коммуникациях, срок устранения которых превышает на отопление 12 часов и горячее водоснабжение более 36 часов, руководство по локализации и ликвидации аварий возлагается на Управление жилищного коммунального хозяйства администрации Ягоднинского городского округа и постоянно действующий оперативный Штаб по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабженияЯгоднинского городского округа.

Ликвидация нештатных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства осуществляется в соответствии с Порядком и с учетом Регламента взаимодействия администрации Ягоднинского городского округа и организаций всех форм собственности при возникновении и ликвидации аварийных ситуаций на объектах энергетики, жилищно-коммунального комплекса и жилищного фонда.

Финансирование расходов на проведение непредвиденных аварийно­восстановительных работ и пополнение аварийного запаса материальных ресурсов для устранения аварий и последствий стихийных бедствий на объектах жилищно- коммунального хозяйства осуществляется в установленном порядке в пределах средств, предусмотренных в бюджете организаций жилищно-коммунального комплекса на очередной финансовый год.

Работы по устранению технологических нарушений на инженерных сетях, связанные с нарушением благоустройства территории, производятся ресурсоснабжающими организациями и их подрядными организациями по согласованию с администрацией Ягоднинского городского округа.

Восстановление асфальтового покрытия, газонов и зеленых насаждений на уличных проездах, газонов на внутриквартальных и дворовых территориях после выполнения аварийных и ремонтных работ на инженерных сетях производятся за счет владельцев инженерных сетей, на которых произошла авария или возник дефект.

Собственники земельных участков, по которым проходят инженерные коммуникации, обязаны:

* осуществлять контроль за содержанием охранных зон инженерных сетей, в том числе за своевременной очисткой от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы, а также обеспечивать круглосуточный доступ для обслуживания и ремонта инженерных коммуникаций;
* не допускать в пределах охранных зон инженерных сетей и сооружений возведения несанкционированных построек, складирования материалов, устройства свалок, посадки деревьев, кустарников и т.п.;
* обеспечивать, по требованию владельца инженерных коммуникаций, снос несанкционированных построек и посаженных в охранных зонах деревьев и кустарников;
* принимать меры, в соответствии с действующим законодательством, к лицам, допустившим устройство в охранной зоне инженерных коммуникаций постоянных или временных предприятий торговли, парковки транспорта, рекламных щитов и т. д.;
* компенсировать затраты, связанные с восстановлением или переносом из охранной зоны инженерных коммуникаций построек и сооружений, а также с задержкой начала производства аварийных или плановых работ из-за наличия несанкционированных сооружений.

Собственники земельных участков, организации, ответственные за содержание территории, на которой находятся инженерные коммуникации, эксплуатирующая организация при обнаружении технологических нарушений (вытекание горячей воды или выход пара из надземных трубопроводов тепловых сетей, образование провалов и т.п.) обязаны:

- принять меры по ограждению опасной зоны и предотвращению доступа посторонних лиц в зону технологического нарушения до прибытия аварийных служб;

- незамедлительно информировать о всех происшествиях, связанных с повреждением объектов теплоснабжения в ЕДДСЯгоднинского городского округа.

Владелец или арендатор встроенных нежилых помещений (подвалов, чердаков, и др.), в которых расположены инженерные сооружения системы теплоснабжения или по которым проходят инженерные коммуникации, при использовании этих помещений под склады или другие объекты, обязан обеспечить беспрепятственный доступ представителей исполнителя коммунальных услуг и (или) специализированных организаций, обслуживающих внутридомовые системы, для их осмотра, ремонта или технического обслуживания.

Работы по оборудованию встроенных нежилых помещений, по которым проходят инженерные коммуникации, выполняются по техническим условиям исполнителя коммунальных услуг, согласованным с теплоснабжающими организациями.

Во всех жилых домах и на объектах социальной сферы их владельцами должны быть оформлены таблички с указанием адресов и номеров телефонов для сообщения о технологических нарушениях работы систем инженерного обеспечения.

Потребители тепла по надежности теплоснабжения делятся на три категории:

* к первой категории относятся потребители, для которых должна быть обеспечена бесперебойная подача тепловой энергии, среди них следующие объекты жилищно-коммунального сектора: больницы; родильные дома; детские дошкольные учреждения с круглосуточным пребыванием детей;
* ко второй категории - потребители (жилые и общественные здания), у которых допускается снижение температуры в помещениях на период ликвидации аварий до 12 ОС;
* к третьей категории - потребители, у которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварий до 3 ОС.

Источники теплоснабжения по надежности отпуска тепла потребителям делятся на две категории:

* к первой категории относятся котельные, являющиеся единственным источником тепла системы теплоснабжения и обеспечивающие потребителей первой категории, не имеющих индивидуальных резервных источников тепла;
* ко второй категории - остальные источники тепла.

**2*.* Порядок ограничения, прекращения подачи тепловой энергии при возникновении (угрозе возникновения) аварийных ситуаций в системе теплоснабжения**

В случае возникновения (угрозы возникновения) аварийных ситуаций в системе теплоснабжения для недопущения длительного и глубокого нарушения температурных и гидравлических режимов систем теплоснабжения, санитарно-гигиенических требований к качеству теплоносителя допускается полное и (или) частичное ограничение режима потребления (далее - аварийное ограничение), в том числе без согласования с потребителем при необходимости принятия неотложных мер.

В таком случае аварийное ограничение вводится при условии невозможности предотвращения указанных обстоятельств путем использования резервов тепловой мощности.

Аварийные ограничения осуществляются в соответствии с графиками аварийного ограничения.

Необходимость введения аварийных ограничений может возникнуть в следующих случаях:

- понижение температуры наружного воздуха ниже расчетных значений более чем на 10 градусов на срок более 3 суток;

- возникновение недостатка топлива на источниках тепловой энергии;

- возникновение недостатка тепловой мощности вследствие аварийной остановки или выхода из строя основного теплогенерирующего оборудования источников тепловой энергии (паровых и водогрейных котлов, водоподогревателей и другого оборудования), требующего восстановления более 6 часов в отопительный период;

- нарушение или угроза нарушения гидравлического режима тепловой сети по причине сокращения расхода подпиточной воды из-за неисправности оборудования в схеме подпитки или химводоочистки, а также прекращение подачи воды на источник тепловой энергии от системы водоснабжения;

- нарушение гидравлического режима тепловой сети по причине аварийного прекращения электропитания сетевых и подпиточных насосов на источнике тепловой энергии и подкачивающих насосов на тепловой сети;

- повреждения тепловой сети, требующие полного или частичного отключения магистральных и распределительных трубопроводов, по которым отсутствует резервирование.

**3. Регламент действия ЕДДС при возникновении аварийных ситуаций**

Дежурный, получив информацию об аварийной ситуации, на основании анализа полученных данных о технологическом нарушении (аварии), принимает меры по приведению в готовность и направлению к месту аварии сил и средств аварийно-диспетчерской службы для обеспечения работ по ликвидации аварии. При необходимости принимает меры по организации спасательных работ и эвакуации людей, определяет (уточняет) порядок взаимодействия и обмена информацией между диспетчерскими службами теплоснабжающих предприятий. Осуществляет контроль за выполнением мероприятий по ликвидации аварийных ситуаций с последующим восстановлением подачи тепла, горячей воды потребителям.

Регламент действий диспетчера ЕДДС администрации Ягоднинского городского округа при получении информации об аварии на системах теплоснабжения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Исполнитель** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. **Уточнить информацию у дежурного ДС теплоснабжающей организации:** | | | |
| 1.1.  1.2. | - время и дату происшествия  - место происшествия (адрес)  - тип и диаметр трубопроводной системы  - определение объема последствий аварийной ситуации (количество жилых домов, котельных, ЦТП, учреждений социальной сфера и т.д.);  состав сил и средств, задействованных на ликвидацию аварии | Немедленно  Немедленно при убытии сил и средств | Дежурно-диспетчерская служба теплоснабжающей организации - ДДС ТСО)  ДДС ТСО |
| 1. **Доложить об аварии на системах теплоснабжения Ягоднинского городского округа** | | | |
| 2.1.  2.2.  2.3.  2.4. | Руководителю оперативного штаба по ликвидации аварии  ОДС регионального штаба по обеспечению безопасности электроснабжения Магаданской области;  Организовать оповещение членов оперативного штаба  Доложить результаты оповещения Руководителю оперативного штаба (заместителю) | Немедленно  В рабочее время  «Ч» +20 мин  в нерабочее время «Ч» +1 час 30 мин  Немедленно после оповещения | Диспетчер ЕДДС  Диспетчер ЕДДС  Диспетчер ЕДДС  Диспетчер ЕДДС |
| 1. **По указанию Руководителя оперативного штаба по ликвидации аварии** | | | |
| 3.1. | Организовать сбор и обобщение  информации:  - о ходе развития аварии и проведения работ по ее ликвидации;  - об усилении состава сил и средств, привлекаемых для ликвидации аварии;  - о проверке готовности к работе автономных источников электроснабжения;  - о состоянии котельных, тепловых пунктов, тепловых сетей, систем энергоснабжения, о наличии резервного топлива; | Через каждые  2 часа в течение всего периода ликвидации аварии  «Ч» + 2 часа  Последующие сутки | Диспетчер ЕДДС,  ДДС РСО  Диспетчер ЕДДС,  ДДС РСО  Диспетчер ЕДДС,  ДДС РСО  Диспетчер ЕДДС,  ДДС РСО  Диспетчер ЕДДС,  ДДС РСО |
| **4.При завершении работ по ликвидации аварии** | | | |
| 4.1. | Оповестить РСО, УК, ТСЖ  о завершении работ по ликвидации аварии | Немедленно | Диспетчер ЕДДС,  ДДС ТСО |
| 4.2. | Проконтролировать подачу теплоносителя потребителям | По завершении работ | Диспетчер ЕДДС,  ДДС ТСО,  Диспетчер УК, ТСЖ |
| 4.3. | Доложить о ликвидации аварии, приведению привлекаемых сил и средств в исходное состояние в Министерство строительства, ЖКХ и энергетики Магаданской области, руководителю оперативного штаба, оперативному дежурномуОГКУ ПСЦ Магаданской области | По завершении работ | Диспетчер ЕДДС,  ДДС ТСО,  Диспетчер УК, ТСЖ |