**Я Г О Д Н И Н С К И Й Г О Р О Д С К О Й О К Р У Г**

686230, поселок Ягодное, Ягоднинский район, Магаданская область, улица Спортивная, дом 6, тел. (8 41343) 2-35-29, факс (8 41343) 2-20-42, E-mail: Priemnaya\_yagodnoe@49gov.ru

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «13» апреля 2016 г. № 283**

|  |
| --- |
| О социальных магазинах на территории Ягоднинского городского округа |

В соответствии с пунктом 15 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях обеспечения малоимущих граждан товарами первой необходимости по ценам ниже среднего уровня цен, руководствуясь Уставом муниципального образования «Ягоднинский городской округ», администрация Ягоднинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Положение](#Par29) о социальных магазинах на территории Ягоднинского городского округа (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по присвоению статуса социального магазина объектам розничной торговли на территории Ягоднинского городского округа (приложение № 2).

3. Утвердить состав комиссии по присвоению статуса социального магазина объектам розничной торговли на территории Ягоднинского городского округа (приложение № 3).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономическим вопросам администрации Ягоднинского городского округа.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Северная правда», размещению на официальном сайте администрации Ягоднинского городского округа - <http://yagodnoeadm.ru>

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ягоднинского

городского округа П.Н.Страдомский

Приложение № 1

к постановлению администрации

 Ягоднинского городского округа

 от «13» апреля 2016 г. № 283

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о социальных магазинах на территории Ягоднинского городского округа**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о социальных магазинах, расположенных на территории Ягоднинского городского округа (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует порядок их организации и работы.

1.2. Целью принятия Положения является формирование и развитие системы торгового обслуживания льготных категорий граждан, гарантирующей качество реализуемых товаров по доступным ценам.

1.3. Социальный магазин - это объект розничной торговли любой организационно-правовой формы, который обслуживает население и реализует товары в соответствии с утвержденным ассортиментным перечнем товаров, стоимость которых формируется с минимальной торговой надбавкой.

1.4. Статус социального магазина присваивается объекту розничной торговли постановлением администрации Ягоднинского городского округа при непосредственном обращении в администрацию Ягоднинского городского округа заявителя.

**2. Требования к работе социальных магазинов**

2.1. Основным требованием для получения статуса социального магазина для объекта розничной торговли любой организационно-правовой формы является реализация населению товаров первой необходимости с минимальной розничной торговой надбавкой.

2.2. В социальном магазине в продаже должны находиться все социально значимые товары, входящие в ассортиментный перечень (приложение № 1 к Положению). Количество наименований каждого вида товара определяется организацией (индивидуальным предпринимателем) самостоятельно.

# 2.3. Ассортиментный перечень может быть самостоятельно расширен владельцем социального магазина.

# 2.4. Первоочередное право на обслуживание в социальном магазине имеют лица, состоящие на учете в МОГКУ социальной поддержки и социального обслуживания населения «Ягоднинский социальный центр», ГУ «УПФРФ в Ягоднинском районе Магаданской области» (приложение № 2 к Положению).

2.5. Владелец социального магазина вправе самостоятельно расширить перечень категорий граждан, имеющих право обслуживаться в социальном магазине или обслуживать определенную льготную категорию граждан.

**3. Присвоение статуса социального магазина**

3.1. Решение о присвоении объекту розничной торговли статуса социального магазина принимается комиссией по присвоению статуса социального магазина (далее - Комиссия).

3.2. Организация (индивидуальный предприниматель), претендующая на присвоение статуса социального магазина объекту розничной торговли, предоставляет в администрацию Ягоднинского городского округа следующие документы:

1) заявление (приложение № 3 к Положению), в котором указываются:

а) для юридического лица - наименование юридического лица, организационно-правовая форма, юридический адрес, телефон;

б) для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства, контактный телефон;

в) адрес объекта (объектов) розничной торговли, где планируется осуществление деятельности социального магазина;

2) копии с предъявлением оригиналов:

а) для юридического лица - учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица;

б) для индивидуального предпринимателя - свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;

в) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

г) правоустанавливающих документов на помещения объекта розничной торговли, в котором планируется организация работы социального магазина.

3.3. Документы принимаются по описи с отметкой о дате приема и выносятся на рассмотрение Комиссии в срок не более 10 календарных дней.

3.4. Организация (индивидуальный предприниматель), претендующая на присвоение статуса социального магазина объекту розничной торговли, могут присутствовать на заседании Комиссии. Секретарь Комиссии в письменном виде извещает претендентов за два дня до заседания Комиссии о дате, времени и месте заседания Комиссии.

3.5. На основании протокола заседания Комиссии принимается постановление администрации Ягоднинского городского округа о выдаче (отказе в выдаче) организации (индивидуальному предпринимателю) свидетельства о присвоении объекту розничной торговли статуса социального магазина установленной формы (далее - Свидетельство) (приложение № 4 к Положению).

3.6. В случае отказа в присвоении статуса социального магазина, претенденту в течение трех рабочих дней с момента принятия Комиссией соответствующего решения администрацией Ягоднинского городского округа направляется письменное уведомление с обоснованием причины. Организация (индивидуальный предприниматель) в случае несогласия с решением об отказе в присвоении статуса социального магазин может обжаловать указанное решение в судебном порядке.

3.7. Срок действия Свидетельства устанавливается на 1 год.

3.8. Продление срока действия Свидетельства производится на основании заявления организации (индивидуального предпринимателя), которое направляется в администрацию Ягоднинского городского округа.

3.9. При самостоятельном принятии организацией (индивидуальным предпринимателем) решения о досрочном прекращении действия Свидетельства соответствующее заявление направляется в администрацию Ягоднинского городского округа за 2 месяца до прекращения деятельности в указанном статусе.

**4. Взаимодействие администрации Ягоднинского городского округа**

**с социальными магазинами**

4.1. Администрация Ягоднинского городского округа обязуется:

- оказывать организациям (индивидуальным предпринимателям) открывшим социальные магазины всестороннюю консультативно-методическую помощь и иную поддержку для привлечения покупательских потоков и развития социальных магазинов;

- по мере необходимости размещать на официально сайте администрации Ягоднинского городского округа и в газете «Северная правда» различные информационные материалы о социальных магазинах, действующих на территории Ягоднинского городского округа;

- привлекать социальные магазины к торговому обслуживанию при проведении различных мероприятий, организуемых администрацией Ягоднинского городского округа.

.

**5. Деятельность социальных магазинов**

5.1. При получении статуса социального магазина объект розничной торговли в течение срока действия Свидетельства обеспечивает:

- наличие в социальном магазине в продаже в течение рабочего периода, (если магазин будет работать в определенные дни или часы) товаров, предусмотренных ассортиментным перечнем;

- применение ценников с маркировкой «социальная цена» на товары, входящих в ассортиментный перечень, или информирование покупателей о ценах на них иным способом (путем размещения прайс-листов на информационном стенде и т.д.);

- наличие на информационном стенде социального магазина копии Свидетельства и ассортиментного перечня.

5.2. Социальным магазинам рекомендуется:

- обеспечить заключение прямых договоров поставки товаров, входящих в ассортиментный перечень, с местными товаропроизводителями или основными поставщиками.

5.3. Для осуществления мониторинга и проведения сравнительного анализа цен с другими объектами розничной торговли на территории Ягоднинского городского округа социальные магазины письменно (или факсом) направляют ежемесячно в отдел по экономическим вопросам администрации Ягоднинского городского округа сведения о ценах на социально значимые товары реализуемые для льготных категорий граждан по состоянию на 10-е число каждого месяца согласно приложению № 5 к Положению.

5.4. При выявлении нарушений требований настоящего Положения Комиссией может приниматься решение о лишении объекта розничной торговли статуса социального магазина.

5.5. На основании протокола заседания Комиссии принимается постановление администрации Ягоднинского городского округа о лишении объекта розничной торговли статуса социального магазина.

 **6. Предоставление льгот**

6.1. Свидетельство является основанием для принятия решения Собранием представителей Ягоднинского городского округа о предоставлении таких льгот, как:

- снижение размера арендной платы в отношении площадей, находящихся в муниципальной собственности, занимаемых социальным магазином;

- предоставление налоговых льгот за счет применения пониженных корректирующих коэффициентов для исчисления единого налога на вмененный доход.

Приложение № 1

к [Положению](#Par29) о социальных магазинах

на территории Ягоднинского городского округа

**АССОРТИМЕНТНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

**СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ТОВАРОВ**

(рекомендуемый ассортиментный перечень социально

значимых товаров)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. измерения |
| 1. | Мясо и мясопродукты  | Кг |
| 2. | Рыба свежемороженая (рыбопродукты) | Кг |
| 3. | Масло сливочное, масло растительное и др. жиры | Кг |
| 4. | Яйца куриные | шт |
| 5. | Сахар, кондитерские товары | Кг |
| 6. | Молоко и молокопродукты | Кг |
| 7. | Хлебные продукты (хлеб и макаронные изделия, мука, крупы, бобовые) | Кг |
| 8. | Овощи | Кг |
| 9. | Фрукты | Кг |
| 10. | Прочие продукты (соль, специи, чай и т.п.) | Кг |

Приложение № 2

к [Положению](#Par29) о социальных магазинах

на территории Ягоднинского городского округа

ПЕРЕЧЕНЬ

льготных категорий граждан, имеющих право

на обслуживание в социальных магазинах

1. Неработающие пенсионеры;
2. Инвалиды I и II групп;
3. Семьи, имеющие детей – инвалидов;
4. Участники Великой Отечественной войны;
5. Труженики тыла;
6. Малоимущие семьи.

Статус льготной категории граждан подтверждается пенсионным удостоверением (удостоверением инвалида) и (или) справкой, выдаваемой МОГКУ социальной поддержки и социального обслуживания населения «Ягоднинский социальный центр», ГУ «УПФРФ в Ягоднинском районе Магаданской области» и подтверждающей присвоение статуса.

Приложение № 3

к [Положению](#Par29) о социальных магазинах

на территории Ягоднинского городского округа

 Главе администрации

 Ягоднинского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации или

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. предпринимателя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (юридический адрес)

Заявление

Прошу присвоить (продлить) статус социального магазина:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать наименование объекта)

расположенный по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать почтовый адрес объекта)

Общая площадь объекта \_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, в том числе торговая \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м,

складская \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, вспомогательная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв. м.

Режим работы с \_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов, перерыв \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выходной день \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Количество рабочих мест \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Принадлежность помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (собственность, аренда, арендодатель)

К заявлению прилагаются:

1. Копия учредительных документов.

2. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя.

4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей

5. Копии правоустанавливающих документов на помещение, в котором планируется организация работы социального магазина.

С Положением о социальных магазинах на территории Ягоднинского городского округа, утвержденного постановлением администрации Ягоднинского городского округа от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_, ознакомлен и обязуюсь выполнять.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность подпись Ф.И.О. заявителя

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность лица, подпись Ф.И.О. принявшего заявление

принявшего заявление

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

(дата поступления в администрацию Ягоднинского

городского округа)

Приложение № 4

к [Положению](#Par29) о социальных магазинах

на территории Ягоднинского городского округа

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о присвоении статуса социального магазина

№ \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_г.

Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящим свидетельством удостоверяется, что в соответствии с постановлением администрации Ягоднинского городского округа от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_ и решением комиссии по присвоению статуса социального магазина (протокол №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ 201\_ г.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать наименование объекта и месторасположение

является социальным магазином, реализующим социально значимые товары для льготных категорий граждан.

Свидетельство действительно до "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Глава Ягоднинского

городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о.)

м.п.

Приложение № 5

к [Положению](#Par29) о социальных магазинах

на территории Ягоднинского городского округа

Сведения

о розничных ценах

на социально значимые товары, реализуемые для льготных категорий граждан

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать наименование торгового объекта

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

По состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование товаров | Ед. измерения | Цена поставщика | Дата и номер с/ф поставщика | Розничная надбавкак цене поставщика, % | Розничная цена, руб. |
| 1 | Мясо и мясопродукты  | Кг |  |  |  |  |
| 2 | Рыба свежемороженая (рыбопродукты) | Кг |  |  |  |  |
| 3 | Масло сливочное, масло растительное и др. жиры | Кг |  |  |  |  |
| 4 | Яйца куриные | шт |  |  |  |  |
| 5 | Сахар, кондитерские товары | Кг |  |  |  |  |
| 6 | Молоко и молокопродукты | Кг |  |  |  |  |
| 7 | Хлебные продукты (хлеб и макаронные изделия, мука, крупы, бобовые) | Кг |  |  |  |  |
| 8 | Овощи | Кг |  |  |  |  |
| 9 | Фрукты | Кг |  |  |  |  |
| 10. | Прочие продукты (соль, специи, чай и т.п.) | Кг |  |  |  |  |

Примечание: сведения о розничных ценах предоставляются ежемесячно в отдел экономики администрации Ягоднинского городского округа не позднее 10 числа, следующего за отчетным месяцем.

Приложение № 2

к постановлению администрации

 Ягоднинского городского округа

 от «13» апреля 2016 г. № 283

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по присвоению статуса социального магазина

1. Комиссия по присвоению статуса социального магазина объектам розничной торговли (далее - Комиссия) создается при администрации Ягоднинского городского округа, состав Комиссии утверждается постановлением администрации Ягоднинского городского округа.

2. Основные функции и задачи Комиссии:

2.1. Рассмотрение документов, представленных претендентами на получение статуса социального магазина, согласно утвержденному Положению о порядке присвоения статуса социального магазина на территории Ягоднинского городского округа. Организации (индивидуальные предприниматели), претендующие на присвоение статуса социального магазина объекту розничной торговли, могут быть приглашены на заседание Комиссии;

2.2. Принятие решения о выдаче (отказе в выдаче) организации (индивидуальному предпринимателю) свидетельства о присвоении объекту розничной торговли статуса социального магазина установленной формы (далее - Свидетельство) и представление решения на утверждение главе администрации Ягоднинского городского округа. В случае отказа в выдаче Свидетельства о присвоении статуса социального магазина организации (индивидуальному предпринимателю) - претенденту направляется мотивированный отказ в срок не позднее 3-х рабочих дней с момента принятия решения;

2.3. Рассмотрение заявления организации (индивидуального предпринимателя) о продлении срока действия Свидетельства или о досрочном прекращении его действия. Решение Комиссии утверждается главой администрации Ягоднинского городского округа и направляется заявителю в срок не позднее 3-х рабочих дней с момента подписания;

2.4. Рассмотрение результатов мониторинга, проведение сравнительного анализа цен социального магазина с другими объектами розничной торговли на территории Ягоднинского городского округа, принятие решения о лишении объекта розничной торговли статуса социального магазина с отменой всех предоставленных льгот и аннулирования выданного Свидетельства. Решение Комиссии утверждается постановлением администрации Ягоднинского городского округа и направляется заинтересованным лицам в срок не позднее 3-х рабочих дней с момента подписания.

3. Руководство Комиссией осуществляет ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений от претендентов о присвоении (продлении) статуса социального магазина, аннулирования Свидетельства, рассмотрения результатов мониторинга, рассмотрения жалоб, заявлений от граждан.

5. Комиссия принимает решение путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

6. Заседание Комиссии оформляется протоколом, принятое решение подписывается председателем и секретарем Комиссии. Решение Комиссии направляется на утверждение главе администрации Ягоднинского городского округа в течение 3 дней после его принятия.

7. В период временного отсутствия члена Комиссии, его замещает лицо, назначенное постановлением администрации Ягоднинского городского округа.

Приложение № 3

к постановлению администрации

 Ягоднинского городского округа

 от «13» апреля 2016 г. № 283

**СОСТАВ**

комиссии по присвоению статуса социального магазина

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: | **Бессонова О.Б.** руководитель отдела по экономики администрации Ягоднинского городского округа |
| Заместитель председателя комиссии: | **Гужавина Л.А.,** заместитель главы Ягоднинского городского округа по социальным вопросам  |
| Секретарь комиссии: | **Мифтахова Н.В.,** экономист отдела стратегического развития территории комитета по экономическим вопросам администрации Ягоднинского городского округа |
| Члены комиссии:  | **Ступак Е.В.,** заместитель руководителя управления правового обеспечения и исполнения полномочий - начальник отдела правового обеспечения администрации Ягоднинского городского округа |
|  | **Демидова А.М.,** директор МОГКУ Ягоднинский социальный центр |
|  | **Андрусяк Н.Р.** - член общественной палаты администрации Ягоднинского городского округа  |