**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**Я Г О Д Н И Н С К О Г О М У Н И Ц И П А Л Ь Н О Г О О К Р У Г А**

**М А Г А Д А Н С К О Й О Б Л А С Т И**

686230, поселок Ягодное, Ягоднинский район, Магаданская область, улица Спортивная, дом 6, тел. (8 41343) 2-35-29, факс (8 41343) 2-20-42, E-mail: [Priemnaya\_yagodnoe@49gov.ru](mailto:Priemnaya_yagodnoe@49gov.ru)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « » января 2023 года № \

Об утверждении муниципальной программы «Дом для молодой семьи» в Ягоднинском муниципальном округе Магаданской области

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Ягоднинского муниципального округа Магаданской области от 09 января 2023 года № 10 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ягоднинского муниципального округа Магаданской области, их формирования и реализации, и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Ягоднинского муниципального округа Магаданской области» администрация Ягоднинского муниципального округа Магаданской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Дом для молодой семьи» в Ягоднинском муниципальном округе Магаданской области (далее – Программу).

2. Финансирование мероприятий Программы осуществлять в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Считать утратившими силу постановления администрации Ягоднинского городского округа:

- от 23 декабря 2019 года № 774 «Об утверждении муниципальной программы «Дом для молодой семьи» в Ягоднинском городском округе»;

- от 26 марта 2021 года № 173 « О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 23 декабря 2019 года № 774 «Об утверждении муниципальной программы «Дом для молодой семьи» в Ягоднинском городском округе»;

- от 12 января 2022 года № 5 «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 23 декабря 2019 года № 774 «Об утверждении муниципальной программы «Дом для молодой семьи» в Ягоднинском городском округе».

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Северная правда» и размещению на официальном сайте администрации Ягоднинского муниципального округа Магаданской области [www.yagodnoeadm.ru](http://www.yagodnoeadm.ru) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Ягоднинского муниципального округа Магаданской области по социальным вопросам Е.В. Ступак.

Глава Ягоднинского

муниципального округа

Магаданской области Н.Б. Олейник

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Ягоднинского муниципального

округа Магаданской области

от « » января 2023г. №

# Муниципальная программа «Дом для молодой семьи» в Ягоднинском муниципальном округе Магаданской области

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Дом для молодой семьи» в Ягоднинском муниципальном округе Магаданской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  программы | «Дом для молодой семьи» в Ягоднинском муниципальном округе Магаданской области (далее - Программа) | | | | | | | |
| Основания для разработки Программы | Постановление Правительства Магаданской области от 26 ноября 2019 г. № 769-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Молодежь Магаданской области» (Подпрограмма «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья»);  постановление Правительства Магаданской области от 24 ноября 2020 г. № 779-пп «О внесении изменений в постановление правительства Магаданской области от 26 ноября 2019 г. № 769-пп»; (Подпрограмма «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья»);  постановление Правительства Магаданской области от 12.12.2018 г. № 849-пп «О мерах по реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;  постановление Правительства Магаданской области от 29.12.2020 г. № 960-пп «О мерах по реализации мероприятий подпрограммы «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Молодежь Магаданской области»;  постановление администрации Ягоднинского муниципального округа Магаданской области от 09 января 2023 года № 10 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ягоднинского муниципального округа Магаданской области, их формирования и реализации, и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Ягоднинского муниципального округа Магаданской области» | | | | | | | |
| Заказчик Программы | Администрация Ягоднинского муниципального округа | | | | | | | |
| Разработчик Программы | Администрация Ягоднинского муниципального округа | | | | | | | |
| Исполнители Программы | Администрация Ягоднинского муниципального округа (главный специалист отдела кадров и муниципальной службы, комитет по учету и отчетности) | | | | | | | |
| Основные цели и задачи Программы | Поддержка решения жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий для закрепления молодых кадров на территории и последующего улучшения демографической ситуации в Ягоднинском муниципальном округе;  -предоставление молодым семьям финансовой поддержки на приобретение (строительство) жилого помещения экономического класса, оплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита или займа на приобретение жилого помещения экономического класса, на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным кредитам или займам;  - повышение уровня обеспеченности жильем молодых семей Ягоднинского муниципального округа. | | | | | | | |
| Целевые показатели (индикаторы) Программы | - количество молодых семей подавших заявление и необходимые документы для участия в Программе: 12 семей, в том числе –2023г.- 4 семьи, 2024г.- 4 семьи, 2022г.- 4 семьи;  - количество молодых семей, которым выданы свидетельства « О праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства»: всего - 12 семей, в том числе –2023г.- 4 семьи, 2024г.- 4 семьи, 2022г.- 4 семьи;  -количество молодых семей, получивших социальные выплаты при рождении (усыновлении) ребенка: всего 4 семьи, в том числе – 2023г. – 2 семьи, 2024г. – 1 семья, 2025 г. – 1 семья. | | | | | | | |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2023-2025 годы, этапы реализации не предусмотрены | | | | | | | |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | Успешное выполнение Программы позволит:  улучшить жилищные условия 12 молодым семьям, проживающих в Ягоднинском муниципальном округе, создать условия для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей, привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственные средства граждан, укрепить семейные отношения и снизить социальную напряженность в обществе, улучшить демографическую ситуацию в Ягоднинском муниципальном округе. | | | | | | | |
| Объемы и источники финансирования Программы | Общий объем финансирования Программы составляет 5060,4 тыс. рублей, в том числе:  на предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства | | | | | | | |
| Год | ФБ | | ОБ | | МБ | Всего | |
| 2023 год | 571,59917 | | 506,90083 | | 209 | 1287,5 | |
| 2024 год | 1193,18918 | | 147,51082 | | 259,8 | 1600,5 | |
| 2025 год | 1193,18918 | | 147,51082 | | 259,8 | 1600,5 | |
| Итого | 2957,97753 | | 801,92247 | | 728,6 | 4488,5 | |
| на предоставление дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка. | | | | | | | |
| Год | | ОБ | | МБ | | | Всего |
| 2023 год | | 181,2 | | 10,3 | | | 191,5 |
| 2024 год | | 181,2 | | 7,7 | | | 188,9 |
| 2025 год | | 181,2 | | 10,3 | | | 191,5 |
| Итого | | 543,6 | | 28,3 | | | 571,9 |
| Система организации контроля за реализацией Программы | Контроль за реализацией Программы осуществляется в соответствии с постановлением администрации Ягоднинского муниципального округа Магаданской области от 09 января 2023 года № 10 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ягоднинского муниципального округа Магаданской области, их формирования и реализации, и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Ягоднинского муниципального округа Магаданской области» | | | | | | | |

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости разработки Программы

Программа направлена на улучшение ситуации в жилищной сфере, на поддержку определенной категории граждан в приобретении жилья. В Ягоднинском муниципальном округе не в полном объеме решена проблема обеспечения отдельным жильем молодых семей. Молодые семьи испытывают материальные затруднения, не позволяющие приобрести собственное жильё. Нерешенность жилищной проблемы приводит к таким негативным проблемам, как формирование у молодежи чувства социальной незащищенности, стремление молодежи выехать на постоянное место жительства в областной центр. Проживание в неудовлетворительных жилищных условиях либо с родителями одного из супругов приводят к ухудшению внутрисемейных отношений, отрицательно сказывается на репродуктивной функции семьи, повышает вероятность развода.

Настоящая Программа направлена на формирование системы поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, стимулирования и закрепления положительных тенденций в изменении демографической ситуации в Ягоднинском муниципальном округе и, как следствие, в Магаданской области.

1. Цели и задачи Программы

Основной целью настоящей Программы является поддержка решения жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий для закрепления молодых кадров на территории и последующего улучшения демографической ситуации в округе.

Задачами Программы являются:

- предоставление молодым семьям финансовой поддержки на приобретение (строительство) жилого помещения, оплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита или займа на приобретение жилого помещения, на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным кредитам или займам;

- повышение уровня обеспеченности жильем молодых семей Ягоднинского муниципального округа;

- предоставление молодым семьям, получателям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка.

3. Целевые показатели (индикаторы) достижения цели и непосредственные результаты реализации Программы

Для оценки эффективности Программы будут использоваться целевые показатели, состав и значение которых приведены в таблице № 1.

Таблица № 1

Сведения

о показателях (индикаторах) Программы, их значениях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя (индикатора) | Ед. измерения | Значение показателя (индикатора) | | |
| 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. |
| 1 | Количество молодых семей подавших заявление и необходимые документы для участия в Программе | семьи | 4 | 4 | 4 |
| 2 | Количество молодых семей, которым выданы свидетельства о праве на получение социальной выплаты | семьи | 4 | 4 | 4 |
| 3 | Количество молодых семей, которые получат социальные выплаты при рождении (усыновлении) ребенка | семьи | 2 | 1 | 1 |

Значение целевых показателей Программы является прогнозируемым и зависит от объема, периода и финансировании социальных выплат за счет средств муниципального бюджета, а также количества молодых семей, желающих участвовать в программе, и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, и может уточняться, исходя из утвержденного объема средств муниципального бюджета на планируемый год и утвержденного объема субвенций из бюджета Магаданской области на планируемый год.

4.Перечень основных мероприятий Программы

Перечень основных мероприятий Программы представлен в таблице № 2.

Таблица № 2

Перечень основных мероприятий Программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соискатель, участник | Срок  реализации | Непосредственный результат реализации Программы, основного мероприятия (краткое описание) |
| 1. | «Поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы» | Главный специалист отдела кадров и муниципальной службы администрации ЯМО, комитет по учету и отчетности администрации ЯМО | 2023-2025 гг. | Привлечение и консультация молодых семей – потенциальных участников Программы. Подготовка расчета размера финансовой поддержки молодой семьи, в соответствии с действующим законодательством и настоящей Программой. Финансирование мероприятия, в соответствии с утвержденным списком семей. |

Также администрация Ягоднинского муниципального округа при реализации Программы:

* консультирует молодые семьи, производит прием документов и формирование списков потенциальных участников Программы;
* принимает решение о признании молодой семьи платежеспособной имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит или иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;
* формирует список молодых семей-участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату за счет средств бюджета Ягоднинского муниципального округа на приобретение (строительство) жилья в 2023 -2025 годах;
* готовит решение о признании молодой семьи участницей Программы;
* выдает свидетельство «О праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства»;
* предоставляет молодой семье социальную выплату за счет средств, предусмотренных на реализацию Программы;
* предоставляет дополнительную социальную выплату молодой семье – получателю выплат в рамках Программы на приобретение жилья при рождении (усыновлении) ребенка за счет средств, предусмотренных на реализацию Программы;
* разрабатывает нормативные акты в рамках реализации программных мероприятий;
* проводит ежегодный мониторинг уровня жилищной обеспеченности молодых семей в Ягоднинском муниципальном округе;
* определяет ежегодную потребность объема средств, выделяемых из бюджета округа на реализацию мероприятий Программы, а также потребность средств за счет субсидий на указанные цели из бюджета Магаданской области.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Ресурсное обеспечение реализации Программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания представителей Ягоднинского муниципального округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем финансирования составит 5060,4 тыс. рублей, представлен в таблице № 3.

Распределение бюджетных ассигнований на Программу утверждается решением Собрания представителей Ягоднинского муниципального округа Магаданской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Отдельные мероприятия, источники и объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и могут быть скорректированы на основе анализа полученных результатов, с учетом реальных возможностей бюджета округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидирование из бюджета Магаданской области производится в рамках реализации:

- подпрограммы «Содействие молодежи Магаданской области в приобретении жилья» государственной программы Магаданской области «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Молодежь Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 26 ноября 2019 г. №769-пп.

Таблица № 3

Ресурсное обеспечение реализации Программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия | Исполнитель | Источник финансирования | Объем бюджетных ассигнований (тыс. руб.) | | | |
|  | Муниципальная программа Дом для молодой семьи» в Ягоднинском муниципальном округе Магаданской области | Всего по программе: |  | всего | 2023г. | 2024г. | 2025г. |
| Администрация муниципального округа (комитет по учету и отчетности) | Всего | 5060,4 | 1479 | 1789,4 | 1792 |
| ФБ | 2957,97753 | 571,59917 | 1193,18918 | 1193,18918 |
| ОБ | 1345,52247 | 688,10083 | 328,71082 | 328,71082 |
| 1. | Основное мероприятие «Поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы» | Всего по основному мероприятию: | Всего | 5060,4 | 1479 | 1789,4 | 1792 |
| ФБ | 2957,97753 | 571,59917 | 1193,18918 | 1193,18918 |
| ОБ | 1345,52247 | 688,10083 | 328,71082 | 328,71082 |
| МБ | 756,9 | 219,3 | 267,5 | 270,1 |
| 1.1. | Мероприятие «Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей» | Всего по мероприятию: | Всего | 5060,4 | 1479 | 1789,4 | 1792 |
| ФБ | 2957,97753 | 571,59917 | 1193,18918 | 1193,18918 |
| ОБ | 1345,52247 | 688,10083 | 328,71082 | 328,71082 |
| МБ | 756,9 | 219,3 | 267,5 | 270,1 |
| 1.1.1 | Консультации молодых семей | Главный специалист отдела кадров и муниципальной службы администрации ЯМО | МБ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.2 | Прием документов и формирование списков потенциальных участников Программы | Главный специалист отдела кадров и муниципальной службы администрации ЯМО | МБ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.3 | Создание комиссии по отбору молодых семей для участия в Программе | Главный специалист отдела кадров и муниципальной службы администрации ЯМО | МБ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.4 | Рассмотрение документов и принятие решения о присвоении статуса участника Программы | Комиссия по отбору администрации ЯМО | МБ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.5 | Выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилья | Главный специалист отдела кадров и муниципальной службы администрации ЯМО | МБ | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.1.6 | Предоставление социальной выплаты молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства | Комитет по учету и отчетности администрации ЯМО | Всего | 4488,5 | 1287,5 | 1600,5 | 1600,5 |
| ФБ | 2957,97753 | 571,59917 | 1193,18918 | 1193,18918 |
| ОБ | 801,92247 | 506,90083 | 147,51082 | 147,51082 |
| МБ | 728,6 | 209 | 259,8 | 259,8 |
| 1.1.7 | Предоставление дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка | Комитет по учету и отчетности администрации ЯМО | Всего | 571,9 | 191,5 | 188,9 | 191,5 |
| ОБ | 543,6 | 181,2 | 181,2 | 181,2 |
| МБ | 28,3 | 10,3 | 7,7 | 10,3 |
| 1.1.8 | Организация информационно – разъяснительной работы среди населения по освещению целей и задач Программы | Главный специалист отдела кадров и муниципальной службы администрации ЯМО | МБ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.9 | Подготовка отчетов и информационных материалов | Главный специалист отдела кадров и муниципальной службы, комитет по учету и отчетности, комитет по финансам администрации ЯМО | МБ | 0 | 0 | 0 | 0 |

Объемы финансирования подлежат корректировке в зависимости от сложившейся стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на 2023 - 2025 годы, количества молодых семей – потенциальных участников Программы.

Реализация Программы, помимо финансовых средств, предоставляемых из областного и муниципальных бюджетов на условиях софинансирования, предусматривает привлечение молодыми семьями-участниками Программы средств кредитных организаций, а также привлечение собственных средств молодой семьи, изъявившей желание участвовать в Программе, в том числе средств материнского (семейного) капитала.

6. Основные меры правового регулирования Программы

В рамках Программы предполагается осуществление мер правового регулирования, представленной в таблице № 4

Таблица №4

Основные меры правового регулирования муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид нормативного правового акта | Основные положения нормативного правового акта | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Ожидаемые сроки принятия |
| 1 | Постановление администрации | Внесение изменений в Программу | Администрация ЯМО | по необходимости |
| 2 | Постановление администрации | Утверждение состава рабочей группы по присвоению молодой семье статуса участника Программы; по признанию молодой семьи имеющей достаточные доходы | Администрация ЯМО | 1 квартал  2023 - 2025 годов |
| 3 | Постановление администрации | О признании молодой семьи участником программы и выдаче свидетельства «О праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства» | Администрация ЯМО | 1-3 квартал 2023 - 2025 годов |
| 4 | Распоряжение администрации | На перечисление денежных средств (социальной выплаты) участнику программы | Администрация ЯМО | 2-4 квартал 2023 - 2025 годов (по мере подготовки документов) |

7. Система контроля за реализацией программы

Контроль за реализацией Программы осуществляется в соответствии с постановлением администрации Ягоднинского муниципального округа Магаданской области от 09 января 2023 года № 10 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ягоднинского муниципального округа Магаданской области, их формирования и реализации, и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Ягоднинского муниципального округа Магаданской области».

Общий контроль обеспечивает управление экономического развития администрации Ягоднинского муниципального округа

8. Сроки реализации Программы

Период реализации Программы составляет три года –2023, 2024, 2025годы.

9. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы предполагает оказание региональной и муниципальной поддержки молодым семьям - участникам Программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство «О праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства» (далее - свидетельство), которое выдается администрацией Ягоднинского муниципального округа, принявшим решение об участии молодой семьи в Программе. Свидетельство сдается его владельцем в банк, отбираемый органом исполнительной власти Магаданской области для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, в котором на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком отобранным органом исполнительной власти Магаданской области для обслуживания целевых программ.

Социальная выплата будет предоставляться администрацией Ягоднинского муниципального округа, принявшим решение об участии молодой семьи в Программе, за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы, в том числе за счет субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=551B848297C0D98E3FC6A5EEAA7872F74BBA0B97B605F42F23704D5456EB67B6926E44455C50FD8A8EC905C9DAA1EECCl553W) Правительства Магаданской области от 12.12.2018 № 849-пп «О мерах по реализации мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

«Об утверждении муниципальной программы «Дом для молодой семьи» в Ягоднинском муниципальном округе Магаданской области »

Подготовлено:

Старкова Е.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Согласовано:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность, место работы | подпись | Ф.И.О. | Дата |
| И.о. заместителя главы администрации Ягоднинского муниципального округа по социальным вопросам |  | Ступак Е.В. |  |
| Руководитель комитета по финансам администрации Ягоднинского муниципального округа |  | Мирошниченко А.В. |  |
| И.о. руководителя управление экономического развития администрации Ягоднинского муниципального округа |  | Корешкова О.Н. |  |
| Руководитель управления правового обеспечения и полномочий администрации Ягоднинского муниципального округа |  | Агарков Н.И. |  |

РАЗОСЛАТЬ: 6 экземпляров

1. И.о. заместителя главы по социальным вопросам – Ступак Е.В.
2. Руководителю комитета по учёту и отчётности С. А. Погореловой
3. МБУ «Редакция газеты «Северная правда» - Анисимовой Н.Е.
4. Руководителю управление экономического развития - Бигуновой Т.В.
5. Главному специалисту администрации ЯМО – Старковой Е.А.
6. Руководителю комитета по финансам - Мирошниченко А.В.