**ЯГОДНИНСКИ Й ГОРОДСКОЙОКРУГ**

686230, поселок Ягодное, Ягоднинский район, Магаданская область, улица Спортивная, дом 6, тел. (8 41343) 2-35-29, факс (8 41343) 2-20-42,E-mail:[Priemnaya\_yagodnoe@49gov.ru](mailto:Priemnaya_yagodnoe@49gov.ru)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 24» декабря 2019 г. № 782**

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ»**

В целях развития и совершенствования муниципального управления в Ягоднинском городском округе, в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением администрации Ягоднинского городского округа от 13.01.2016 года № 21 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ в Ягоднинском городском округе, их формировании и реализации, и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Ягоднинского городского округа», руководствуясь статьей 47 Устава муниципального образования «Ягоднинский городской округ», администрация Ягоднинского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ»».

2. Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществлять всоответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Ягоднинского городского округа:

* от 30.05.2016 №400 «Об утверждении муниципальной программы «Защита информационных ресурсов Ягоднинского городского округа в 2016-2020 годах»;
* от 07.02.2017 №109 «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 30.05.2016 №400 «Об утверждении муниципальной программы «Защита информационных ресурсов Ягоднинского городского округа в 2016-2020 годах»;
* от 13.11.2017 №927 «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 30.05.2016 №400 «Об утверждении муниципальной программы «Защита информационных ресурсов Ягоднинского городского округа в 2016-2020 годах»;
* от 29.10.2018 №838 «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 30.05.2016 №400 «Об утверждении муниципальной программы «Защита информационных ресурсов Ягоднинского городского округа в 2016-2020 годах»;
* от 14.02.2018 №123 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы муниципального управления в Ягоднинском городском округе на 2018-2020 годы»;
* от 10.04.2018 «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 14.02.2018 №123 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы муниципального управления в Ягоднинском городском округе на 2018-2020 годы»

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Северная правда», размещению на официальном сайте администрации Ягоднинского городского округа - <http://yagodnoeadm.ru>и вступает в силу с 1 января 2020 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя управления по организационной работе администрации Ягоднинского городского округа Баль Е.А.

Глава Ягоднинского

городского округа Бородин Д.М.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Ягоднинского городского округа

от «24» декабря 2019 г. № 782\_\_\_

# Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ»

# Паспорт программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» (далее – Программа) |
| Основание  для разработки Программы | - Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;  -Закон Магаданской области от 02.11.2007 № 900-ОЗ «О муниципальной службе в Магаданской области»;  - Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Постановление Правительства Магаданской области от 22.09.2016 года № 764-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие системы государственного и муниципального управления и профилактика коррупции в Магаданской области» на 2017 - 2021 годы» |
| Заказчик программы | Администрация Ягоднинского городского округа |
| Разработчик Программы | - Управление по организационной работеадминистрации Ягоднинского городского округа;  - Комитет по учету и отчетности администрации Ягоднинского городского округа |
| Исполнители программы | - Администрация Ягоднинского городского округа (далее – Администрация округа);  - Управление по организационной работе администрации Ягоднинского городского округа (далее – Управление по организационной работе);  - Комитет по учету и отчетности администрации Ягоднинского городского округа (далее – Комитет по учету и отчетности);  - Муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр Ягоднинского городского округа» (далее – МКУ);  - Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Северная правда» Ягоднинского городского округа» (далее –Северная правда);  - Структурные подразделения администрации Ягоднинского городского округа (далее - Структурные подразделения) |
| Перечень подпрограмм | Нет |
| Основные цели Программы | - Качественное ведение бухгалтерского, финансово-экономического, налогового, кадрового и статистического учета;  - Создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ»;  - Повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, эффективности и качества муниципального управления;  - Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих;  - Повышение эффективности работы и безопасности информационных систем администрации Ягоднинского городского округа за счет применения информационно-коммуникационных технологий;  - Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления. |
| Основные задачи  Программы | - Совершенствование нормативной правовой базы, внедрение эффективных информационных программ для оптимального организационно-правового обеспечения муниципальной службы в соответствии с федеральным и областным законодательством в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ»;  - Формирование системы непрерывного дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, а так же лиц являющихся участниками резерва управленческих кадров Магаданской области;  - Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры администрации Ягоднинского городского округа;  - Выполнение требований по защите информационных систем и условий действующего законодательства по применению лицензионного программного обеспечения.  - Создание системы открытости, гласности в деятельности органов местного самоуправления;  - Формирование и совершенствование системы обеспечения муниципальной службы, правовых и организационных механизмов ее функционирования. |
| Целевые показатели (индикаторы)  Программы | - Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности;  - Численность муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации, получивших дополнительное профессиональное образование;  - Численность лиц, замещающих муниципальные должности в Ягоднинском городском округе, прошедших курсы повышения квалификации получивших дополнительное профессиональное образование;  - Численность участников резерва управленческих кадров Ягоднинского городского округа, прошедших курсы повышения квалификации, получивших дополнительное профессиональное образование;  - Пенсионное обеспечение за выслугу лет муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании;  - Обеспечение лицензионным программным обеспечением автоматизированных рабочих мест в администрации Ягоднинского городского округа;  - Обеспечение безопасности информационного обмена сведениями в рамках межведомственного взаимодействия путем организации защищенных каналов связи и обеспечением антивирусной защиты;  - Количество информационно-аналитических материалов в сфере развития муниципальной службы, размещенных на официальных интернет сайтах Ягоднинского городского округа;  - Количество подготовленных методических рекомендаций и информационных писем по вопросам вступивших в силу изменений правового регулирования муниципальной службы;  - Количество подготовленных и проведенных публичных мероприятий с участием должностных лиц органов местного самоуправления и СМИ (пресс-конференции, круглые столы, «горячие линии», публичные отчеты и т.д.) |
| Сроки и этапы реализации  Программы | 2020 - 2022 годы  Выделение отдельных этапов реализации муниципальной программы не предусмотрено |
| Ожидаемые результаты от реализации Программы | - повышение эффективности использования бюджетных средств;  - недопущение фактов нецелевого использования бюджетных средств;  - приведение нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы и кадровой политики в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Магаданской области;  - создание условий для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, а так же лиц являющихся участниками резерва управленческих кадров Магаданской области;  - доступность и круглосуточное функционирование единой защищенной сети администрации Ягоднинского городского округа, телекоммуникационных сервисов, а также межведомственного электронного взаимодействия;  - повышение эффективности муниципального управления за счет внедрения современных информационных технологий;  - повышение прозрачности деятельности органов местного самоуправления;  - обеспечение систематического доступа граждан и организаций к нормативно-правовым актам органов местного самоуправления. |
| Объемы и источники финансирования программы | Общий объем финансирования 518331,4тыс.руб., в том числе:  2020 год -172855,4тыс.руб  2021 год- 172649,5тыс.руб.  2022 год- 172826,5тыс.руб.  Из них:  федеральный бюджет 3907,0тыс.руб., в том числе:  2020 год- 1380,6тыс.руб.  2021 год- 1174,7тыс.руб.  2022 год- 1351,7тыс.руб.  областной бюджет 17197,8тыс.руб., в том числе:  2020 год- 5732,6тыс.руб.  2021 год- 5732,6тыс.руб.  2022 год- 5732,6тыс.руб.  местный бюджет 497226,6тыс.руб., в том числе:  2020 год- 165742,2тыс.руб.  2021 год- 165742,2тыс.руб.  2022 год- 165742,2 тыс.руб. |
| Система контроля за реализацией Программы | Контроль за исполнением программы осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ягоднинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ягоднинского городского округа от 13.01.2016 №21 |

# 1. Характеристика задач,

**решение которых осуществляется путем реализации Программы**

Местное самоуправление составляет одну из основ конституционного строя российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации. Местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления.

Структуру органов местного самоуправления Ягоднинского городского округа составляют: Собрание представителей Ягоднинского городского округа, представительный орган; глава Ягоднинского городского округа – высшее должностное лицо Ягоднинского городского округа; администрация Ягоднинского городского округа – исполнительно-распорядительный орган Ягоднинского городского округа, Контрольно-счетная палата Ягоднинского городского округа.

Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа наделены соответствующими полномочиями по решению вопросов местного значения, согласно действующему законодательству. Указанные полномочия закреплены в Уставе муниципального образования «Ягоднинский городской округ».

Для выполнения полномочий необходимо финансовое, кадровое, организационное, материально-техническое, информационное обеспечение лиц, входящих в состав органов местного самоуправления, для выполнения ими служебных обязанностей.

# 2. Приоритеты, цели, задачи и целевые показатели, ожидаемые результаты, этапы и сроки реализации муниципальной Программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы определены в следующих стратегических документах:

* Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
* Послание Президента Российской Федерации к Федеральному Собранию Российской Федерации;
* Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020 годы)», утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 20.10.2010 № 1815-р;
* Стратегия развития информационного общества в российской Федерации на 2017-2030 годы», утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 9.05.2017 №203.

Целями муниципальной программы являются:

1. Качественное ведение бухгалтерского, финансово-экономического налогового, кадрового и статистического учета.

2. Создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ».

3. Повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, эффективности и качества муниципального управления.

4. Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих.

5. Повышение эффективности работы и безопасности информационных систем администрации Ягоднинского городского округа за счет применения информационно-коммуникационных технологий;

6. Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления.

Для достижения целей муниципальной программы требуется решение следующих задач:

* совершенствование нормативной правовой базы, внедрение эффективных информационных программ для оптимального организационно-правового обеспечения муниципальной службы в соответствии с федеральным и областным законодательством в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ»;
* формирование системы непрерывного дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, а так же лиц являющихся участниками резерва управленческих кадров Магаданской области;
* формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры администрации Ягоднинского городского округа;
* выполнение требований по защите информационных систем и условий действующего законодательства по применению лицензионного программного обеспечения.
* создание системы открытости, гласности в деятельности органов местного самоуправления;
* формирование и совершенствование системы обеспечения муниципальной службы, правовых и организационных механизмов ее функционирования;

Основными ожидаемыми результатами реализации муниципальной программы являются:

* повышение эффективности использования бюджетных средств;
* недопущение фактов нецелевого использования бюджетных средств;
* приведение нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы и кадровой политики в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Магаданской области;
* создание условий для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, а так же лиц являющихся участниками резерва управленческих кадров Магаданской области;
* доступность и круглосуточное функционирование единой защищенной сети администрации Ягоднинского городского округа, телекоммуникационных сервисов, а также межведомственного электронного взаимодействия;
* повышение эффективности муниципального управления за счет внедрения современных информационных технологий;
* повышение прозрачности деятельности органов местного самоуправления;
* обеспечение систематического доступа граждан и организаций к нормативно-правовым актам органов местного самоуправления.

Муниципальную Программу планируется реализовать в 2020-2022 годах. Этапы реализации Программы не предусмотрены.

Состав и значение целевых показателей (индикаторов), характеризующих результаты реализации муниципальной Программы, представлены в приложении №1 муниципальной Программы.

# 3. Перечень основных мероприятий программы,

**их характеристика и краткое описание**

С целью обеспечения комплексного решения задач муниципальной программы и реализации в полной мере предусмотренных ею мероприятий в структуру муниципальной программы включено 6 основных мероприятий:

* обеспечение деятельности администрации Ягоднинского городского округа и находящимся в его ведении муниципальным учреждением;
* выполнение услуг по защите муниципальных информационных систем;
* развитие системы муниципального управления в муниципальном органе;
* пенсионное обеспечение за выслугу лет муниципальных служащих и лиц, замещающим муниципальные должности в муниципальном образовании;
* финансовая поддержка печатных изданий, учрежденных муниципальным органом;
* разработка и принятие нормативных правовых актов в соответствии с Федеральным и областным законодательством по вопросам муниципальной службы и мониторинг действующих нормативных правовых актов.

1. Основное мероприятие «Обеспечение деятельности администрации Ягоднинского городского округа и находящимся в его ведении муниципальным учреждением» направлено на реализацию мер по финансовому,кадровому, организационному, материально-техническому, информационному обеспечению лиц, входящих в состав органов местного самоуправления, для выполнения ими служебных обязанностей и включает в себя следующие мероприятия:

* расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов;
* расходы на оплату коммунальных услуг муниципальных органов;
* расходы на обеспечение функций муниципальных органов;
* компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из бюджета округа, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
* расходы на реализацию муниципальных функций, связанных с обще-муниципальным управлением;
* финансовое обеспечение деятельности (оказание услуг) администраций, структурных подразделений и подведомственных учреждений городского округа;
* расходы на оплату коммунальных услуг муниципальных учреждений (организаций), структурных подразделений и подведомственных учреждений городского округа;
* финансовое обеспечение мероприятий по первичному воинскому учету;
* финансовое обеспечение деятельности отдела Записей актов гражданского состояния;
* осуществление государственных полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий
* реализация Закона Магаданской области от 28 декабря 2009 года № 1220-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Магаданской области по постановке на учет и учету граждан, имеющих право на получение единовременных социальных выплат на приобретение или строительство жилых помещений и выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, а также закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей
* осуществление государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав
* осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности органов опеки и попечительства
* составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации.

2. Основное мероприятие «Выполнение услуг по защите муниципальных информационных систем» направлено на формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры администрации Ягоднинского городского округа, выполнение требований по защите информационных систем и условий действующего законодательства по применению лицензионного программного обеспечения.

3. Основное мероприятие «Развитие системы муниципального управления в муниципальном органе» направлено на совершенствование муниципального управления в Ягоднинском городском округе, совершенствование профессиональной компетенции лиц, замещающих муниципальные должности в Ягоднинском городском округе, поддержку и совершенствование существующей системы формирования, подготовки и использование резерва управленческих кадров Ягоднинского городского округа путем выполнения комплекса мероприятий, направленных на его эффективное развитие и использование в целях привлечения к работе перспективных специалистов, способных решать задачи развития Ягоднинского городского округа как в отношении эффективного муниципального управления, так и в отношении развития приоритетных сфер экономики и включает в себя три мероприятия:

* организация дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;
* организация дополнительного профессионального образования для лиц, замещающих муниципальные должности в Магаданской области;
* формирование, подготовка, повышение профессионального уровня резерва управленческих кадров муниципального органа.

4. Основное мероприятие «Пенсионное обеспечения за выслугу лет муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании» направлено на осуществление мер пенсионного обеспечения за выслугу лет муниципальных служащих муниципального образования «Ягоднинский городской округ» в соответствии с Законом Магаданской области от 14 марта 2014 года № 1718-ОЗ «О пенсионном обеспечении за выслугу лет в Магаданской области», законом Магаданской области от 24 апреля2015 года № 1890-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Магаданской области», Решением Собрания представителей Ягоднинского городского округа от «03» декабря 2015 года № 54 «Об утверждении порядка пенсионного обеспечения за выслугу лет муниципальных служащих муниципального образования «Ягоднинский городской округ», Решением Собрания представителей Ягоднинского городского округа от «03» декабря 2015 года № 55 «Об утверждении порядка пенсионного обеспечения за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ».

5. Основное мероприятие «Финансовая поддержка печатных изданий, учрежденных муниципальным органом» направлена на обеспечение мероприятий по совершенствованию средств и методов информирования населения о деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации, в качестве обеспечения средствами муниципального задания, находящегося в ведении печатного учреждения. Финансовая поддержка печатного издания-МБУ «Редакция газеты «Северная правда», учрежденного администрацией Ягоднинского городского округа, осуществляется на основании сметы расходов, ПФХД, муниципального задания, а также в рамках исполнения муниципальных программ и предоставлению иных субсидий бюджетному учреждению. Финансирование осуществляется в виде предоставления субсидий на выполнение муниципального задания, иные субсидии на проведение мероприятий в рамках муниципальных программ.

6. Основное мероприятие «Разработка и принятие нормативных правовых актов в соответствии с Федеральным и областным законодательством по вопросам муниципальной службы и мониторинг действующих нормативных правовых актов» совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы; совершенствовании правового регулирования муниципальной службы.

# 4. Характеристика мер муниципального и правового регулирования, а также мер управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы

В ходе выполнения программы предусматривается применение мер правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы. Предусматривается проведение мониторинга действующей нормативной правовой базы.

Применение налоговых, тарифных, кредитных и иных мер государственного регулирования в рамках реализации программы не предусмотрено.

Риски реализации муниципальной программы разделены на внутренние, которые относятся к сфере компетенции ответственных исполнителей программы, и внешние, наступление или ненаступление которых не зависит от действий ответственных исполнителей программы.

Внутренние риски могут являться следствием:

а) низкой исполнительской дисциплины должностных лиц, ответственных за выполнение мероприятий муниципальной программы;

б) несвоевременной разработки, согласования и принятия документов, обеспечивающих выполнение мероприятий программы;

в) недостаточной оперативности при корректировке плана реализации программы при наступлении внешних рисков реализации программы.

Мерами управления внутренними рисками являются:

а) детальное планирование хода реализации муниципальной программы;

б) оперативный мониторинг выполнения мероприятий программы;

в) своевременная актуализация ежегодных планов реализации муниципальной программы, в том числе корректировка состава и сроков исполнения мероприятий с сохранением ожидаемых результатов мероприятий программы;

Внешние риски могут являться следствием:

а) неблагоприятной рыночной конъюнктуры в отношении образовательных услуг, непредвиденно высокий рост цен, что может привести к существенному удорожанию стоимости дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

б) возникновения дестабилизирующих общественных процессов.

Для управления рисками этой группы предусмотрено проведение в течение всего срока выполнения программы мониторинга и прогнозирования текущих тенденций в сфере реализации муниципальной программы и при необходимости актуализации плана реализации муниципальной программы.

[Сведения](#P554) об основных мерах правового регулирования представлены в приложении № 2 муниципальной Программы.

# 5. Ресурсное обеспечение Программы

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Собрания представителей Ягоднинского городского округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем финансирования составит 518 331,4тыс. рублей.

Распределение бюджетных ассигнований на муниципальную программу утверждается Решением Собрание представителей Ягоднинского городского округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Отдельные мероприятия, источники и объемы финансирования муниципальной программы носят прогнозный характер и могут быть скорректированы на основе анализа полученных результатов, с учетом реальных возможностей бюджета округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы представлено в Приложении №3 к настоящей Программе.

# 6. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы направлен на эффективное планирование хода исполнения основных мероприятий, координацию действий участников Программы, обеспечение контроля исполнения программных мероприятий, проведение мониторинга состояния работ по выполнению программы, выработку решений при возникновении отклонения от плана мероприятий программы.

Комитет по учету и отчетности и Управление по организационной работе администрации Ягоднинского городского округа являются ответственными исполнителями программы.

Ответственные исполнители обеспечивают исполнение программных мероприятий с соблюдением установленных сроков и объемов финансирования, текущее управление реализации Программы, обеспечивают целевое и эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию, проводят оценку эффективности программы на этапе реализации, запрашивают у соисполнителей сведения, необходимые для проведения мониторинга и подготовки годового отчета, готовят совместно с соисполнителями Программы годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности Программы.

Соисполнители Программы осуществляют следующие полномочия:

* осуществляют реализацию основных мероприятий, в отношении которых он является соисполнителем;
* представляют ответственному исполнителю сведения, необходимые для проведения мониторинга ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и подготовки годового отчета в срок до 15 марта;
* представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Программы.

Внесение изменений в Программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений администрации и главы Ягоднинского городского округа, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации Программы.

Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте администрации Ягоднинского городского округа в сети интернет информацию о программе, ход ее реализации, достижение значений показателей (индикаторов) Программы, степени выполнения мероприятий Программы.

Приложение №1

к муниципальной программе

«Развитие муниципального управления

в муниципальном образовании

«Ягоднинский городской округ»

СВЕДЕНИЯ

о показателях (индикаторах) муниципальной программы

«Развитие муниципального управленияв муниципальном образовании

«Ягоднинский городской округ»

| №  п/п | Наименование показателя (индикатора) муниципальной программы | Единица измерения | Источник информации | Базовый показатель 2019 год | Значение показателя  (индикатора) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2020 | 2021 | 2022 |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |
| 1 | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности | «Да» - 1  «Нет» - 0 | Отчет об исполнении мероприятий программы за отчетный год | 0 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Численность муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации, получивших дополнительное профессиональное образование | чел. | Отчет об исполнении мероприятий программы за отчетный год | 19 | 20 | 22 | 24 |
| 3 | Численность лиц, замещающих муниципальные должности в Ягоднинском городском округе, прошедших курсы повышения квалификации, получивших дополнительное профессиональное образование | чел. | Отчет об исполнении мероприятий программы за отчетный год | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 4 | Численность резерва управленческих кадров Ягоднинского городского округа, прошедших курсы повышения квалификации, получивших дополнительное профессиональное образование | чел. | Отчет об исполнении мероприятий программы за отчетный год | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | Пенсионное обеспечение за выслугу лет муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании | % | Отчет об исполнении мероприятий программы за отчетный год | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6 | Обеспечение лицензионным программным обеспечением автоматизированных рабочих мест в администрации Ягоднинского городского округа | % | Отчет об исполнении мероприятий программы за отчетный год | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 7 | Обеспечение безопасности информационного обмена сведениями в рамках организации защищенных каналов связи и обеспечением антивирусной защиты | % | Отчет об исполнении мероприятий программы за отчетный год | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 8 | Количество подготовленных методических рекомендаций и информационных писем по вопросам вступивших в силу изменений правового регулирования муниципальной службы | ед. | Отчет об исполнении мероприятий программы за отчетный год | 2 | 4 | 6 | 8 |
| 9 | Доля опубликованных в СМИ муниципальных правовых актов из числа муниципальных правовых актов, подлежащих публикации | % | Отчет об исполнении мероприятий программы за отчетный год | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 10 | Количество подготовленных и проведенных публичных мероприятий с участием должностных лиц органов местного самоуправления и СМИ (пресс-конференции, круглые столы, «горячие линии», публичные отчеты и т.д.) | ед. | Отчет об исполнении мероприятий программы за отчетный год | 3 | 4 | 5 | 6 |

Приложение №2

к муниципальной программе

«Развитие муниципального управления

в муниципальном образовании

«Ягоднинский городской округ»

СВЕДЕНИЯ

об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы «Развитие системы муниципального управления

в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ»

| №  п/п | Вид нормативного  правового акта | Основные положения нормативного правового акта | Ответственный исполнитель | Ожидаемые сроки  принятия |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 | Основное мероприятие: Обеспечение деятельности администрации Ягоднинского городского округа» | | | |
| 1.1. | Постановление администрации Ягоднинского городского округа | Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» | Комитет по учету и отчетности | В случае необходимости |
| 2 | Основное мероприятие: «Выполнение услуг по защите  муниципальных информационных систем» | | | |
| 2.1. | Постановление администрации Ягоднинского городского округа | Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» | Управление по организационной работе | В случае необходимости |
| 3 | Основное мероприятие: «Развитие системы Развитие системы муниципального управления в муниципальном образовании» | | | |
| 3.1. | Постановление администрации Ягоднинского городского округа | Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» | Управление по организационной работе | В случае необходимости |
| 4 | Основное мероприятие: «Пенсионное обеспечение за выслугу лет муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании» | | | |
| 4.1. | Постановление администрации Ягоднинского городского округа | Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» | Комитет по учету и отчетности | В случае необходимости |
| 5 | Основное мероприятие: «Финансовая поддержка печатных изданий, учрежденных муниципальным органом» | | | |
| 5.1. | Постановление администрации Ягоднинского городского округа | Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» | Комитет по учету и отчетности | В случае необходимости |
| 6 | Основное мероприятие: «разработка и принятие нормативных правовых актов в соответствии с Федеральным и областным законодательством по вопросам муниципальной службы и мониторинг действующих нормативных правовых актов | | | |
| 6.1. | Постановление администрации Ягоднинского городского округа | Внесение изменений в муниципальную программу«Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» | Управление по организационной работе | В случае необходимости |

Приложение №3

к муниципальной программе

«Развитие муниципального управления

в муниципальном образовании

«Ягоднинский городской округ»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Развитие системы муниципального управления

в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ»

| № п/п | Наименование основного мероприятия программы, мероприятия | Исполнитель | Источник финансирования | Объем бюджетных ассигнований (тыс.руб.) | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Ягоднинский городской округ» | **Всего по программе:** | **Всего:** | **518331,4** | **172855,4** | **172649,5** | **172826,5** |
| **Федеральный бюджет (ФБ)** | **3907** | **1380,6** | **1174,7** | **1351,7** |
| **Областной бюджет (ОБ)** | **17197,8** | **5732,6** | **5732,6** | **5732,6** |
| **Местный бюджет (МБ)** | **497226,6** | **165742,2** | **165742,2** | **165742,2** |
| Администрация округа, из них: | Всего: | 518331,4 | 172855,4 | 172649,5 | 172826,5 |
| ФБ | 3907 | 1380,6 | 1174,7 | 1351,7 |
| ОБ | 17197,8 | 5732,6 | 5732,6 | 5732,6 |
| МБ | 497226,6 | 165742,2 | 165742,2 | 165742,2 |
| Управление по организационной работе | Всего: | 760,8 | 253,6 | 253,6 | 253,6 |
| ОБ | 126 | 42 | 42 | 42 |
| МБ | 634,8 | 211,6 | 211,6 | 211,6 |
| МКУ | МБ | 245817 | 81939 | 81939 | 81939 |
| МБУ Северная правда | МБ | 23188,5 | 7729,5 | 7729,5 | 7729,5 |
| Структурные подразделения | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ФБ | 0 |  |  |  |
| ОБ | 0 |  |  |  |
| МБ | 0 |  |  |  |
| **1.** | **Основное мероприятие "Обеспечение деятельности администрации Ягоднинского городского округа и находящимся в его ведении муниципальным учреждением"** | **Администрация округа, из них:** | **Всего:** | **473001,7** | **157745,5** | **157539,6** | **157716,6** |
| **ФБ** | **3907** | **1380,6** | **1174,7** | **1351,7** |
| **ОБ** | **17071,8** | **5690,6** | **5690,6** | **5690,6** |
| **МБ** | **452022,9** | **150674,3** | **150674,3** | **150674,3** |
| **МКУ** | **МБ** | **245817** | **81939** | **81939** | **81939** |
| 1.1. | Мероприятие "Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов" | Администрация округа | Всего: | 173224,5 | 57741,5 | 57741,5 | 57741,5 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 0 |  | 0 | 0 |
| МБ | 173224,5 | 57741,5 | 57741,5 | 57741,5 |
| 1.2. | Мероприятие "Расходы на оплату коммунальных услуг муниципальных органов" | Администрация округа | Всего: | 15905,4 | 5301,8 | 5301,8 | 5301,8 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 0 |  | 0 | 0 |
| МБ | 15905,4 | 5301,8 | 5301,8 | 5301,8 |
| 1.3. | Мероприятие "Расходы на обеспечение функций муниципальных органов" | Администрация округа | Всего: | 9296,7 | 3098,9 | 3098,9 | 3098,9 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 0 |  | 0 | 0 |
| МБ | 9296,7 | 3098,9 | 3098,9 | 3098,9 |
| 1.4. | Мероприятие "Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из бюджета округа, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях" | Администрация округа, из них: | Всего: | 6393 | 2131 | 2131 | 2131 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 0 |  | 0 | 0 |
| МБ | 6393 | 2131 | 2131 | 2131 |
| МКУ | МБ | 2179,8 | 726,6 | 726,6 | 726,6 |
| 1.5. | Мероприятие "Расходы на реализацию муниципальных функций, связанных с общемуниципальным управлением" | Администрация округа | Всего: | 393,6 | 131,2 | 131,2 | 131,2 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 0 |  | 0 | 0 |
| МБ | 393,6 | 131,2 | 131,2 | 131,2 |
| 1.6. | Мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности (оказание услуг) администраций, структурных подразделений и подведомственных учреждений городского округа" | Администрация округа, из них: | Всего: | 238503 | 79501 | 79501 | 79501 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 0 |  | 0 | 0 |
| МБ | 238503 | 79501 | 79501 | 79501 |
| МКУ | МБ | 238503 | 79501 | 79501 | 79501 |
| 1.7. | Мероприятие "Расходы на оплату коммунальных услуг муниципальных учреждений (организаций), структурных подразделений и подведомственных учреждений городского округа" | Администрация округа, из них: | Всего: | 5134,2 | 1711,4 | 1711,4 | 1711,4 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 0 |  | 0 | 0 |
| МБ | 5134,2 | 1711,4 | 1711,4 | 1711,4 |
| МКУ | МБ | 5134,2 | 1711,4 | 1711,4 | 1711,4 |
| 1.8. | Мероприятие "Финансовое обеспечение мероприятий по первичному воинскому учету" | Администрация округа | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 0 |  | 0 | 0 |
| МБ | 0 |  | 0 | 0 |
| 1.9. | Мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности отдела Записей актов гражданского состояния" | Администрация округа | Всего: | 6765,8 | 2291,3 | 2214,8 | 2259,7 |
| ФБ | 3593,3 | 1233,8 | 1157,3 | 1202,2 |
| ОБ | 0 |  | 0 | 0 |
| МБ | 3172,5 | 1057,5 | 1057,5 | 1057,5 |
| 1.10. | Мероприятие "Осуществление государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав" | Администрация округа | Всего: | 7962,9 | 2654,3 | 2654,3 | 2654,3 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 7962,9 | 2654,3 | 2654,3 | 2654,3 |
| МБ | 0 |  | 0 | 0 |
| 1.11. | Мероприятие "Осуществление государственных полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий" | Администрация округа | Всего: | 3584,4 | 1194,8 | 1194,8 | 1194,8 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 3584,4 | 1194,8 | 1194,8 | 1194,8 |
| МБ | 0 |  | 0 | 0 |
| 1.12. | Мероприятие "Реализация Закона Магаданской области от 28 декабря 2009 года № 1220-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Магаданской области по постановке на учет и учету граждан, имеющих право на получение единовременных социальных выплат на приобретение или строительство жилых помещений и выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, а также закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей" | Администрация округа | Всего: | 1227,9 | 409,3 | 409,3 | 409,3 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 1227,9 | 409,3 | 409,3 | 409,3 |
| МБ | 0 |  | 0 | 0 |
| 1.13. | Мероприятие "Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности органов опеки и попечительства" | Администрация округа | Всего: | 4296,6 | 1432,2 | 1432,2 | 1432,2 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 4296,6 | 1432,2 | 1432,2 | 1432,2 |
| МБ | 0 |  | 0 | 0 |
| 1.14. | Мероприятие "Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации" | Администрация округа | Всего: | 183,3 | 16,4 | 17,4 | 149,5 |
| ФБ | 183,3 | 16,4 | 17,4 | 149,5 |
| ОБ | 0 |  |  |  |
| МБ | 0 |  |  |  |
| 1.15. | Мероприятие "Расходы на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года" | Администрация округа | Всего: | 130,4 | 130,4 | 0 | 0 |
| ФБ | 130,4 | 130,4 |  |  |
| ОБ | 0 |  |  |  |
| МБ | 0 |  |  |  |
| **2.** | **Основное мероприятие "Выполнение услуг по защите муниципальных информационных систем"** | **Администрация округа, из них:** | **Всего:** | **234** | **78** | **78** | **78** |
| **ФБ** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **ОБ** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **МБ** | **234** | **78** | **78** | **78** |
| **Управление по организационной работе** | **МБ** | **234** | **78** | **78** | **78** |
| 2.1. | Мероприятие "Выполнение услуг по защите муниципальных информационных систем" | Администрация округа, из них: | Всего: | 234 | 78 | 78 | 78 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 0 |  | 0 | 0 |
| МБ | 234 | 78 | 78 | 78 |
| Управление по организационной работе | МБ | 234 | 78 | 78 | 78 |
| **3.** | **Основное мероприятие "Развитие системы муниципального управления в муниципальном органе"** | **Администрация округа, из них: Управление по организационной работе** | **Всего:** | **526,8** | **175,6** | **175,6** | **175,6** |
| **ФБ** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **ОБ** | **126** | **42** | **42** | **42** |
| **МБ** | **400,8** | **133,6** | **133,6** | **133,6** |
| 3.1. | Мероприятие "Организация дополнительного профессионального образования муниципальных служащих" | Администрация округа, из них: Управление по организационной работе | Всего: | 397,8 | 132,6 | 132,6 | 132,6 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 0 |  | 0 | 0 |
| МБ | 397,8 | 132,6 | 132,6 | 132,6 |
| 3.2. | Мероприятие "Организация дополнительного профессионального образования для лиц, замещающих муниципальные должности в Магаданской области" | Администрация округа, из них: Управление по организационной работе | Всего: | 127,5 | 42,5 | 42,5 | 42,5 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 126 | 42 | 42 | 42 |
| МБ | 1,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 3.3. | Мероприятие "Формирование, подготовка, повышение профессионального уровня резерва управленческих кадров муниципального органа" | Администрация округа, из них: Управление по организационной работе | Всего: | 1,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 0 |  | 0 | 0 |
| МБ | 1,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| **4.** | **Основное мероприятие "Пенсионное обеспечение за выслугу лет муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании"** | **Администрация округа, из них: Управление по организационной работе** | **Всего:** | **21380,4** | **7126,8** | **7126,8** | **7126,8** |
| **ФБ** | **0** |  | **0** | **0** |
| **ОБ** | **0** |  | **0** | **0** |
| **МБ** | **21380,4** | **7126,8** | **7126,8** | **7126,8** |
| 4.1. | Мероприятие "Расходы на доплату к пенсиям муниципальных служащих" | Администрация округа, из них: Управление по организационной работе | Всего: | 21380,4 | 7126,8 | 7126,8 | 7126,8 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 0 |  | 0 | 0 |
| МБ | 21380,4 | 7126,8 | 7126,8 | 7126,8 |
| **5.** | **Основное мероприятие "Финансовая поддержка печатных изданий, учрежденных муниципальным органом"** | **МБУ Северная правда** | **Всего:** | **23188,5** | **7729,5** | **7729,5** | **7729,5** |
| **ФБ** | **0** |  | **0** | **0** |
| **ОБ** | **0** |  | **0** | **0** |
| **МБ** | **23188,5** | **7729,5** | **7729,5** | **7729,5** |
| 5.1. | Мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений" | МБУ Северная правда | Всего: | 22047,9 | 7349,3 | 7349,3 | 7349,3 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 0 |  | 0 | 0 |
| МБ | 22047,9 | 7349,3 | 7349,3 | 7349,3 |
| 5.2. | Мероприятие "Расходы на оплату коммунальных услуг муниципальных учреждений (организаций), структурных подразделений и подведомственных учреждений городского округа" | МБУ Северная правда | Всего: | 644,7 | 214,9 | 214,9 | 214,9 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 0 |  | 0 | 0 |
| МБ | 644,7 | 214,9 | 214,9 | 214,9 |
| 5.3. | Мероприятие "Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из бюджета округа, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях" | МБУ Северная правда | Всего: | 495,9 | 165,3 | 165,3 | 165,3 |
| ФБ | 0 |  | 0 | 0 |
| ОБ | 0 |  | 0 | 0 |
| МБ | 495,9 | 165,3 | 165,3 | 165,3 |
| **6.** | **Основное мероприятие "Разработка и принятие нормативных правовых актов в соответствии с Федеральным и областным законодательством по вопросам муниципальной службы и мониторинг действующих нормативных правовых актов"** | **Администрация округа, из них: Управление по организационной работе** | **Всего:** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **ФБ** | **0** |  | **0** | **0** |
| **ОБ** | **0** |  | **0** | **0** |
| **МБ** | **0** |  | **0** | **0** |