

**УПРАВЛЕНИЕ
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ЯГОДНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

686230, п. Ягодное, Ягоднинский район, Магаданская область, ул. Спортивная, дом 6, тел.22597, тел. 23341, E-mail: MalkovaNV@49.gov.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «11» апреля 2024 г.

№ 45

О ликвидации муниципального унитарного предприятия «Фея»

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Собрания представителей Ягоднинского муниципального округа Магаданской области от 20.12.2023 № 308 «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Ягоднинский муниципальный округ Магаданской области», Положением об управлении имущественных и земельных отношений Ягоднинского муниципального округа Магаданской области, на основании постановления администрации Ягоднинского муниципального округа Магаданской области от 11.04.2024 № 251:

1. Создать ликвидационную комиссию муниципального унитарного предприятия «Фея» и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
2. Утвердить Положение о ликвидационной комиссии согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить план мероприятий по ликвидации муниципального унитарного предприятия «Фея» согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

4. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с действующим законодательством мероприятия по ликвидации муниципального унитарного предприятия «Фея».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела по имущественным отношениям управления имущественных и земельных отношений администрации Ягоднинского муниципального округа Магаданской области – Д.А. Соловьева.

Руководитель управления



Н.В. Малькова

СОСТАВ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Председатель ликвидационной
комиссии

- Малькова Надежда Викторовна руководитель
управления имущественных и земельных
отношений администрации Ягоднинского
муниципального округа Магаданской области.

Заместитель председателя
ликвидационной комиссии

- Соловьев Денис Алексеевич начальник отдела
по имущественным отношениям управления
имущественных и земельных отношений
администрации Ягоднинского муниципального
округа Магаданской области.

Секретарь ликвидационной
комиссии

- Дыщенко Анна Васильевна главный
специалист управления имущественных и
земельных отношений администрации
Ягоднинского муниципального округа
Магаданской области.

Члены ликвидационной
комиссии:

- Старков Алексей Павлович руководитель
управления правового обеспечения и
исполнения полномочий.

- Брянцева Жанна Александровна начальник
отдела учета и отчетности управления финансов
администрации Ягоднинского муниципального
округа Магаданской области.

- Куулар Хуреш Альбертович ведущий
специалист управления имущественных и
земельных отношений администрации
Ягоднинского муниципального округа
Магаданской области.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. Общие положения

1.1. Положение о Ликвидационной комиссии (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, статус, состав, функции и полномочия Ликвидационной комиссии, порядок созыва и проведения заседаний Ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений Ликвидационной комиссии.

2. Формирование Ликвидационной комиссии

2.1. Состав Ликвидационной комиссии назначается распоряжением управления имущественных и земельных отношений администрации Ягоднинского муниципального округа Магаданской области.

2.2. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия, связанные с поддержанием деятельности муниципального унитарного предприятия «Фея» (Далее – МУП «Фея») в период его ликвидации, и по управлению делами МУП «Фея».

2.3. Целью создания Ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией МУП «Фея».

2.4. Задачей Ликвидационной комиссии является завершение деятельности МУП «Фея».

2.5. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого МУП «Фея» выступает в суде.

2.6. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и другими правовыми актами.

3. Компетенция Ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации МУП «Фея», порядке и сроках для предъявления требований кредиторами.

Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты опубликования сообщения о ликвидации МУП «Фея».

3.2. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации МУП «Фея».

3.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого МУП «Фея», предъявленных кредиторами требованиях, а также результатах их рассмотрения.

3.4. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается ликвидационной комиссией.

3.5. Требования кредиторов каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований кредиторов предыдущей очереди, за исключением требований кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества ликвидируемого учреждения.

3.6. При недостаточности имущества ликвидируемого юридического лица оно распределяется между кредиторами соответствующей очереди пропорционально суммам требований, подлежащих удовлетворению, если иное не установлено законом.

3.7. В случае отказа Ликвидационной комиссии в удовлетворении требований кредитора либо уклонения от их рассмотрения кредитор вправе до утверждения ликвидационного баланса МУП «Фея» обратиться в суд с иском к Ликвидационной комиссии. По решению суда требования кредитора могут быть удовлетворены за счет оставшегося имущества ликвидируемого МУП «Фея».

3.8. Требования кредитора, заявленные после истечения срока, установленного Ликвидационной комиссией для их предъявления, удовлетворяются из имущества ликвидируемого МУП «Фея», оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, заявленных в срок.

3.9. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ликвидируемого МУП «Фея», считаются погашенными. Погашенными считаются также требования кредиторов, не признанные Ликвидационной комиссией, если кредитор не обращался с иском в суд, а также требования, в удовлетворении которых решением суда кредитору отказано.

3.10. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет и утверждает ликвидационный баланс.

3.11. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемого МУП «Фея» остается в казне Ягоднинского муниципального округа Магаданской области.

3.12. Ликвидация МУП «Фея» считается завершенной, а МУП «Фея» - прекратившем существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

4. Порядок работы Ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.

4.3. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.4. Председатель Комиссии:

- созывает и проводит ее заседания;

- организует текущую работу Ликвидационной комиссии;

- без доверенности действует от ее имени.

4.5. В период временного отсутствия председателя Ликвидационной комиссии его полномочия и функции исполняет заместитель председателя Ликвидационной комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы ее заседаний;
- доводит до адресатов решения Ликвидационной комиссии.

4.7. При решении вопросов каждый член Комиссии обладает одним голосом. Решения Ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.8. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ФЕЯ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка об исполнении	Закон
1	Уведомить налоговую инспекцию о предстоящей ликвидации с приложением решения о ликвидации юридического лица и создании ликвидационной комиссии	В течение 3 дней с момента принятия решения о ликвидации юридического лица.	Ликвидационная комиссия		п. 1 ст. 20 № 129-ФЗ п. 1 ст. 62 ГК РФ
2	Уведомить налоговую инспекцию о составлении промежуточного ликвидационного баланса.	Не ранее 2-х месяцев от даты выхода в свет «Вестника государственной регистрации», в котором публикуется сообщение о ликвидации	Ликвидационная комиссия.		п. 3 ст. 20 № 129-ФЗ ст. 63 ГК РФ
3	Поместить в «Вестнике государственной регистрации» публикацию о ликвидации юридического лица и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами (этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации).	В течение 10 дней с даты принятия решения о ликвидации	Ликвидационная комиссия		п. 1 ст. 63 ГК РФ
4	Принять меры к выявлению кредиторов, а также письменно уведомить кредиторов о ликвидации юридического лица.	В течение 2-х месяцев от даты выхода в свет «Вестника государственной регистрации»,	Ликвидационная комиссия		ст. 63 ГК РФ
5	После окончания срока для предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс.	В течение 7 дней по истечении 2-х месяцев с момента опубликования в Вестнике	Ликвидационная комиссия		ст. 63 ГК РФ
6	Утвердить промежуточный ликвидационный баланс.	После составления промежуточного баланса.	Ликвидационная комиссия		ст. 63 ГК РФ

7	Предоставить сведения в орган Пенсионного фонда.	В течение 1 месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса, но не позднее дня представления в налоговую инспекцию документов для государственной регистрации при ликвидации юридического лица.	Ликвидационная комиссия	п. 3 ст. 11 ФЗ № 27-ФЗ
8	Составить ликвидационный баланс.	После завершения расчетов с кредиторами.	Ликвидационная комиссия	ст. 63 ГК РФ
9	Утвердить ликвидационный баланс.	После составления ликвидационного баланса.	Ликвидационная комиссия	ст. 63 ГК РФ
10	Передать имущество в казну муниципального образования «Ягоднинский муниципальный округ Магаданской области»	До 10.08.2024	Ликвидационная комиссия	ст. 63 ГК РФ
11	Закреть расчетный счет.	До 10.08.2024	Ликвидационная комиссия	
12	Уведомить налоговую инспекцию и закрытии расчетного счета.	В течение 5 дней с момента закрытия счета.	Ликвидационная комиссия	
13	Направить в налоговую инспекцию: а) заявление о государственной регистрации; б) ликвидационный баланс; в) документ об уплате государственной пошлины; г) документ, подтверждающий представление в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений в соответствии с подпунктами 1-8 п. 2 ст. 6 и п. 2 ст. 11 Федерального закона «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».	После утверждения ликвидационного баланса до 12.08.2024	Ликвидационная комиссия	ст. 21 ФЗ № 129-ФЗ ст. 63 ГК РФ