**Я Г О Д Н И Н С К И Й Г О Р О Д С К О Й О К Р У Г**

686230, поселок Ягодное, Ягоднинский район, Магаданская область, улица Спортивная, дом 6, тел. (8 41343) 2-35-29, факс (8 41343) 2-20-42, E-mail: [Priemnaya\_yagodnoe@49gov.ru](mailto:Priemnaya_yagodnoe@49gov.ru)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «02» ноября 2021 г. № 208-р

О внесении изменений в распоряжение администрации Ягоднинского городского округа от 20.04.2021 г. № 83-р «Об утвержденииПлана мероприятий по увеличению поступлений доходов и оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Ягоднинский городской округ»на 2021-2023 годы»

В соответствии спостановлением Правительства Магаданской области от 07октября 2020 года №670-пп «О соглашениях, предусматривающих меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов городских округов Магаданской области в 2021 году», в целях создания условий по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Ягоднинского городского округа:

1. Утвердить прилагаемые изменения в распоряжение администрации Ягоднинского городского округа от 20.04.2021 г. № 83-р «Об утверждении Плана мероприятий по увеличению поступлений доходов и оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Ягоднинский городской округ» на 2021-2023 годы».
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в газете «Северная правда» и размещению на сайте администрации Ягоднинского городского округа[www.yagodnoeadm.ru](http://www.yagodnoeadm.ru).
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Ягоднинского

городского округа Н.Б. Олейник

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжениемадминистрации

Ягоднинскогогородского округа

от «02 » ноября 2021г. № 208-р

**ИЗМЕНЕНИЯ, КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 20.04.2021 ГОДА № 83-р**

1. План мероприятий по увеличению поступлений доходов и оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Ягоднинский городской округ» на 2021-2023 годы изложить в следующей редакции:

«ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по увеличению поступлений доходов и оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Ягоднинский городской округ»на 2021-2023 годы

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок реализации | Целевой показатель | Единица измерения | Значение целевого показателя | | | Исполнение на 01.\_\_\_. 20\_\_\_г. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  | **I. Меры по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов** | | | | | | | | |
| 1. | Проведение анализа причин снижения/увеличения поступлений налога на доходы физических лиц | Комитет по финансам | ежеквартально | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
| 2. | Обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования «Ягоднинский городской округ» в текущем финансовом году в сопоставимых условиях к финансовому году, предшествующему отчетному | Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Ягоднинский городской округ» | ежегодно, в сроки представления годовой отчетности | бюджетный эффект | проценты | 3,00% | 3,00% | 3,00% |  |
| 3. | Осуществление мероприятий по снижению задолженности по налоговым платежам в бюджет муниципального образования «Ягоднинский городской округ» | Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Ягоднинский городской округ», Комитет по финансам | ежеквартально | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
| 4. | Проведение анализа размера ставок по местным налогам (земельному налогу, налогу на имущество физических лиц) и корректирующего коэффициента К2 по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности в целях целесообразности их пересмотра | Комитет по экономическим вопросам администрации Ягоднинского городского округа (далее – Комитет экономики), Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ягоднинского городского округа (далее – КУМИ), Комитет по финансам | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
| 5. | Формирование сведений о предоставленных льготах по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц | Комитет экономики, КУМИ | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
| 6. | Формирование сведений о земельных участках и иных объектах недвижимого имущества (учетных характеристиках, необходимых для внесения сведений в государственный кадастр недвижимости и Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним) | КУМИ | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
| 7. | Проведение анализа размера ставок в целях целесообразности их пересмотра: | КУМИ, Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Ягоднинского городского округа (далее – Управление ЖКХ) | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
| - арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности городского округа; |
| - арендной платы за переданное в аренду муниципальное имущество; |
| - платы за пользование жилым помещением (платы за наем) |
| 8. | Выявление неиспользуемого имущества, находящегося в собственности городского округа, и принятие соответствующих мер по его реализации или сдаче в аренду | КУМИ | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
| 9. | Осуществление контроля на постоянной основе за исполнением арендаторами условий договоров аренды земельных участков и муниципального имущества | КУМИ | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
| 10. | Проведение торгов по продаже права аренды муниципального имущества, земельных участков | КУМИ | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
| 11. | Проведение мероприятий по легализации теневой занятости | Координационный совет по ликвидации задолженности по заработной плате и легализации трудовых отношений | постоянно | протокол проведения координационного совета | да / нет | да | да | да |  |
| 12. | Проведение комплекса мероприятий в целях повышения эффективности управления неналоговыми доходами, администрируемыми органами местного самоуправления | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа, структурные подразделения администрации Ягоднинского городского округа с правом юридического лица | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
| 13. | Проведение работы совместно с Министерством экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области (по согласованию) по отмене налоговой льготы по земельному налогу для казенных, бюджетных и автономных учреждений | Комитет экономики | ежегодно | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | **II. Меры по оптимизации расходов** | | | | | | | |  |
| 14. | Муниципальная служба |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14.1. | Установление запрета на увеличение численности муниципальных служащих Ягоднинского городского округа, за исключением случаев увеличения численности работников, связанного с наделением органов местного самоуправления новыми государственными полномочиями Магаданской области и (или) перераспределением полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Магаданской области и органами местного самоуправления. | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа | 2021-2023 годы | соблюдение запрета | да / нет | да | да | да |  |
| 14.2. | Соблюдение нормативов расходов на содержание органов местного самоуправления и нормативов формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих органов местного самоуправления | Комитет по финансам | 2021-2023 годы | мониторинг соблюдения норматива | да / нет | да | да | да |  |
| 14.3. | Оптимизация расходов на материальное обеспечение органов местного самоуправления Ягоднинского городского округа | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа, структурные подразделения администрации Ягоднинского городского округа с правом юридического лица | 2021-2023 годы | соблюдение норматива | да / нет | да | да | да |  |
| 14.4. | Выведение непрофильных специалистов из органов местного самоуправления Ягоднинского городского округа | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа, структурные подразделения администрации Ягоднинского городского округа с правом юридического лица | 2021-2023 годы | оптимизация численности муниципальных служащих | да / нет | да | да | да |  |
| 14.5. | Передача неспецифичных функций органов местного самоуправления подведомственным учреждениям с соответствующим перераспределением бюджетных ассигнований | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа, структурные подразделения администрации Ягоднинского городского округа с правом юридического лица | 2021-2023 годы | оптимизация численности муниципальных служащих, уменьшение расходов на содержание органов местного самоуправления | да / нет | да | да | да |  |
| 14.6. | Неустановление в текущем финансовом году расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Магаданской области к полномочиям органов местного самоуправления городского округа | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа | 2021-2023 годы | соблюдение запрета | да / нет | да | да | да |  |
| 14.7. | Соблюдение главой Ягоднинского городского округа, председателем Ягоднинского собрания представителей, работающих на постоянной основе, порядка согласования выездов в служебные командировки, утверждаемого распоряжением губернатора Магаданской области | Глава Ягоднинского городского округа, председатель Собрания представителей Ягоднинского городского округа | 2021-2023 годы | соблюдение порядка согласования | да / нет | да | да | да |  |
| 15. | Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети, а также численности работников бюджетной сферы |  |  | бюджетный эффект | тыс. руб. | **11345** | **37849,1** | **58103,7** |  |
| 15.1. | Непревышение значений целевых показателей заработной платы, установленных в планах мероприятий («дорожных картах») изменений в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования и культуры, в части использования показателя среднемесячного дохода от трудовой деятельности и обеспечения уровня номинальной заработной платы в среднем по отдельным категориям работников бюджетной сферы | Комитет образования администрации Ягоднинского городского округа (далее – Комитет образования), Комитет культуры администрации Ягоднинского городского округа (далее – Комитет культуры), | 2021-2023 годы | соблюдение показателей | да / нет | да | да | да |  |
| 15.2. | Выполнение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа, структурные подразделения администрации Ягоднинского городского округа с правом юридического лица | 2021-2023 годы | соблюдение показателей | да / нет | да | да | да |  |
| 15.3. | Анализ расходов на формирование и содержание автопарка для снижения расходов | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа, структурные подразделения администрации Ягоднинского городского округа с правом юридического лица, МКУ «Ягоднинский ресурсный центр» | ежегодно | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
| 15.4. | Уточнение порядка формирования фонда оплаты труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждениях | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа, структурные подразделения администрации Ягоднинского городского округа с правом юридического лица | 2021-2023 годы | соблюдение показателей | да / нет | да | да | да |  |
| 15.5. | Установление стимулирующих выплат работникам и руководителям бюджетных, казенных учреждений только с учетом показателей эффективности деятельности учреждений и работников | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа, структурные подразделения администрации Ягоднинского городского округа с правом юридического лица | 2021-2023 годы | соблюдение показателей | да / нет | да | да | да |  |
| 15.6. | Оптимизация бюджетных расходов муниципальных учреждений путем замещения внебюджетными доходами (источниками) | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа, структурные подразделения администрации Ягоднинского городского округа с правом юридического лица | ежегодно | бюджетный эффект | тыс. руб. | 3800 | 200 | 200 |  |
| 15.7. | Межведомственная централизация бухгалтерского учета и финансово-экономических функций органов местного самоуправления и сферы образования, культуры и спорта | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа, структурные подразделения администрации Ягоднинского городского округа с правом юридического лица | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | 5500 | 7957 | 7957 |  |
| 15.8. | Анализ государственных программ Магаданской области с целью включения в них расходных обязательств муниципального образования «Ягоднинский городской округ» для максимального привлечения межбюджетных трансфертов из областного бюджета в бюджет городского округа | Органы местного самоуправления Ягоднинского городского округа, структурные подразделения администрации Ягоднинского городского округа с правом юридического лица | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | да / нет | да | да | да |  |
| 15.9. | Оптимизация сети муниципальных учреждений муниципального образования «Ягоднинский городской округ», в том числе за счет сокращения фонда оплаты труда и расходов на содержание имущества, в том числе: |  | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | **2045** | **29692,1** | **49946,7** |  |
| 15.9.1. | Перевод учащихся начальных классов МБОУ «СОШ п.Ягодное» из здания по ул.Школьной, д.9 в здание по ул.Мира, д.2. | Комитет образования | 2023 год | бюджетный эффект | тыс. руб. |  |  | 1050 |  |
| 15.9.2. | Реорганизация МБУ «Центр культуры, досуга и кино Ягоднинского городского округа» путем присоединения к нему МБУ «Центр культуры поселка Синегорье», МБУ «Центр культуры поселка Оротукан» и МБУ «Дом культуры поселка Дебин» | Комитет культуры | 2021 год | бюджетный эффект | тыс. руб. | 500 | 700 | 700 |  |
| 15.9.3. | Исключение неиспользуемой площади (3 этажа) из оперативного управления МБУ «Центральная библиотека Ягоднинского городского округа» филиал п. Синегорье и закрытие хранилища 2 этажа библиотеки, сокращение используемой площади с 735,2 до 286,4 м2 | Комитет культуры | 2021 год | бюджетный эффект | тыс. руб. | 300 | 1500 | 1500 |  |
| 15.9.4. | Перевод территориального отдела п.Бурхала администрации Ягоднинского городского округа в отдельную квартиру в жилом доме | Администрация Ягоднинского городского округа | 2022 год | бюджетный эффект | тыс. руб. |  | 300 | 500 |  |
| 15.9.5. | Передача на уровень субъекта ДШИ п.Ягодное с филиалами в поселках Синегорье, Оротукан, Дебин | Комитет культуры | 2022 год | бюджетный эффект | тыс. руб. |  | 19192,7 | 29192,7 |  |
| 15.9.6. | Переселение граждан из аварийного жилищного фонда и (или) непригодных для проживания жилых помещений на территории Ягоднинского городского округа (п.Бурхала) с последующим отключением высвободившихся помещений от всех систем жизнеобеспечения | Управление ЖКХ | 2023 год | бюджетный эффект | тыс. руб. |  |  | 3000 |  |
| 15.9.7. | Списание непригодного к использованию фильмофонда в п.Ягодное и сокращение ФПП МБУ «Центр культуры, досуга и кино Ягоднинского городского округа» | Комитет культуры | 2021 год | бюджетный эффект | тыс. руб. | 725 | 1453 | 1453 |  |
| 15.9.8. | Прекращение оперативного управления на здание ФПП при МБУ «Центр культуры, досуга и кино Ягоднинского городского округа», с последующим отключением его от центрального отопления | Комитет культуры | 2021 год | бюджетный эффект | тыс. руб. | 520 | 520 | 520 |  |
| 15.9.9. | Закрытие аварийного здания в п.Оротукан, ул.Спортивная, 8, в котором расположен филиал МБУ «Центр культуры, досуга и кино Ягоднинского городского округа», с последующим отключением его от центрального отопления | Комитет культуры | 2022 год | бюджетный эффект | тыс. руб. |  | 930 | 1783,6 |  |
| 15.9.10. | Перевод филиала МБУ «Центр культуры, досуга и кино Ягоднинского городского округа» в п.Оротукан в меньшее здание по ул.Гагарина 12 | Комитет культуры | 2022 год | бюджетный эффект | тыс. руб. |  | 300 | 653 |  |
| 15.9.11. | Перевод Управления ЖКХ из здания по ул.Транспортной, д.12 в здание по ул.Школьной, д.9 (2 этаж) | Управление ЖКХ | 2022 год | бюджетный эффект | тыс. руб. |  | 310 | 621,6 |  |
| 15.9.12. | Расселение жилых помещений на территории Ягоднинского городского округа (п.Синегорье, ул.2-й квартал, д.2) с последующим отключением высвободившихся помещений от всех систем жизнеобеспечения | Управление ЖКХ | 2022 год | бюджетный эффект | тыс. руб. |  | 2177,2 | 4354,4 |  |
| 15.9.13. | Расселение жилых помещений на территории Ягоднинского городского округа (п.Оротукан, ул.Пионерская, дома 14 и 19) с последующим отключением высвободившихся помещений от всех систем жизнеобеспечения | Управление ЖКХ | 2022 год | бюджетный эффект | тыс. руб. |  | 1850,75 | 3701,5 |  |
| 15.9.14. | Оптимизация расселения на территории Ягоднинского городского округа (п.Дебин) с последующим заселением нуждающихся в жилых помещениях | Управление ЖКХ | 2022 год | бюджетный эффект | тыс. руб. |  | 311,4 | 622,8 |  |
| 15.9.15. | Оптимизация расселения на территории Ягоднинского городского округа (п.Ягодное) с последующим заселением нуждающихся в жилых помещениях | Управление ЖКХ | 2022 год | бюджетный эффект | тыс. руб. |  | 147,05 | 294,1 |  |
| 16. | Проведение мероприятий по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек в учреждениях и организациях муниципального образования "Ягоднинский городской округ" |  | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | **260** | **1950** | **2570** |  |
| 16.1. | Установка теплосчетчиков в здании территориального отдела п.Синегорье администрации Ягоднинского городского округа | Администрация Ягоднинского городского округа | 2021 год | бюджетный эффект | тыс. руб. | 100 | 350 | 370 |  |
| 16.2. | Замена теплосчетчиков в здании МБДОУ «Детский сад «Радуга» поселка Синегорье» | Комитет образования | 2022 год | бюджетный эффект | тыс. руб. |  | 100 | 300 |  |
| 16.3. | Замена теплосчетчиков в здании МБОУ «СОШ поселка Синегорье» | Комитет образования | 2022 год | бюджетный эффект | тыс. руб. |  | 200 | 400 |  |
| 16.4. | Установка теплосчетчиков в МБУ «Центр культуры, досуга и кино Ягоднинского городского округа» (здание кинотеатра «Факел» п.Ягодное) | Комитет культуры | 2021 год | бюджетный эффект | тыс. руб. | 30 | 300 | 300 |  |
| 16.5. | Замена теплосчетчиков в здании МБУ «Центр культуры поселка Синегорье»» | Комитет культуры | 2021 год | бюджетный эффект | тыс. руб. | 30 | 100 | 100 |  |
| 16.6. | Замена ламп накаливания и энергосберегающих ламп на светодиодные лампы в муниципальных учреждениях муниципального образования «Ягоднинский городской округ» | ГРБС, подведомственные муниципальные учреждения | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | 50 | 400 | 600 |  |
| 16.7. | Установка теплосчетчиков в здании Администрации Ягоднинского городского округа | Администрация Ягоднинского городского округа | 2021 год | бюджетный эффект | тыс. руб. | 50 | 500 | 500 |  |
| 17. | Муниципальные закупки |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17.1. | Согласование проектов муниципальных контрактов с отделом муниципальных закупок Комитета экономики | учредители / ГРБС - подведомственные муниципальные учреждения | 2021-2023 годы | согласование | да / нет | да | да | да |  |
| 17.2. | Осуществление претензионной работы в случае нарушения поставщиком (подрядчиком) условий муниципальных контрактов | учредители / ГРБС - подведомственные муниципальные учреждения | 2021-2023 годы | бюджетный эффект | да / нет | да | да | да |  |
|  | **III. Меры по сокращению муниципального долга** | | | | | | | |  |
| 18. | Обеспечение соблюдения параметров муниципального долга, расходов на обслуживание муниципального долга, дефицита бюджета муниципального образования «Ягоднинский городской округ», требованиям статей 106, 107, 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации | Комитет по финансам | 2021-2023 годы | соблюдение показателей | да / нет | да | да | да |  |
| 19. | Актуализация данных долговой книги, соблюдение графика погашения кредитов, в целях отсутствия штрафных санкций | Комитет по финансам | 2021-2023 годы | уменьшение долговых обязательств | да / нет | да | да | да |  |
| 20. | Оптимизация расходов на обслуживание муниципального долга | Комитет по финансам | 2021-2023 годы | эффективное управление остатками | да / нет | да | да | да |  |
|  | **IV. Меры по сокращению просроченной кредиторской задолженности.** | | | | | | | |  |
| **Анализ состояния дебиторской задолженности и принятие мер по ее сокращению.** | | | | | | | |
| 21. | Проведение инвентаризации просроченной кредиторской задолженности местных бюджетов, образовавшейся по состоянию на 1 января 2021 года, выявление сумм просроченной кредиторской задолженности, по которым истек срок исковой давности и (или) контрагенты являются недействующими юридическими лицами | ГРБС, подведомственные муниципальные учреждения | 2021-2023 годы | подготовка аналитической записки | да / нет | да | да | да |  |
| 22. | Проведение инвентаризации дебиторской задолженности, оценка ее достоверности, выявление безнадежной к взысканию дебиторской задолженности, организация работы по взысканию дебиторской задолженности | ГРБС, подведомственные муниципальные учреждения | 2021-2023 годы | подготовка аналитической записки | да / нет | да | да | да |  |
| 23. | Обеспечение сокращения объема дебиторской задолженности на конец текущего финансового года относительно отчетного года | ГРБС, подведомственные муниципальные учреждения | 2021-2023 годы | подготовка аналитической записки | да / нет | да | да | да |  |
| **ВСЕГО** | | | **2021-2023 годы** | **бюджетный эффект** | **тыс. руб.** | **11605** | **39799** | **60674** |  |
| **Финансовая оценка плана мероприятий:** | | |